



# COMUNE DI FICCARAZZI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO  
III SETTORE

## AVVISO PUBBLICO

**DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI PROFILI PROFESSIONALI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ESTERNO DI ENERGY MANAGER PER LA REDAZIONE DEL PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE ED IL CLIMA "PAESC"**

**CUP: H78J21000000002**

**CIG: A020FE6387**

**PREMESSO** che questo Ente, a seguito dell'istanza del 01.12.2021, ha ottenuto un finanziamento pari ad euro 17.610,00 per le attività di cui al PAESC (Piano di Azione per l'energia sostenibile e il Clima), giusta il Decreto n. 1789 del 13.12.2022 assunto al prot.n. 977 del 17.01.2023

### RENDE NOTO

- che l'Amministrazione Comunale, vista la complessità delle azioni da intraprendere, intende procedere con la presente manifestazione d'interesse, "al fine di individuare operatori economici interessati all'affidamento diretto - ai sensi 50 comma 4 del D. Lgs n. 36/2023 dell'incarico esterno di Energy Manager per la redazione del PAESC secondo gli obiettivi fissati dalla Regione Siciliana - Dipartimento Regionale dell'Energia";
- Che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara. La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità all'affidamento di detto incarico. L'indagine di mercato che si intende attivare, sui professionisti in possesso dei requisiti e sulla loro disponibilità, è di natura conoscitiva, e viene condotta secondo il principio di non discriminazione e parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione di cui al citato Codice degli Appalti, mediante l'acquisizione dei previsti curricula.

### Art. 1 - Oggetto del servizio

- La manifestazione d'interesse ha il fine di acquisire, tra i soggetti in possesso dei requisiti di legge, dichiarazioni di disponibilità e curriculum, al fine di selezionare, il soggetto economico al quale proporre il conferimento diretto - ai sensi 50 comma 4 del D. Lgs n. 36/2023 per lo svolgimento dei compiti di Energy Manager, secondo i compiti e le attività di seguito riportate.

L'incarico è finalizzato allo svolgimento delle attività di cui sopra e dovrà essere espletato coerentemente alle linee guida "How to develop a Sustainable Energy Action Plan (SEAP) e Reporting Guidelines SEAP and Monitoring" elaborate dal JRC (Joint Research Center), organo tecnico della Commissione Europea.

## **Art. 2 - Descrizione del servizio**

L'incarico di Energy Manager è finalizzato al rafforzamento delle competenze energetiche all'interno dell'Amministrazione comunale e dovrà svolgere le attività di seguito dettagliate oltre a comprendere una specifica attività formativa ed una sessione di verifica:

- 1) rafforzamento mediante formazione del personale tecnico in materia di efficienza energetica negli usi finali, di utilizzo delle energie rinnovabili, di strumenti di finanziamento degli interventi di risparmio energetico e di riduzione delle emissioni climalteranti, di conduzione di gare per l'assegnazione dei servizi energia e gli acquisti verdi (green public procurement e criteri ambientali minimi);
- 2) redazione del PAESC del Comune di Ficarazzi;
- 3) adempimenti ed attività in capo al beneficiario dei contributi di cui al Piano di ripartizione approvato con D.D.G. n.° 1090 del 08/09/2021 e finanziato con D.D.G. n.° 1789 del 13.12.2022

L'incarico per il quale è richiesta manifestazione di interesse prevede, unitamente allo svolgimento dei compiti sopra indicati, lo svolgimento dei servizi appresso descritti, da svolgersi in stretta collaborazione con l'Amministrazione comunale, con i Responsabili dei Servizi interessati e con il personale da questi indicati. Il compenso previsto è comprensivo, oltre che dello svolgimento dei compiti di Energy Manager, anche della partecipazione ad eventuali incontri organizzati dal Comune e degli incontri con il personale comunale, indipendentemente dal numero di tali incontri. L'incarico è svolto dagli interessati secondo le norme che regolano la libera professione e non prevede alcun tipo di subordinazione gerarchica o inquadramento tra il personale dell'Ente, rimanendo a carico dell'assuntore le spese usualmente a carico dei liberi professionisti. Il compenso previsto è onnicomprensivo di tutti le spese e oneri, sia a carico del professionista, sia del committente (p.es. la ritenuta d'acconto) e non è previsto rimborso per spese di trasporto o spese vive.

Non vi è obbligo per il professionista del rispetto di un orario di lavoro o di turni di servizio.

Tuttavia, data la particolarità dell'incarico, il professionista assume l'obbligo di essere disponibile, per le attività in argomento, durante gli usuali orari di apertura degli uffici del Servizio di riferimento ed organizzare l'attività lavorativa di conseguenza, tenuto conto che la collaborazione tra l'assuntore dell'incarico e il personale comunale non ha solo lo scopo svolgere attività lavorativa, ma anche la finalità di un rafforzamento delle competenze professionali dei dipendenti comunali. I principali compiti dell'assuntore dell'incarico riguardano:

### Incontro con l'Amministrazione per l'inizio dell'attività

- programmare e svolgere incontri con il Sindaco ed i funzionari responsabili per pianificare sia la raccolta sistemica dei dati, che la definizione degli incontri con le parti interessate;
- organizzare il lavoro di raccolta dati presso la sede del Comune secondo i layout (tabelle, fogli excel...,) definiti nelle Linee Guida JRC per l'elaborazione dei PAESC.

### Ricostruzione del bilancio energetico ed aggiornamento dell'Inventario Base delle Emissioni (BEI)

Elaborazione dei dati raccolti presso la sede comunale, altri enti o soggetti interessati, assumendo gli ultimi 5 anni come riferimento per l'Inventario.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta alla:

- raccolta dei dati di dettaglio sugli immobili di proprietà comunale;
- raccolta dei dati relativi agli impianti esistenti ed alle opportunità di installazione di sistemi per la produzione di energia termica;
- predisposizione della baseline dei consumi energetici e di emissioni di CO<sub>2</sub>, secondo quanto previsto dalle Linee Guida JRC;
- valutazione di Rischi e Vulnerabilità al cambiamento climatico, mediante sviluppo di un quadro completo dei rischi attuali e futuri del cambiamento climatico, identificando le opportunità che ne derivano e fornendo informazioni sulle modalità di valutazione della capacità di adattamento.

### Predisposizione delle analisi di settore

- predisposizione dei necessari approfondimenti di settore (edilizia e illuminazione pubblica, residenziale, terziario, trasporti pubblici e privati, industria) per fare emergere il contributo di ognuno al raggiungimento dell'obiettivo di riduzione dell'impatto del sistema energetico sull'ambiente;
- produzione dell'Attestato di Prestazione Energetica, per tutti gli edifici pubblici, per i quali è dovuto ai sensi dell'art. 6 della Legge 3 agosto 2013, n.° 90.

### Ricostruzione degli scenari di evoluzione e variazione dei potenziali di intervento

- ricostruzione e analisi dell'evoluzione tendenziale del sistema energetico, quantificazione di scenari alternativi di efficientamento del sistema energetico locale, derivante da azioni poste in essere o promosse dall'Amministrazione comunale.

### Attivazione della consultazione

- predisposizione di una campagna di consultazione da rivolgere ai decisori politici, alle diverse categorie socio-economiche, ai portatori di interesse ed ai beneficiari diffusi, come strumento idoneo all'attivazione delle diverse azioni di efficientamento energetico.

### Predisposizione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima: obiettivi, azioni e strumenti

- identificazione degli obiettivi di riduzione delle emissioni di gas climalteranti e identificazione degli strumenti più idonei per la realizzazione degli interventi individuati sulla base di parametri tecnici ed economici;
- individuazione delle azioni con particolare attenzione al miglioramento dell'efficienza energetica sia nell'edilizia pubblica, residenziale e terziaria che nella pubblica illuminazione nonché l'integrazione della produzione di energia da fonti rinnovabili, nello sviluppo di forme e di mezzi di trasporto urbano sostenibile, nella realizzazione di infrastrutture energetiche locali quali le reti intelligenti (smart grids), incluse quelle per la ricarica e il rifornimento della mobilità verde;
- redazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima, elaborato secondo Linee Guida JRC.

### Supporto alla comunicazione

- supporto alla realizzazione di una campagna di comunicazione e divulgazione delle attività rivolte a soggetti individuati dall'Amministrazione.

### Implementazione di un programma di formazione

- attuazione di incontri formativi specifici, al fine di rafforzare le competenze di funzionari e personale tecnico interno all'Amministrazione, sui temi inerenti le attività di progetto in ossequio alle direttive impartite.

### Predisposizione di un sistema di monitoraggio

- predisposizione di un sistema di monitoraggio degli obiettivi e delle azioni, necessario per verificare i progressi ottenuti e valutare il livello di raggiungimento dei target definiti. L'attività di monitoraggio dovrà comprendere una contabilizzazione standard ed una sintetica, avente carattere divulgativo.

### Alimentazione della banca dati predisposta dalla Regione Siciliana

- provvedere all'inserimento delle informazioni prodotte, dei dati relativi all'IBE e al dettaglio sui consumi del bilancio energetico comunale sulla piattaforma web-based gestita dalla Regione Siciliana ed a provvedere agli aggiornamenti per almeno due anni dal termine del progetto;
- provvedere ad inserire nella banca dati predisposta dalla Regione dei dati del PAESC nonché di monitoraggio sullo stato di avanzamento delle azioni ed al livello di raggiungimento degli obiettivi;
- gestione dei rapporti con la regione relativamente all'inserimento dei dati di monitoraggio energetico e delle emissioni di CO<sub>2</sub> a livello locale, con riferimento al conseguimento dei target

di riduzione dei consumi di energia primaria assegnati alla Regione nell'ambito degli obiettivi regionale al 2030;

- provvedere, all'aggiornamento dei suddetti dati, per almeno anni due dall'erogazione del contributo.

#### Caricamento del piano nel portale europeo, relazione di avanzamento ed aggiornamento obiettivi compiuti

- provvedere al caricamento dei dati sul portale dell'UE del PAESC e presentare la relazione di avanzamento e gli aggiornamenti delle informazioni sui progressi compiuti sugli obiettivi inseriti nel piano.

#### Sensibilizzazione della cittadinanza

- provvedere alla sensibilizzazione della cittadinanza mediante incontri, proiezione di video, azioni informative e di coinvolgimento, attività ed azioni che dovranno essere documentabili, nonché buone prassi comportamentali da tenere nell'uso delle risorse del pianeta e sul processo di attuazione degli obiettivi del PAESC.

L'incarico deve essere concluso in tutte le fasi e le attività sopra descritte entro due anni dalla data di consegna, mentre la redazione del piano, al fine della sua approvazione in Consiglio Comunale, entro un anno (dalla consegna).

L'incarico deve essere sviluppato con la seguente articolazione:

- redazione del piano entro anni uno dalla consegna, al fine di consentire l'approvazione da parte del Consiglio Comunale
- pianificazione e realizzazione delle fasi ed attività, precedentemente descritte, da effettuarsi entro due anni dalla data di consegna.

### **Art. 3 - Sede e modalità di esecuzione della prestazione**

L'incarico potrà essere svolto dal professionista presso gli uffici del Comune di Ficarazzi senza che vi sia, tuttavia, obbligo di presenza costante né di dimostrare la presenza in servizio. Trattandosi di attività libero professionale, l'assuntore dell'incarico ha facoltà di svolgere attività lavorativa non disciplinata dagli obblighi che caratterizzano il lavoro dipendente. Restano fermi, tuttavia, gli obiettivi, i tempi e i compiti che caratterizzano l'incarico di cui al presente avviso per l'ottimale espletamento delle attività, in particolare per la raccolta e la elaborazione dei dati, la redazione del PAESC, le informazioni, il coinvolgimento della cittadinanza e dei portatori di interesse locale e la gestione generale dell'incarico.

Per l'espletamento dell'incarico è richiesta la conoscenza delle "Linee Guida JRC per la redazione dei PAESC". L'incaricato dovrà essere in possesso della certificazione E.G.E. (Esperto in Gestione Energia) ai sensi della norma UNI CEI 11339:2009 oppure esperto auditor energetico, che dovrà essere attestato da Organismi Accreditati. Inoltre dovrà dimostrare buona attitudine alle relazioni con gli stakeholder, per svolgere l'attività di reporting e di guida, dovrà intervenire operativamente nella fase di raccolta ed elaborazione dati ed in quella di promozione ed analisi del consenso su uno o più interventi.

Tutti gli esiti delle fasi di lavoro saranno soggette ad attività di verifica e confronto con l'Amministrazione Comunale ed il Responsabile Unico del Procedimento.

#### **Art. 4 - Compenso e durata dell'incarico**

Per le attività ed i servizi di cui sopra è previsto, come da decreto di finanziamento, un importo omnicomprensivo di € **17.610,00 (diciassettemilaseicentodiecimila/00) comprese tutte le spese per oneri, contributi, rimborsi, ritenuta d'acconto ed IVA per cui importo a base d'asta euro 13.879,25 oltre oneri (4%) ed iva (22%)**, da svolgersi in uno spazio temporale complessivo di **almeno due anni** e comunque fino a conclusione di tutti gli adempimenti previsti dal D.D.G. n.° 1090 del 08/09/2021.

L'incarico oggetto del presente avviso include anche l'aggiornamento per almeno due anni, del monitoraggio delle azioni e del raggiungimento degli obiettivi oltre all'elaborazione del primo report biennale sull'attuazione del PAESC

Il pagamento verrà effettuato nel seguente modo

- acconto pari al 20% da corrisondersi dopo la consegna del servizio ed il trasferimento delle somme da parte del competente Assessorato Regionale;
- ulteriore acconto del 20% da corrisondersi a consegna del PAESC e dopo il trasferimento delle somme da parte del competente Assessorato Regionale
- saldo dopo l'approvazione definitiva del PAESC da parte del Consiglio Comunale, del JRC della Commissione Europea e dopo il trasferimento delle somme da parte del competente Assessorato Regionale.

All'uopo si precisa che il professionista incaricato dovrà supportare il RUP in ogni fase del procedimento e nel caricamento dei dati nella piattaforma di monitoraggio.

Resta inteso che nulla sarà dovuto al professionista nel caso di mancata approvazione del Piano da parte del JRC della Commissione Europea e del conseguente mancato trasferimento delle somme da parte dell'Assessorato, con conseguente richiesta di restituzione di quanto eventualmente percepito in caso di definanziamento.

#### **Art. 5 - Cronoprogramma delle attività**

Le attività oggetto della presente manifestazione d'interesse devono essere svolte nel rispetto della tempistica e delle attività di cui all'art. 2, al fine di adempiere alle prescrizioni del Programma di ripartizione delle risorse ai Comuni della Sicilia - emanato dall'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità - con l'approvazione del PAESC e la successiva trasmissione dello stesso al Centro Europeo di Ricerca JRC.

#### **Art. 6 - Requisiti per l'ammissione**

Ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. n.° 36/2023, possono partecipare alla presente manifestazione d'interesse, liberi professionisti in forma singola e/o associata, società di professionisti, società di ingegneria, prestatori di servizi di ingegneria ed architettura stabiliti in altri Stati membri, consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti prima elencati, purché iscritti ad ordine professionale ed in possesso della

Certificazione UNI CEI 11339:2009 con la qualifica EGE (Esperto Gestione Energia) oppure esperto auditor energetico, attestato da Organismi Accreditati. Gli stessi devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali, Capo II (I requisiti di ordine generale) del D.Lgs 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti)

1. Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (in tal caso il candidato dovrà avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiate della non menzione, di procedimenti penali in corso oppure procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
4. Insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.°165/2001.

Requisiti minimi-specifici di ordine speciale, di idoneità professionale e capacità tecniche professionali.

5. Iscrizione ad ordine professionale di appartenenza, in relazione al titolo di studio posseduto;
6. di essere iscritto alla piattaforma MEPA per la categoria 71314200-4 Servizi di gestione energia
7. Possesso della certificazione UNI CEI 11339:2009 (Esperto Gestione Energia) o auditor energetici e Abilitazione energetica degli edifici di cui all'art. 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n.° 75;
8. Esperienza quinquennale specifica maturata nella redazione di PAES e/o in uno dei seguenti ambiti: pianificazione energetica, redazione di studi di fattibilità di investimenti in campo energetico (produzione e risparmio), progettazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili e di cogenerazione, diagnosi energetica e progettazione di interventi di miglioramento dell'efficienza energetica, certificazione ambientale (EMAS, Ecolabel, ISO 14001);

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della richiesta di partecipazione e devono essere mantenuti fino all'espletamento dell'incarico.

I requisiti di cui sopra sono obbligatori per la partecipazione alla presente manifestazione d'interesse e la mancanza di uno di essi comporterà l'automatica esclusione dalla partecipazione.

Ai fini della partecipazione, il candidato dovrà comprovare il possesso dei requisiti allegando i relativi documenti e certificati, oppure avvalersi della facoltà di produrre l'apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorietà, di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.° 445/2000 e s.m.i..

Si precisa, altresì, che ai fini della speditezza del procedimento di affidamento, l'Operatore Economico selezionato dovrà essere pronto a presentare la comprova dei requisiti professionali dichiarati, entro 7 giorni dalla comunicazione/aggiudicazione dell'affidamento.

#### **Art. 7 - Contenuti e modalità presentazione istanza**

La manifestazione di interesse dovrà contenere i seguenti documenti minimi richiesti ai fini della valutazione della candidatura:

-Domanda di partecipazione redatta in carta libera, secondo "l'Allegato A" alla presente manifestazione d'interesse, regolarmente sottoscritta dall'interessato con relativi allegati;

La documentazione di cui sopra, dovrà essere trasmessa a mezzo pec all'indirizzo [protocollo@cert.comune.ficarazzi.pa.it](mailto:protocollo@cert.comune.ficarazzi.pa.it), firmata digitalmente anche nella richiesta di partecipazione, pena la non ammissibilità della candidatura e nell'oggetto della pec dovrà essere riportata la dicitura: **AL SETTORE III - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ENERGY MANAGER PER LA REDAZIONE DEL PAESC DEL COMUNE DI FICARAZZI (PA)**

I soggetti interessati possono presentare la propria manifestazione di interesse **entro e non oltre le ore 14:00 del 10 Novembre 2023**, mediante la modulistica allegata al presente avviso e reperibile sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.ficarazzi.pa.it](http://www.comune.ficarazzi.pa.it).

**Il mancato rispetto di tale termine comporta l'esclusione della manifestazione d'interesse. Si precisa che per la trasmissione del plico contenente la domanda di partecipazione ed i documenti minimi richiesti ai fini della valutazione della candidatura, farà fede la data e l'orario di ricezione sulla casella di posta elettronica certificata.**

Per eventuali informazioni è possibile contattare il Responsabile Unico del procedimento [cecchini@comune.ficarazzi.pa.it](mailto:cecchini@comune.ficarazzi.pa.it).

#### **Art. 8 – Fasi Successive**

Alla scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse, si provvederà a richiedere a tutti i candidati apposita offerta attraverso il portale Me.Pa.

Il sistema di valutazione delle offerte sarà quello del massimo ribasso percentuale e, trattandosi di affidamento diretto, non sarà valutata soglia di anomalia.

#### **Art. 9 - Disposizioni e informazioni finali**

Le manifestazioni di interesse pervenute, saranno esaminate e valutate circa la rispondenza ai requisiti richiesti. L'Amministrazione procederà alla scelta del candidato in possesso dei suddetti requisiti, valutando discrezionalmente, con particolare riferimento al contenuto del curriculum presentato.



Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora ritenga che gli interessati alla procedura non offrano requisiti adeguati o le necessarie garanzie di affidabilità.

Il Comune si riserva, altresì, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito all'affidamento dell'incarico senza che i professionisti che hanno presentato manifestazione di interesse maturino diritto a nessun tipo di conferimento dell'incarico, compenso, indennizzo, rimborso o risarcimento.

L'incarico sarà conferito con successivo provvedimento dirigenziale.

Il Responsabile del Procedimento in oggetto è l'Ing. Salvatore Cecchini

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio online e sarà adeguatamente pubblicizzato sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo [www.comune.ficarazzi.pa.it](http://www.comune.ficarazzi.pa.it).

### **Art. 10 - Tutela dei dati personali**

I dati personali che si dovessero rendere necessari fornire, saranno trattati mediante strumenti informatici, telematici e manuali, esclusivamente per le finalità del presente avviso, per gli scopi istituzionali, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, in conformità alle disposizioni del Regolamento Europeo n.° 679/2016 in materia di protezione dei dati personali delle persone fisiche (GDPR).

I dati saranno trattati secondo quanto previsto dal GDPR e diffusi (limitatamente ai dati anagrafici del richiedente, agli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione) in forma di pubblicazione secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi dei comuni e sul sito istituzionale dell'Ente, relativamente agli esiti finali delle procedure amministrative e in ossequio alle norme applicabili in materia di trasparenza.

Ai sensi del D.Lgs. n.° 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati potrà essere utilizzato per la fase di controllo sulle autocertificazioni e comunicati agli enti preposti per la verifica delle dichiarazioni rese, per consentire l'accertamento dell'idoneità del concorrente a partecipare alla procedura di affidamento dell'incarico di che trattasi ed a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n.° 241/90 e s.m.i..

**Nel presentare la manifestazione di interesse, i soggetti economici implicitamente dichiarano di averne conoscenza, di accettarli e di impegnarsi a espletare il servizio alle condizioni in essi contenute.**

Allegati:

A - *Domanda di partecipazione;*