



# COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

## DETERMINA IMPEGNO E LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 367

Del 20/10/2023

UFFICIO: Settore IV Polizia Municipale/

<b>OGGETTO</b>	Impegno di spesa e liquidazione Utenza del servizio telematico relativa all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile II trimestre 2023 € 58,72, integrazione.
----------------	---

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 24/02/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Ficcarazzi, ai sensi degli artt.244 e seguenti del Decreto Legislativo n.267/2000.

**CHE** in data 08/07/2020 si è insediato presso questo Ente l'Organo Straordinario di Liquidazione, nominato con decreto del Presidente della Repubblica del 09/06/2020, notificato in data 2 Luglio 2020 prot.n.11121.

**CHE** con Deliberazione di Consiglio Comunale n.79 del 23/11/2021 è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/20223, con relativi allegati, Dup e ModelloF, ai sensi dell'art.259 D.Lgs n.267/2000.

**CHE** con Decreto prot. n.90362 del 19/05/2022, notificato a questo Ente dalla Prefettura di Palermo (nota prot.n.85137 del 31/05/2022) acquisito al protocollo Comunale n.11057 del 31/05/2022, il Ministro dell'Interno ha approvato la suddetta ipotesi di bilancio ai sensi dell'art.261, comma 3, D.Lgs n. 267/2000;

**CHE** con deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 60/06/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2023 ai sensi dell'art.264 del Dlgs. N.267/2000.

**CONSIDERATO** che il Comando di Polizia Municipale detiene un contratto n. 2477 del 09/01/2019 per l'accesso al Servizio di Informatica del Centro Elaborazione dati del S.I.DTT, D.P.R. 28 settembre 1994, n.634;

**CHE** tale contratto comporta degli oneri trimestrali relativi al numero di interrogazioni effettuate agli archivi della MCTC;

**VISTA** la nota del Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibile, che si allega alla presente, n. U9045 del 11/07/2023, prot. n.19099 del 17/10/2023, con la quale il Dipartimento per i Trasporti e la Navigazione, Direzione generale per la motorizzazione, avvisa del pagamento relativo al 2° trimestre dell'anno 2023, pari ad € 164,28;

**VISTA** la Determina n.42 del 03/08/2023 con la quale, per mero errore, si provvedeva alla liquidazione del 2° corrispettivo trimestrale 2022, e non 2023, per un importo di € 105,56;  
**CONSTATATO** dunque che si liquidava un importo inferiore e precisamente € 105,56 anziché € 164,28;

**CONSIDERATO** che è necessario liquidare la differenza di € 58,72 al fine di sanare l'importo del 2° corrispettivo trimestrale;

**CONSIDERATO** che la nuova procedura contabile (SIOPE) al contenuto "AMMINISTRAZIONE DIRETTA" dà motivo di esclusione CIG;

**CONSIDERATO** che bisogna provvedere al più presto al pagamento dello stesso causa sospensione del servizio e quindi l'impossibilità di rintracciare i trasgressori per la notifica dei verbali, con grave danno all' erario;

**RICHIAMATA** la Determinazione Sindacale n. 20 del 29/08/2022 con la quale sono state attribuite all' Isp. C. Romano Giuseppe funzioni di Responsabile di P.O. dell'Area Vigilanza;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 8 del 4/09/2023 con la quale vengono rinnovate le funzioni di Responsabile di P.O. dell'Area Vigilanza all' Isp. C. Romano Giuseppe;

**VISTO** l'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000;


**VISTO** l'art. 184, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

## PROPONE

### Al responsabile del Settore

- 1 Di impegnare e liquidare** mediante bonifico bancario la somma di € 58,72 sul seguente codice IBAN: "<<< OMISSIS >>>" con imputazione: Corrispettivi Trimestrali - Utenza DPR 634/94 - Capo XV Capitolo 2459 Il trimestre 2023;
- 2 Di imputare** la superiore spesa al Cap.610 Missione 03 - programma 01- Titolo 1 Macroaggregato 03 del corrente bilancio;
- 3 Di Accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del seguente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
- 4 Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Il ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000, da rendersi mediante apposizione di visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.

**Di pubblicare** il presente atto per 15 giorni all'Albo on-line dell'Ente e sul sito istituzionale ai sensi della normativa vigente in materia di adempimenti degli obblighi di pubblicità, di trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n.33/2013).

<p>Il responsabile Del Procedimento</p> <p>Romano Giuseppe</p>	<p>Il Responsabile Del Settore</p> <p>Romano Giuseppe </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
--	---

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.

Dott. Salvatore Greco 

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa