



# COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

## DETERMINA IMPEGNO E LIQUIDAZIONE

**Registro Generale Nr. 275**

**Del 05/04/2024**

**UFFICIO: Settore I Amministrativo/**

<b>OGGETTO</b>	Impegno e contestuale liquidazione di spesa a titolo di rimborso oneri a datore di lavoro per permessi retribuiti usufruiti da Consigliere Comunale.
----------------	--

### **Il Responsabile del Settore I - Amministrativo**

*Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.*

**Premesso** che l'art. 20 della Legge Regionale 30/2000 disciplina i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti, pubblici o privati, componenti i Consigli e le Giunte Comunali, statuendo che le assenze dal servizio sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro e gli oneri per i permessi retribuiti sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche, il quale è tenuto a rimborsarli, su richiesta documentata del datore di lavoro.

### **Considerato che**

- in esito alle consultazioni elettorali del 12 giugno 2022 è stato eletto consigliere comunale il Dott. Marco Martorana
- nella seduta consiliare del 29 giugno 2022, il predetto è stato, altresì, eletto Presidente del Consiglio Comunale, giusta Deliberazione CC. n. 17/2022.
- il Dott. Marco Martorana è dipendente dell'UNSIC (Unione Nazionale e Sindacale Imprenditori e Coltivatori) e rientra nella fattispecie in esame;
- l'entità dei rimborsi ai datori di lavoro non è preventivabile a priori in quanto dipende dal numero di permessi che vengono richiesti dagli amministratori ai propri datori di

lavoro per l'espletamento delle funzioni pubbliche pertanto suscettibile di variazioni in aumento o in diminuzione;

**Vista** la richiesta acquisita al prot. n. 5329 del 26 marzo 2024, come rettificata con nota acquisita al prot. 5900 del 04/04/2024, con la quale il sig. Salvatore Geraci, nq. di Presidente dell'UNSIC Provinciale di Palermo, con sede in via Strang, 20 Cerda (PA), Cf. 96017990829 – P.Iva 05834170820, ha chiesto il rimborso di n. 75 ore di permessi retribuiti, fruiti dal Dott. Marco Martorana nel periodo gennaio-dicembre 2023, (esclusi febbraio, aprile e agosto) per espletamento del proprio mandato politico, per un importo pari ad €985,27, come da specifica agli atti;

**Viste** le attestazioni di presenza, che confermano l'effettivo espletamento del mandato politico a cura del predetto e nei mesi di riferimento.

**Dato atto** che si rende necessario procedere al chiesto rimborso ai sensi dell'art. 20, comma 5, Legge Regionale 30/2000, in favore della UNSIC Provinciale, come sopra generalizzata, nq. di datore di lavoro del Dott. Marco Martorana, previa adozione del relativo provvedimento di impegno.

**Ritenuto** potersi procedere all'impegno ed alla contestuale liquidazione della somma complessiva di €985,27 in favore della Unione suddetta a titolo di rimborso oneri al datore di lavoro per i permessi retribuiti effettivamente usufruiti dal consigliere comunale sopra generalizzato.

**Vista**

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
- il Decreto prot. n. 90362 del 19.05.2022, notificato a questo Ente dalla Prefettura di Palermo (nota prot. n. 85137 del 31.05.2022) acquisito al protocollo comunale n. 11057 del 31.05.2022, con il quale il Ministro dell'Interno ha approvato la suddetta ipotesi di bilancio ai sensi dell'art. 261, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000.

**Vista** la Deliberazione GC. n. 30 del 03/04/2024, con la quale è stata autorizzata la proroga della gestione provvisoria del Bilancio 2024 fino al 30 aprile 2024.

**Dato atto** che

- il rimborso di che trattasi è un obbligo dell'Ente statuito dal disposto di cui all'art. 20, comma 5, Legge Regionale 30/2000;
- trattandosi di spese obbligatorie, ricorrono le circostanze di necessità e di legittimazione per l'assunzione del presente provvedimento di impegno e contestuale liquidazione.

**Richiamata** la Determinazione Sindacale n. 2 del 12.02.2024, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore I – Amministrativo.

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Visto** l'art. 9 del D.L. 78/09, convertito in Legge 102/09;

**Visti** gli art. 79 e 80 il D. Lgs 267/2000

**Visto** l'art. 20 della L.R. 30/2000

**Visto** l'art. 183 e 184 del D. Lgs 267/2000

**Visto** lo Statuto Comunale

## **DETERMINA**

1. **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di impegnare** in favore dell'UNSIK Provinciale di Palermo, con sede in via Strang, 20 Cerda (PA), Cf. 96017990829 – P.Iva 05834170820, la somma complessiva di € 985,27, a titolo di rimborso oneri a dotore di lavoro per n. 75 ore di permessi effettivamente usufruiti da gennaio-dicembre 2023, (esclusi febbraio, aprile e agosto), dal Dott. Marco Martorana nella qualità di Presidente/Consigliere Comunale per espletamento del proprio mandato politico.
3. **Di dare atto** che la somma complessiva suddetta pari a € **985,27** sarà imputata al cap. 10 - Missione 01 – Prog.01 – titolo 1 – Macr. 03 - ad oggetto "Indennità Amministratori" del bilancio 2024, in gestione provvisoria;
4. **Di liquidare** la somma di € 985,27 in favore dell'UNSIK Provinciale di Palermo, con sede in via Strang, 20 Cerda (PA), Cf. 96017990829 – P.Iva 05834170820, secondo le modalità indicate nell'allegata nota prot. n. 5329/2024, come rettificata con nota prot. 5900/2024.
5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
6. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.
7. **Di pubblicare** il presente atto per 15 giorni all'albo on line dell'Ente e sul sito istituzionale, ai sensi della normativa vigente in materia di adempimenti degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013).

**Rende noto che:**

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia -Palermo

<p>Il responsabile Del Procedimento</p> <p>Comparetto Piera Letizia</p>	<p>Il Responsabile Del Settore</p> <p>Dott. Comparetto Piera Letizia </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
---	--

<p><b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b></p> <p>Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.</p> <p>Dott. Ignazio Tabone </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
--

## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa