



COMUNE DI FICCARAZZI
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
Settore I° -Affari Generali

Determinazione n. 113 del 10/08/2022

Prot. 15746 del 10/08/2022

Oggetto: Attivazione procedure a contrarre per l'acquisto di materiale di cancelleria, occorrente per gli Uffici comunali, in economia mediante ricorso al mercato elettronico della P.A. - Impegno di spesa. Codice **CIG: ZB837710E6**

Attesa la necessità di provvedere all'acquisto di cancelleria varie, e (carta A4 etc), per gli uffici comunali di questo Comune;

Vista la Deliberazione n. 03 del 24/02/2020 relativa alla dichiarazione di dissesto finanziario di questo Ente e che pertanto, allo stato attuale vige l'art. 250 del TUEL secondo il quale sino alla data di approvazione dell'ipotesi di Bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del TUEL l'Ente si avvale dell'ultimo Bilancio approvato;

Richiamato l'art. 1 comma 149 della Legge del 24 dicembre 2012, n. 228 che dispone, per le pubbliche amministrazioni, l'obbligo di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, mediante il mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici delle centrali regionali di riferimento;

VISTO l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 così come modificato dal d.lgs 56/2017, ai sensi del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, l'ente pubblico può procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 12/04/2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati;

Rilevato che il materiale di cancelleria è reperibile sul M.E.P.A., che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto di acquisto (O.D.A.) o di richiesta di offerta (R.D.O.);

Visto il preventivo trasmesso dalla ditta Corporate Express srl, prot. n. 15703 del 10/08/2022, per l'affidamento diretto ad una ditta all'interno del mercato elettronico;

Ritenuto, pertanto, di approvare il preventivo di acquisto alla Ditta Corporate Express di Castelletto Cervo (BI), per l'importo di € 749,27 oltre iva al 22%;

Visto il D.Lgs.vo 50/2016, (nuovo codice dei contratti pubblici);

Appurato che la suddetta ditta risulta essere in regola con gli adempimenti ed i pagamenti in materia di contributi sociali, imposte e tasse, come si evince dal DURC acquisito ed agli atti dell'ufficio;

Precisato che per il pagamento dell'importo dovuto si provvederà con successivo atto a presentazione fattura;

Specificato che ne il responsabile dell'istruttoria, ne il responsabile del settore Amministrativo versano in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziali, ai sensi della Legge anticorruzione (L. 190/2012) e del DPR 62/2013 e che non sussistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale fra le stesse e gli amministratori, soci o dipendenti della ditta destinataria del provvedimento;

Dato atto che per l'acquisto del materiale in argomento è stato acquisito, mediante richiesta all'Autorità di Vigilanza, il seguente **CIG: ZB837710E6**

Dato atto che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 37, c. 2, D. Lgs. n. 33/2013 e della deliberazione CIVIT n° 50/2013 ed in coerenza con il programma triennale della trasparenza ed integrità rientra tra gli atti soggetti a pubblicazione nel sito istituzionale "Amministrazione Trasparente;

Visto il vigente O.R.EE.LL;

Visto il D. L. n° 267/ 2000;

per quanto sopra esposto

PROPONE

- A) **Di attivare** la procedura negoziata tramite O.D.A. sul Mercato elettronico di Consip s.p.a. per la fornitura di materiale vario di cancelleria;
- B) **Di affidare**, alla Ditta Corporate Express con sede legale in Via Per Gattinara, 17 – 13040 – Castelletto Cervo (BI), la fornitura di materiale vario di cancelleria per l'importo di **€ 914,11** (di cui **€ 164,84** per IVA), mediante O.D.A. sul sistema del Mercato Elettronico (MEPA), attribuendo il CIG: **ZB837710E6**;
- C) **Di dare atto** che la spesa totale prevista pari ad euro **914,11** Iva compresa trova copertura nel bilancio provvisorio 2022 sulla base dell'ultimo bilancio approvato 2018/2020, con delibera C.C. n. 23 del 12/04/2018;
- C) **Di impegnare** la somma di € 914,11 (IVA inclusa) sul Cap 200" Spese mantenimento settore Affari Generali " missione 01, programma 02, titolo 1 macroaggregato 03;
- D) **Di dare atto** che, ai fini IVA trattasi di operazione soggetta a scissione contabile e che l'acquisto riguarda servizi di natura istituzionale;
- E) **Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento dirigenziale previa presentazione di regolare fattura da parte della ditta affidataria, di accertamento del permanere della regolarità contributiva (DURC) ed in conformità alla normativa sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n° 136 e successive modifiche;
- F) **Di pubblicare** il presente atto, a norma dell'art. 37, c. 2, D. Lgs. n. 33/2013 e della deliberazione CIVIT n° 50/2013 ed in coerenza con il programma triennale della trasparenza ed integrità tra gli atti soggetti a pubblicazione nel sito istituzionale "Amministrazione Trasparente;
- G) **Di attestare** la regolarità tecnica, dando atto della regolarità e della correttezza dall'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147/bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.6 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni;
- H) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Responsabile dell'area finanziaria per la registrazione delle scritture contabili e di comunicare alla ditta su elencata l'avvenuta assunzione del parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

- D) **Di dare atto**, infine, che, il presente provvedimento è pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito "amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D. Lgs. n. 97/2016;

Ficarazzi li 10/08/2022



F.to Il Resp. del Procedimento
Dott. Salvatore Greco

IL RESPONSABILE DEL I° SETTORE

VISTA la superiore proposta di determinazione;

RITENUTA la propria competenza;

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Servizio nel testo sopra riportato, facendola propria a tutti gli effetti;
- 2) **DI DICHIARARE** l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;
- 3) **DI ATTESTARE** la regolarità tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147/bis del D. Lgs n.267/2000;
- 4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile del settore economico-finanziario ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.-

Ficarazzi li, 10/08/2022



F.to Il Responsabile I° Settore
(Geom. Giovanni Morana)

VISTO: Per la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della somma di € 914,11 al cap. 200 Tit. 1.02.01.03 – del bilancio pluriennale 2018/2020 - esercizio finanziario 2022 in corso di formazione -

Ficarazzi li 10/08/2022



f.f. IL Resp. settore Finanziario
F.to Dr. Salvatore Greco