



**COMUNE DI FICARAZZI**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

---

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

(Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 09/06/2020, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/00)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 5 DEL 25/02/2021**

**OGGETTO: Costituzione gruppo di lavoro, finalizzato all'attività di recupero evasione tributaria e accelerazione della riscossione delle entrate tributarie di competenza dell'OSL - Anno di programmazione 2021.**

**Autorizzazione a svolgere lavoro straordinario.**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **venticinque** del mese di **Febbraio** alle ore **13:40** e segg., presso la sede del Comune di Ficarazzi, sito in via Caduti di Nassirya, la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con DPR del 9.06.2020, su proposta del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 267/2000, si è riunita in videoconferenza secondo quanto previsto nella Deliberazione n. 7 dell'1.10.2020 ad oggetto "Modalità di svolgimento delle sedute della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Ficarazzi in videoconferenza".

**Presiede l'adunanza la Dott.ssa Daniela Maria Amato, sono presenti i seguenti signori:**

<b>COMPONENTI LA COMMISSIONE</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>
Daniela Maria Amato	<b>X</b>	
Fertitta Anna	<b>X</b>	
Romano Luigi	<b>X</b>	

Partecipa alla riunione il **Segretario Generale del Comune di Ficarazzi, Dr. Maria Letizia Careri**, che assume la funzione di Segretario verbalizzante

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

### **Premesso**

- Che con Deliberazione consiliare n. 3 del 24.02.2020, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Ficarazzi (PA);
- Che con Decreto del Presidente della Repubblica del 9.06.2020, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- Che quest'Organo Straordinario di Liquidazione, regolarmente insediatosi il 2 luglio 2020, ai sensi dell'art. 254, comma 2 del D. Lgs, 267/2000, ha disposto, nella medesima data l'avvio della procedura per la rilevazione della massa passiva, con affissione di apposito avviso all'albo pretorio del Comune, sul sito internet dello stesso Ente e con comunicazione agli organi di stampa;

**Vista** la Deliberazione dell'Organo Straordinario di Liquidazione (OSL) n. 7 dell'1 ottobre 2020 ad oggetto - "Modalità di svolgimento delle sedute della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Ficarazzi in videoconferenza".

**Preso atto** che si ritiene necessario prevedere, nel periodo di vigenza dello stato di emergenza dichiarato dal Governo, che la Commissione Straordinaria di Liquidazione si riunisca in modalità di audio-videoconferenza;

**Dato atto** che tutti i componenti della Commissione Straordinaria hanno provveduto alla registrazione presso la piattaforma telematica che consente la comunicazione in tempo reale a due vie e quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti, come disciplinato dalle Linee Guida relative allo svolgimento delle sedute della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Ficarazzi con modalità telematica, approvate con Deliberazione OSL n. 7/2020.

**Applicata** la disciplina richiamata, alla presente riunione della Commissione Straordinaria e, ritenuto possibile, pertanto, lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto a mezzo di videocamera e dispositivo informatico;

**Accertato** che il collegamento internet assicura per tutti gli intervenuti una qualità sufficiente per comprendere gli interventi, partecipare simultaneamente alla discussione e alla votazione

**Atteso che**

– Ai sensi dell'articolo 252, comma 4, del decreto legislativo 267/2000 la Commissione Straordinaria di Liquidazione *ha competenza relativamente a fatti e atti di gestione verificatesi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello delle ipotesi di bilancio riequilibrato* vale a dire, nel caso del Comune di Ficarazzi, al 31-12-2018;

– che ai sensi dell'articolo 4, comma 8-bis, del DPR 24 ottobre 1993 n.378 “*gli amministratori ed il Segretario dell'Ente Locale dissestato sono tenuti a fornire all'organismo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale fino a un massimo di 30 ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione*”

**Visto** il decreto legislativo 267/2000 ed, in particolare, l'articolo 253, comma 1, secondo il quale “*l'organo straordinario di liquidazione può utilizzare il personale e i mezzi operativi dell'ente ed emanare direttive burocratiche*”.

**Vista** la nota pec del 26.10.2020 con la quale il Responsabile del Settore V ha relazionato alla Commissione sullo stato dei procedimenti inerenti le attività degli uffici tributari e, dettagliatamente, sugli importi ancora da riscuotere per le annualità pregresse di competenza OSL e fino al 31/12/2018.

**Considerata** la possibilità di avvalersi del personale interno del settore tributi per l'accertamento delle annualità pregresse fino al 31/12/2018, con l'obiettivo di velocizzare tutte le attività finalizzate al recupero del non riscosso in forma spontanea e di intraprendere attività di lotta all'evasione/elusione dei tributi comunali tale da ampliare la base imponibile, permettendo di ricercare sul territorio nuove entrate sui tributi maggiori e non, e il recupero di risorse all'erario comunale anche per gli esercizi successivi, perseguendo, altresì, l'obiettivo della perequazione fiscale.

**Vista** la deliberazione n. 14 del 17/12/2020, con la quale la Commissione Straordinaria di Liquidazione, per dare un ulteriore supporto qualitativo e specialistico al personale del settore tributi, ha incaricato il Responsabile del Settore V di affidare con trattativa diretta alla società IMMEDIA spa, già presente nell'ente con i propri applicativi, il servizio finalizzato al controllo informatico e riscontro tra le banche dati IMU/TARI, gestite dall'Ente e le banche dati fornite

dall' Agenzia delle Entrate/Territorio ai fini del recupero da parte dell' Ufficio dell' evasione/elusione per gli anni 2016/2017 e 2018 IMU e per il 2016/17/18 TARI.

**Considerato** che, in detto contesto, l' ufficio tributi dovrà lavorare in sinergia con la Ditta sopra citata al fine di contribuire al raggiungimento degli obiettivi prefissati e adottare nell' attività di accertamento un "approccio a tutto campo".

**Ritenuto**, per quanto sopra necessario procedere alla costituzione di un gruppo di lavoro composto da dipendenti, dotati delle specifiche competenze tecniche richieste per l' istruttoria del procedimento, che svolgerà l' attività anche al di fuori dell' ordinario orario di lavoro, attuando un progetto elaborato e svolto ai sensi:

- dell' art. 59, comma 1, lettera P) del D. Legislativo n. 446/97;
- dell' art. 3, comma 57 della Legge 662/96;
- dell' art. 15 del Regolamento Comunale sulla disciplina dell' Imposta Comunale sugli immobili approvato con deliberazione di C.C. n. 76 del 30.10.2012;
- dell' art. 22 del Regolamento Comunale Nuova IMU n. 33 del 30.07.2020;
- dell' art. 24, comma 1), comma 2) del vigente Regolamento Comunale Tari approvato con deliberazione n. 28 del 30/08/2014 di Consiglio Comunale, integrato e modificato con deliberazione di C.C. n. 73 dell' 11.12.2020, sull' attività di controllo e di lotta all' evasione;
- dell' art. 17, lettera G), del CCNL 01/04/1999;
- legge 160/2019

**Vista** la nota prot. n. 1745 pervenuta in data 26/1/2020, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, con la quale il Responsabile del Settore V – Tributi ha elaborato un progetto di lavoro puntuale ed articolato, individuando le finalità del gruppo di lavoro, il personale che sarà impegnato nella progettualità la cui conclusione è prevista entro il 31/12/2021 nonché le fasi di realizzazione dello stesso che sinteticamente si possono così riassumere:

- I Fase, ( mesi di marzo/aprile/maggio) interesserà i tributi IMU e TASI anno 2015 - IMU anno 2016 - TARI anni 2017/2018;
- II fase ( mesi di giugno/luglio/settembre) interesserà IMU 2017/2018 - TARI anno 2018;

- III fase ( mesi ottobre/novembre/dicembre) preparazione flussi informatici IMU e TARI per invio operatore che gestirà la riscossione – Tributi minori.

**Vista** la successiva nota prot. n. 3016 del 10.02.2021 con la quale il Responsabile del Settore V, in riscontro a precisa richiesta prot. n. 2313 del 2\02\2021 di questa Commissione ha integrato la suddetta proposta progettuale assicurando, tra l'altro, che sarà trasmesso a questa Commissione un *report* mensile delle attività svolte dal Gruppo di Lavoro nonché, al termine di ciascuna fase progettuale, una relazione illustrativa concernente l'obiettivo raggiunto; nella stessa nota il Responsabile del Settore V, ha altresì specificato il numero delle ore di lavoro straordinario presumibilmente occorrenti per il raggiungimento degli obiettivi previsti, anche in relazione a ciascuna fase progettuale, quantificando l'importo complessivo del progetto in € 17.913,38, come da prospetto allegato;

**Considerato** che con la medesima nota prot. Osl n. 3016/2021, sono stati trasmessi n. 2 preventivi di spesa per l'affidamento del medesimo servizio oggetto del progetto di lavoro, sollecitati dal Responsabile del Settore V- Tributi a seguito di apposita richiesta di questa Commissione avanzata in data 2\02\2021, prot. n.2313 e, segnatamente:

1. Prot. n. 2789 dell'8 febbraio 2021 – Delisa srl di importo pari ad €15.000,00, oltre Iva come per legge.
2. Prot. n. 2841 del 9 febbraio 2021 – Immedia spa di importo complessivo pari ad € 26.200,00 oltre Iva come per legge.

**Ritenuto** che la costituzione del Gruppo di lavoro consentirebbe non solo di utilizzare risorse umane interne all'Amministrazione di comprovata esperienza ma anche di individuare, nel suddetto modello organizzativo, un metodo di lavoro che l'Ente potrà applicare, anche in futuro, nell'attività di lotta all'evasione/elusione dei tributi comunali, permettendogli di realizzare un notevole risparmio rispetto ad affidamenti a società o a professionisti esterni;

All'unanimità dei presenti

#### **DELIBERA**

1. la costituzione di un Gruppo di Lavoro con l'obiettivo di velocizzare tutte le attività finalizzate al recupero del non riscosso fino al 31/12/2018 in forma spontanea e di intraprendere attività di lotta all'evasione/elusione dei tributi comunali;

2. la prosecuzione delle fasi progettuali successive alla I è condizionata dal raggiungimento degli obiettivi previsti per ciascuna fase entro i termini indicati nel cronoprogramma di progetto;
3. di autorizzare lo svolgimento di lavoro straordinario per un totale di n. 1000 ore, suddivise per n. 6 unità come da prospetto allegato, che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, con decorrenza dal 1 marzo 2021, il cui onere, quantificato dall'Ufficio Personale e ammontante presuntivamente e complessivamente ad € 17.913,38, sarà posto a carico della gestione della liquidazione, così come, a carico della gestione liquidazione saranno posti eventuali buoni pasto nella misura massima di n. 1 a settimana per unità.
4. la liquidazione avverrà sulla base delle presenze risultanti da un sistema di rilevazione automatica, i cui tabulati dovranno essere visti dal responsabile del primo Settore I e trasmessi a questa Commissione in uno alle previste relazioni periodiche;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D. P.R. n. 378/1993, di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e notificarlo al Responsabile Settore V – Tributi, ai dipendenti interessati, al Segretario Generale, al Responsabile Settore economico finanziario e al Responsabile del Settore Personale e per opportuna conoscenza al Sindaco del Comune di Ficarazzi

La presente deliberazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000, a cura dell'Amministrazione Comunale.

**Alle ore 13:55, il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione e lettura.**

## La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Il Presidente  
F. to Daniela Maria Amato

Il Componente  
F. to Anna Fertitta

Il Componente  
F. to Luigi Romano



Il Segretario Generale  
F. to Avv. Maria Letizia Careri

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva in data **25/02/2021**.

ai sensi dell'art.4, comma 6, del DPR n. 378/93;

IL SEGRETARIO GENERALE  
F. to Avv. Maria Letizia Careri



Ficcarazzi li, \_\_\_\_\_

---

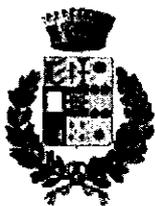
Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

### CERTIFICA

Che la presente deliberazione, su conforme attestazione dell'Addetto alla Pubblicazione, è stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_, N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub., come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. 44/91;

L'Addetto  
F. to **Albo Pretorio**

IL SEGRETARIO GENERALE  
F. to **Avv. Maria Letizia Careri**



All'Organo Straordinario di Liquidazione  
del Comune di Ficcarazzi (PA)  
Sede

Prot. N. 2974 del 10.02.2021

Ficcarazzi, lì 09.02.2021

Oggetto: riscontro vs nota n. 2313 del 02.02.2021 (integrazione elementi), e trasmissione preventivi ditta "Immedia" e ditta "Delisa."

In riferimento alla nota in oggetto, con la quale la Commissione straordinaria ha chiesto di integrare il progetto di lavoro per attività di recupero evasione tributaria di elementi più dettagliati, si esplicita quanto segue:

- Gli accertamenti Imu 2016 verranno emessi dopo il 3 marzo 2021 ovvero trascorsi i 60 gg. dalla data di notifica degli accertamenti 2015, periodo in cui i contribuenti possono presentare richieste di annullamento e/o rettifica che serviranno a bonificare anche gli anni successivi.
- Le fasi del progetto ad oggi suddivise in due trimestre e un quadrimestre, saranno costantemente monitorate e pertanto al termine di ogni fase verrà trasmesso il report dell'obiettivo raggiunto, nonché con cadenza mensile sarà fornita una relazione sintetica sulle attività in itinere.
- Le ore di straordinario si svolgeranno al di fuori dell'orario di lavoro ordinario nelle seguenti modalità :
  1. Fase – febbraio marzo aprile – tot. ore da effettuare 324 h (108 x 3)

2. Fase – maggio giugno luglio – tot. ore da effettuare 324 h (108 x 3)

3. Fase – settembre ottobre novembre dicembre – tot. ore da effettuare 352 h (88x4)

### RISORSE PROFESSIONALI NECESSARIE

#### PROSPETTO STRAORDINARIO dal 15/02 al 31/12/2021

Dipendente	cat	Tot. ore	Straord. Diurno	Importo comp.	Oneri		Totale compl.
					Cpdel	Irap	
					23,80 %	8,50%	
Bongiovanni Gabriella	C 1	160	€ 13,54	€ 2.166,40	€ 515,60	€ 184,14	€ 2.866,14
Alcamo Anna	C 1	120	€ 13,54	€ 1.624,80	€ 386,70	€ 138,10	€ 2.149,60
Fiore Liliana	C 1	200	€ 13,54	€ 2.708,00	€ 644,50	€ 230,18	€ 3.582,68
Gagliardo Nicolò	C 1	160	€ 13,54	€ 2.599,68	€ 515,60	€ 184,14	€ 2.866,14
Martorana Paolo	C 1	160	€ 13,54	€ 2.599,68	€ 515,60	€ 184,14	€ 2.866,14
Vaiarelli Sabrina	C 1	200	€ 13,54	€ 2.599,68	€ 618,72	€ 220,97	€ 3.582,68

Tot. ore h 1000

Tot. € 17.913,38

Si trasmettono inoltre, in allegato alla presente, i preventivi delle ditte Immedia e Delisa specializzate nel settore a supporto dell'attività di riscossione dei tributi locali dell'Ente, qualora la Commissione volesse affidare all'esterno il servizio.



Il Responsabile Settore V° Tributi - Suap - Demografici  
Gabriella Bongiovanni