



COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 473

Del 27/06/2024

UFFICIO: Settore V Tributi e Servizi Demografici/

OGGETTO	Liquidazione in favore della società MUNICIPIA SPA a titolo di corrispettivi per lo svolgimento del servizio di riscossione coattiva nel periodo settembre - dicembre 2024.- Contratto Rep. n. 4/2022 - Cig: 87125038EA
----------------	--

Dato atto che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, la sottoscritta non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse e che non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità a proprio carico, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs 8 aprile 2013, n. 39, in relazione al presente provvedimento;

Premesso Che

- con contratto Rep. n. 4 del 02.05.2022, è stato affidato alla società Municipia S.p.A. con sede legale in Trento, Via Adriano Olivetti n.7, C.F. e P.IVA 01973900838 – la concessione del servizio di recupero stragiudiziale e riscossione coattiva delle entrate tributarie – extratributarie e patrimoniali del Comune di Ficarazzi e dell'Organo Straordinario di Liquidazione, con le modalità previste dal Regio Decreto n. 639/1910 e s.m.i., dall'art. 7, comma 2, lett. gg-quater del Decreto Legge n. 70/2011, convertito in Legge 106/2011, e s.m.i., dal titolo II del Decreto del Presidente della Repubblica n. 602/1973 e s.m.i., dall'art. 1, comma 544, della Legge 228/2012 e s.m.i., nonché dalla Legge n. 160/2019 (Legge Finanziaria 2020), in quanto compatibili;
- che in data 23.11.2022, tra il **Comune di Ficarazzi** la società **Municipia Spa**, sopra generalizzata nq. di Concessionario per la riscossione delle entrate dell'Ente e dell'**Organo Straordinario di Liquidazione** ai sensi degli artt. 52, comma 5, e 53 D.lgs. 446/1997, è stato sottoscritto apposito Protocollo Operativo e Atto di Regolamentazione;

Visto

- l'art. 2, punto 1, del predetto Contratto, rubricato "Corrispettivo del contratto", ai sensi del quale *"il corrispettivo del servizio oggetto di concessione, a completo compenso di tutti i corrispondenti oneri che il Concessionario andrà ad assumere, è determinato nella misura del 3,9% (trevirgolanove) quale aggio percentuale risultato dall'esito della gara, da applicare all'ammontare lordo delle entrate effettivamente riscosse a qualsiasi titolo conseguite, oltre Iva come per legge"*;

- l'art. 2, punto 2, del predetto contratto, ai sensi del quale *“Per le attività di recupero e riscossione integrale del credito in fase pre-coattiva (antecedente alla notifica di ingiunzioni/avvisi di accertamento esecutivo o all’avvio di azioni esecutive) al Concessionario è riconosciuto un aggio del 10% sull’importo pagato dal contribuente. Le spese postali sostenute per le attività di notifica e tutte le ulteriori spese eventuali dovranno essere addossate ai contribuenti morosi”*;
- l'art.2, punto 9, del predetto Contratto, ai sensi del quale *“Le spese vive (postali, notifica, bolli, trascrizioni, registrazioni) e quelle sostenute per lo svolgimento delle procedure di recupero coattivo delle entrate risultanti infruttuose saranno rimborsate al Concessionario dall’Ente concedente solo nel caso in cui i crediti vengano annullati per effetto di un provvedimento di sgravio oppure in caso di accertata e documentata inesigibilità, previa giustificazione e rendicontazione, nella misura fissata nel decreto del MEF del 12.09.2012 e del 21.11.2000 e successive modifiche e integrazioni”*;
- l'art.2, punto 11, del predetto Contratto, ai sensi del quale *“I corrispettivi e i rimborsi di cui al presente articolo relativi alle attività contrattuali finalizzate al recupero dei crediti maturati anteriormente al 31 dicembre 2018 e dunque rientranti nella competenza gestionale dell’OSL saranno a carico del predetto Organo, che provvederà ai pagamenti per il tramite dell’Ente”*

Richiamata la determinazione sindacale n. 5/2024 con la quale sono state attribuite le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore V – Tributi Demografici, alla sottoscritta;

Richiamata la propria determinazione di impegno n. 130 del 21.12.2021 con la quale è stato aggiudicato il servizio in oggetto alla ditta Municipia Spa, e che la spesa ha trovato imputazione secondo la sottostante tabella:

1050	09	03	57	1	10	20.000,00	31.12.2022
500515	99	01	22	7	01	36.686,64	31.12.2023
200	01	02	22	1	03	36.686,64	31.12.2024

Considerato che con le note di seguito elencate, la società Municipia spa ha trasmesso la rendicontazione degli incassi ottenuti nell’anno 2023 e nei periodi come specificati e segnatamente:

- protocollo n. 19654 del 24.10.2023 rendicontazione incassi periodo settembre ed altri
- protocollo n. 1111 del 18.01.2024 rendicontazione incassi periodo ottobre/novembre
- protocollo n. 2616 del 13.02.2024 rendicontazione incassi periodo dicembre

Visto l’accertamento contabile nr. 2227 del 23.12.2021 al capitolo 1050 di Bilancio

Evidenziato che le rendicontazioni sopracitate comprendono sia gli incassi di competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione sia gli incassi di competenza dell’Ente;

Preso Atto che le azioni svolte dal Concessionario Municipia per la riscossione coattiva delle entrate comunali sono state eseguite regolarmente e coerenti al contratto in essere e citato in precedenza.

VISTA la fattura n. 2024901686 del 27-05-2024 acquisita al prot. gen. n. 9859 del 05-06-2024 e trasmessa dal settore II in data 20.06.2024 al settore V per competenza, di importo complessivo pari ad € 7.488,46 di cui € 6.1387,08 imponibile ed € 1.350,38 quale Iva da versare all’Erario, trasmessa dal Concessionario Municipia Spa della quale lo stesso chiede la liquidazione a titolo di corrispettivo spettante per lo svolgimento del servizio di recupero stragiudiziale e riscossione coattiva di competenza dell’Organo Straordinario di Liquidazione che dell’Ente delle seguenti imposte:

TASI ANNI 2015 – IMU ANNI 2016-2017-2018 – TARI ANNO 2018, di competenza dell’Organo Straordinario di Liquidazione per il periodo settembre – dicembre 2023, per un totale complessivo di euro **4.519,60** comprensivo di iva al 22% di euro 815,00;

IMU ANNI 2019-2020 – TARI ANNI 2019-2020 – SANZIONI AL CDS di competenza dell’Ente per il periodo settembre-dicembre 2023, per un totale di euro **2.968,86** comprensivo di iva al 22% di euro 433,84;

Riscontrata, così come previsto dall'art.184, comma 2 del Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000, la regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, nei termini e alle condizioni pattuite;

Visto il documento di regolarità contributiva DURC, depositato agli atti, regolare ed in corso di validità.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale nr. 45 dell'8.05.2024 ad oggetto "AUTORIZZAZIONE ALLA GESTIONE PROVVISORIA DEL BILANCIO 2024 FINO AL 30/06/2024"

Richiamate le prescrizioni dettate dall'art. 3, comma 7 della Legge 136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavoro, forniture e servizi;

Visto l'articolo 184 del Decreto Legislativo 267/2000;

Visti:

- l'art 151 D.Lgs. 267/2000
- il vigente Regolamento di Contabilità
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs n. 18/2011;

Atteso che la ditta MUNICIPIA SPA, con sede legale in TRENTO, Via Adriano Olivetti 7 cap. 38122 non risulta essere contribuente del Comune di Ficarazzi e quindi nulla deve a titolo di imposte/tasse e/o tributi;

Atteso che trattasi di somme libere;

DETERMINA

Assumere le premesse sopra esposte, quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento


1. Liquidare e pagare alla ditta MUNICIPIA SPA con sede legale in TRENTO, Via Adriano Olivetti 7 cap. 38122, la somma di euro 2.535,02 con modalità inserite nella fattura relativa al servizio in oggetto, e di liquidare all'erario la somma di euro 433,84.
2. Dichiarare l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi.
3. Dichiarare la regolarità tecnica, dando atto della correttezza e regolarità dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del Decreto Legislativo 267/2000.
4. Demandare al Servizio Finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento, dopo i controlli dovuti e riscontri contabili e fiscali.
5. Di pubblicare il presente provvedimento, all'Albo pretorio e in Amministrazione Trasparente, in attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della P.A. dettati dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e sul sito istituzionale in attuazione della LR 22/2008 come modificata dall'art 12 L.R. 13/2022.


Rende noto che:

La struttura amministrativa competente è il Settore V Tributi/Demografici

Il responsabile del Procedimento è la Dott.ssa G. Bongiovanni, Responsabile del Settore V

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia-Palermo.

<p>Il resposanbile Del Procedimento</p> <p>Bongiovanni Gabriella</p>	<p>Il Responsabile Del Settore</p> <p>Bongiovanni Gabriella </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
--	---

<p>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</p> <p>Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.</p> <p>Dott.Ignazio Tabone </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa