



## COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

### DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 521 DEL 12/12/2023

UFFICIO: Settore I Amministrativo

<b>Oggetto:</b>	Liquidazione Indennità di Condizioni di lavoro (ex art.70 bis CCNL 2018) anno 2022 in favore del personale dipendente.
-----------------	--

#### Il Responsabile del Settore I - Amministrativo

*Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.*

**Visto** il CCNL - Comparto Regioni -Autonomie Locali personale non dirigenziale per il triennio 2016/2018 - sottoscritto in data 21 maggio 2018:

**Visto** il CCNL - Comparto Regioni -Autonomie Locali personale non dirigenziale per il triennio 2019/2021 - sottoscritto in data 16 novembre 2022;

**Richiamato** il CCDI 2019/2021 - Parte Normativa, sottoscritto in data 3 dicembre 2020, che è stato stipulato in attuazione della disciplina contrattuale di cui al citato CCNL 2016/2018 e che disciplina all'art. 20 l'indennità condizioni di lavoro (ex art. 70bis CCNL 2018), cioè le indennità remunerative dello svolgimento in maniera continuativa di attività: disagiate, esposte a rischi e implicanti il maneggio di valori;

**Vista** la Determinazione n.36 del 28 ottobre 2022, adottata dal Responsabile Settore II Economico Finanziario, con la quale si è proceduto alla costituzione e quantificazione del Fondo per le Politiche di Sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2022, in applicazione dell'art. 67 CCNL 21.05.2018, per l'importo complessivo pari ad € 177.551,00 di cui €145.762,00 per la parte stabile ed € 31.789,00 per la parte variabile non soggetta al limite;

**Visto** il parere favorevole dell'Organo di Revisione Economico-finanziario, reso con verbale n. 48 del 6 dicembre 2022

#### Dato atto che

- in data 22 dicembre 2022 è stato sottoscritto in via definitiva il CCDI 2022 - Parte Economica

e che in detta sede le parti hanno convenuto di realizzare un allineamento tra i periodi contrattuali previsti in sede di contrattazione nazionale e periodo contrattuale 2022, per cui sotto il profilo normativo non si applica ancora il CCNL 2019/2021 ma il CCNL 2018/2019, stabilendo, altresì, che il prossimo CCDI - Parte Normativa realizzerà l'allineamento con la contrattazione nazionale.

- pertanto, ai fini della spettanza e della quantificazione dell'indennità di condizioni di lavoro (ex art.70bis CCNL 2018) è stato applicato il citato art.20 del predetto CCDI - Parte Normativa, sottoscritto il 3 dicembre 2020;

**Dato atto, altresì**, che in sede di sottoscrizione definitiva del CCDI 2022 - Parte Economica è stata concordata in via definitiva la ripartizione e destinazione delle risorse accessorie disponibili, ai sensi dell'art. 7, comma 4 del CCNL 2016/2018 e del CCNL del 16 novembre 2022, in attuazione del CCDI 2019/2021- Parte Normativa, sopra richiamato;

**Considerato che**

- la quota di risorse disponibili per l'anno 2022, ai sensi dell'art. 68 del CCNL 2016/2018 ammonta complessivamente ad € 128.243,81 al lordo delle risorse variabili pari ad € 31.789,00, per un totale di € 96.454,81
- con Determinazione Dirigenziale n. 213 del 27.12.2022, è stata impegnata la somma complessiva di € 96.454,88 relativa al Fondo per le politiche di Sviluppo delle Risorse Umane e la produttività del personale dipendente - anno 2022, con imputazione al cap. 1485 " Fondo Efficienza Servizi" del Bilancio Comunale anno 2022.

**Visti** i provvedimenti depositati agli atti d'ufficio, con i quali i Responsabili di Settore hanno individuato tra il personale loro assegnato le unità esposte a situazioni di disagio e/o di rischio, ai sensi dell'art. 20 CCDI 2019/2021.

**Vista** la Deliberazione GC n. 24 del 28 aprile 2022, come rettificata con Deliberazione GC n. 25 del 5 maggio 2022, con la quale sono stati nominati Agenti Contabili interni "a denaro" i seguenti dipendenti:

Dott.Salvatore Greco - Agente Contabile -Economo Comunale:

Sig.ra Tiziana Tribuna - Agente Contabile per il maneggio di valori derivante dalla riscossione dei diritti di anagrafe e Stato Civile e Servizi demografici in generale;

Sig.ra Accardi Rosaria - Agente Contabile per il maneggio di valori derivante dalla riscossioni dei diritti afferenti alle carte di identità (CIE) e di segreteria connessi.

**Dato atto che**

- ai sensi del citato art. 20, commi 4 e 9, del CCDI 2019/2021, le indennità di disagio e di rischio sono erogate annualmente in unica soluzione, in via posticipata, solo per i giorni di effettivo servizio prestato nell'arco del mese sulla base dei dati desunti dal sistema di rilevazione delle presenze.
- ai sensi dell'art. 20, comma 10 e 11, del medesimo CCDI l'indennità connessa alla condizione di maneggio valori spetta ai dipendenti adibiti in via continuativa a funzioni che

comportano maneggio di valori di cassa, formalmente nominati agenti contabili, per le sole giornate di effettivo svolgimento del servizio e viene erogata annualmente, in unica soluzione, in via posticipata, sulla base dei dati desunti dai rendiconti annuali e dal sistema di rilevazione delle presenze.

**Verificate** le superiori condizioni e ritenuto potersi procedere alla liquidazione delle somme spettanti a titolo di Indennità Condizioni di Lavoro (ex art. 70bis CCNL 2018), come sopra individuate, per l'anno 2022, al personale dipendente avente diritto secondo l'allegato prospetto A), per l'importo complessivo pari ad €3.512,00.

#### **Vista**

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

**Richiamata** la Determinazione Sindacale n. 33 del 23 dicembre 2022, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore I - Amministrativo.

**Visto** il D. Lgs 267/2000

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000

**Visto** il D. Lgs n. 165/2002

### **DETERMINA**

- **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
- **Di liquidare** la somma complessiva di € **3.512,00, oltre oneri**, in favore dei dipendenti aventi diritto come da allegato prospetto riepilogativo A), a titolo di Indennità Condizioni di Lavoro (ex art. 70bis CCNL2018) per l'Anno 2022.
- **Di dare atto** che la somma complessiva suddetta pari a € **3.512,00 oltre oneri** è imputata cap.1485 " Fondo Miglioramento ed Efficienza Servizi" - Missione 01 - Progr. 02 - Cofog 22 - Titolo 1 - Macroaggr. 01 - del Bilancio Comunale anno 2022, giusta Determinazione Dirigenziale n. 213/2022.
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da

parte del responsabile del Settore. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore Il Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.


- **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line ed in modo permanente, entro sette giorni dall'acquisizione di efficacia, nella sezione "atti e provvedimenti L.R. 11/2015" , dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione "Amministrazione trasparente": sottosezione di primo livello: "Provvedimenti", sottosezione secondo livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi" ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 D. Lgs n. 33/2013.


**Rende noto che:**

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia -Palermo

<p>Il responsabile Del Procedimento</p> <p>Comparetto Piera Letizia</p>	<p>Il Responsabile Del Settore</p> <p>Dott. Comparetto Piera Letizia </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
---	--

<p><b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b></p> <p>Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.</p> <p>Dott. Ignazio Tabone </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
--

## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa