



# COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

## DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 362

Del 18/10/2023

**UFFICIO: Settore VI Lavori pubblici e manutenzioni/Servizi alla Persona**

<b>OGGETTO</b>	Prosecuzione accoglienza di 5 minori con madre presso strutture del territorio, inserite all'Albo Reg.le ex LR 22/86, gestite dalla Coop. Serenità di Ficarazzi, per l'anno 2023 – liquidazione ago-set23
----------------	---

**Il Responsabile di Procedimento  
sottopone al Responsabile del Settore 6 la seguente  
Proposta di Determinazione**

**Premesso** che, giusta decreti T.M. di Palermo, per l'anno 2023 si trovano ricoverati presso Case di accoglienza del territorio ad indirizzo segreto, gestite dalla Coop. Serenità di Ficarazzi, 5 minori, di cui due con la madre, di cui all'allegato "A" (da trattenere agli atti degli uffici preposti), con prosecuzione determinata con dispositivo n. 40/2023, con cui è stata impegnata la somma per il I semestre per € 90.703,55;

**-che** con det. 240/SS2023 si è preso atto della prosecuzione del ricovero sopra citato, impegnando tra l'altro la spesa prevista per il III trimestre pari ad € 44.486,54 alla Miss. 12 Progr. 01 tit. 1 macr. 04 Cap.1200 bil provvisorio2023;

**Viste** le fatture sotto elencate, emesse dalla Coop. Serenità, in regola con il DURC, per il servizio reso nel mese di ago-set23 per il ricovero di n. 3 minori c/o Comunità alloggio Ricominciamo da qui e n. 2 con madre c/o la Casa Accoglienza SOS Donna

n.	del	Importo €	Imponibile €	IVA 5% €	periodo	Prot. n.	del	
358	31/08/2023	6.438,60	6.132,00	306,60	ago-23	16178	01/09/2023	sos donna
405	30/09/2023	6.898,50	6.570,00	328,50	set-23	18190	04/10/2023	sos donna
359	31/08/2023	7.806,20	7.434,48	371,72	ago-23	16188	01/09/2023	ricominciamo
404	30/09/2023	7.718,73	7.351,17	367,56	set-23	18189	04/10/2023	ricominciamo
		<b>28.862,03</b>	<b>27.487,65</b>	<b>1.374,38</b>				

**Visti** gli artt.107 e 184 del DLgs. n. 267/00 che disciplinano, rispettivamente, funzioni e responsabilità della dirigenza degli Enti Locali e le liquidazioni;il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente; la det. n.111/SS2022 d'attribuzione della responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti amministrativi, l'art.6 bis L.241/90, introdotto dall'art.1 c.41 L.190/2012, e l'art.6 DPR 62/2013;

### PROPONE

**1-Di liquidare** per il periodo ago-set2023 l'importo pari ad € 28.862,03, di cui € 27.487,65 da corrispondere alla Ditta ed € 1.374,38 all'Erario legge 23/12/2014 n.190 art.1 c.629 lett.B, a saldo delle fatture richiamate in premessa, secondo le indicazioni di cui all'allegato "A", per l'inserimento di tre minori presso la comunità "Ricominciamo da qui", e per due con madre presso la Casa Acc. "SOS Donna" periodo ago-set23 provvedendo al pagamento delle fatture richiamate in premessa, dando atto che la spesa è imputata al Cap. 1200 Bil 2023 giusta det. 240/SS2023;

#### **2-Di dare atto:**

**-che** l'esecuzione dei servizi è riconosciuta tecnicamente regolare e corrispondente in termini di qualità, quantità e tempistica;

**-che** il presente provvedimento sarà trasmesso al Responsabile Settore 2, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, debitamente vistati, per le procedure, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ex art.184 del DLgs. 267/2000.

*Dichiara l'assenza di conflitto d'interessi anche potenziale nell'istruttoria e predisposizione della presente proposta ex art6bis L.241/90 e dall'art.6 DPR 62/2013.*

**Il Responsabile del Settore 6**

dà atto che non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità a proprio carico, ai sensi e per gli effetti di cui al DLgs. 8 aprile 2013, n. 39, in relazione al presente provvedimento.

**Richiamata** la Det. Sind. n. 1/2023, di rettifica della det. sind. n. 37/2022, con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore VI;

**Vista** la proposta di determinazione del Responsabile del procedimento, meglio indicata in premessa;


**Ritenuto** opportuno farla propria;


#### **DETERMINA**

1-**Di approvare** integralmente, così come innanzi descritta la proposta in oggetto citata;

2-**Di dare atto** che la presente determinazione:

-va inviata al Dirigente del Settore 2 Economico Finanziario con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, debitamente visti, per le procedure, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ex art.184 del DLgs. 267/2000, e al Responsabile del Settore 1 per la pubblicazione ai sensi del DLgs 33/2013 e all'Albo Pretorio online di questo Ente per 15 gg. consecutivi

<p>Il responsabile Del Procedimento</p> <p>Tralongo Rosa Maria</p>	<p>Il Responsabile Del Settore</p> <p>Morana Giovanni </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
--	---

<p><b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b></p> <p>Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.</p> <p>Dott. Salvatore Greco </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
---

## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa