



# COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

## DETERMINA IMPEGNO

Registro Generale Nr. 97

Del 05/02/2024

UFFICIO: Settore II Economico - Finanziario/

<b>OGGETTO</b>	AUTOLIQUIDAZIONE DEL PREMIO INAIL RATA SALDO ANNO 2023 E ACCONTO 2024 -
----------------	---

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che annualmente bisogna provvedere alla liquidazione delle somme dovute all'INAIL (Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro), per l'assicurazione obbligatorio dei lavoratori ed in particolare per il corrente anno :

- 1 entro il 17 febbraio 2020 il datore di lavoro deve :
  - 1 calcolare il premio anticipato per l'anno in corso (rata) ed il conguaglio per l'anno precedente (regolazione);
  - 2 conteggiare il premio di autoliquidazione dato dalla somma algebrica della rata e della regolarizzazione;
  - 3 pagare il premio di autoliquidazione utilizzando il “*Modello di pagamento F24 Enti Pubblici*”
- 2 entro il 29 febbraio 2024 il datore di lavoro deve presentare la dichiarazione telematica dei dati retributivi;

Vista la comunicazione dell'INAIL, sede di Palermo, ns. protocollo n. 23538 del 21/12/2023 con la quale è stato comunicato il tasso applicabile per l'anno 2024.

Visti i conteggi effettuati in esecuzione delle direttive INAIL e che si allegano al presente atto per farne parte integrale e sostanziale;

Rilevato che, in osservanza di quanto prescritto dagli art. 107 e 109 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, ai responsabili dei servizi sono attribuiti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

Dato atto che l'importo dell'impegno di spesa in oggetto è assunto nel rispetto dello stanziamento previsto nel PEG provvisorio anno 2020 e rispetta il limite della quota dei dodicesimi di cui al comma 5 dell'art. 163 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visti:

il vigente statuto comunale;

il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

il Decreto del Sindaco n. 10/2023 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di posizione organizzativa dell'Area Contabile;

### PROPONE

- 1 di prendere atto della seguente determinazione della quota da versare a titolo di premio assicurativo a favore dell'INAIL :

Rata anticipata anno 2024	€ 12.505,34
Totale premi regolazione (al netto della rata anticipata) anno 2023	- € 1.053,89
Totale da versare anno 2024	€ 11.451,45

di impegnare e liquidare la somma di € con imputazione ai seguenti capitoli del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) provvisorio 2024 :

UFFICIO	RATA EURO	IMPUTAZIONE COMPETENZA CAPITOLO
SEGRETERIA GENERALE	<b>5.570,50</b>	80
UFFICIO TECNICO	<b>1.426,41</b>	532
POLIZIA LOCALE	<b>3.168,66</b>	580
ASILO NIDO	<b>1.285,88</b>	1112
<b>TOTALI</b>	<b>11.451,45</b>	

3. di autorizzare il pagamento del premio di € **11.451,45** a favore dell'INAIL utilizzando il "Modello di pagamento F24 Enti Pubblici", dando atto della scadenza del 17 febbraio 2020.
4. di dare atto che la presentazione della dichiarazione delle retribuzioni telematica dovrà essere presentata entro il 29 febbraio 2024
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento viene inviato al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile.
6. Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, nell'emanazione del presente provvedimento ;

Il resposanbile Del Procedimento Greco Salvatore	Il Responsanbile Del Settore Tabone Ignazio 
---	--

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

### **Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art. 29 del Regolamento di contabilità vigente.

Dott. Ignazio Tabone 

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

### **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa