



**COMUNE DI FICCARAZZI  
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

Prot. n.25322

Ficcarazzi, 23 dicembre 2022

**ATTO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE N.7/2022**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE AI SETTORI COMUNALI**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**PREMESSO CHE:**

- le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assumere ogni determinazione di natura organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2, comma 1 del D. lgs.n.165/2001 e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- ai sensi della normativa vigente, l'organizzazione degli uffici deve essere determinata e rivista periodicamente al fine di realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane presenti all'interno dell'Ente ed accrescere l'efficienza dell'azione amministrativa.

**RICORDATO CHE:**

- i rapporti di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche sono disciplinati dalle disposizioni del capo I, titolo II, libro V del codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, fatte salve le disposizioni di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 6, comma 1, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001 stabilisce che «Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale»;
- a norma dell'articolo 52, 1° comma, del suddetto Decreto, l'obbligazione prestazionale del lavoratore è articolata e diffusa in ordine a tutte indistintamente le mansioni ascritte e ascrivibili alla categoria professionale di inquadramento in quanto professionalmente equivalenti.

**VISTO** l'art. 3 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle «Regioni-Autonomie locali» stipulato il 31 marzo 1999, confermato dal successivo CCNL 2016/2018, tuttora vigente atteso che la nuova classificazione prevista dal CCNL 2019/2021 sarà efficace a partire da aprile 2023.

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22/12/2022, immediatamente eseguibile, con cui è stato modificato l'assetto organizzativo del Comune, provvedendo all'istituzione di sei distinti Settori, denominati come segue:

- Settore I “Amministrativo”
- Settore II Economico-Finanziario”
- Settore III “Urbanistica - Edilizia privata -Suap”
- Settore IV “Polizia Municipale”
- Settore V “Tributi e Servizi Demografici”
- Settore VI “Lavori pubblici - Manutenzioni - Servizi alla persona”

**RITENUTO**, pertanto, necessario provvedere all’assegnazione del personale ai predetti Settori Comunali, tenendo conto, al momento, dei servizi cui sono stati preposti fino ad oggi.

**PRECISATO** che il presente atto di assegnazione rientra nell’ambito delle misure inerenti alla gestione del rapporto di lavoro ed è pertanto rimesso alla competenza degli organi di gestione dell’Ente nell’esercizio delle capacità e dei poteri del privato datore di lavoro previsti dall’art. 5 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001.

**DATO ATTO** che detto trasferimento intersettoriale salvaguarda la posizione giuridica ed economica dei suddetti dipendenti.

**RIBADITO** che, in base al combinato disposto dell’art.52 del D.Lgs.n.165/2001 e dell’art.3 del CCNL 31.03.1999, il prestatore di lavoro deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell’ambito dell’area o settore di inquadramento, per cui tutte le mansioni ascrivibili a ciascuna categoria, in quanto professionalmente equivalenti sono esigibili.

**RITENUTO** di confermare per ciascun dipendente in servizio presso l’Ente il profilo professionale attualmente posseduto.

**RITENUTO** quindi di assegnare il personale presente in dotazione organica ai Settori Comunali come da prospetto allegato (**All.1**).

**RITENUTO**, inoltre, di stabilire, al fine di assicurare esigenze organizzative e di servizio con riferimento al dipendente a tempo parziale e indeterminato Salvatore Cassata, ferma restando la formale assegnazione al Settore Lavori Pubblici Manutenzioni – Servizi alla Persona, che lo stesso continui a volgere le proprie mansioni in materia di servizi di Protezione civile sotto la direzione funzionale del Settore di Polizia Municipale.

**RITENUTO**, altresì, di stabilire, al fine di assicurare esigenze organizzative e di servizio con riferimento al dipendente a tempo parziale e indeterminato Rosaria Accardi, ferma restando la formale assegnazione al Settore Urbanistica – Edilizia privata - Suap, che la stessa continui a volgere le proprie mansioni in materia di servizi demografici sotto la direzione funzionale del Settore V.

**ATTESO** che competono ai responsabili di ciascun Settore gli atti di assegnazione delle mansioni in considerazione delle relative necessità di programmazione delle attività di competenza e di organizzazione del personale assegnato e tenendo conto degli obiettivi di funzionalità e di controllo gestionale, ivi compresa la facoltà di assegnare i dipendenti ai singoli Servizi del Settore ed individuarne le responsabilità, le funzioni ed i compiti, nel rispetto della qualifica e del profilo posseduto.

**RICORDATA** la necessità, prevista dal PIAO 2022/2024 – sezione 2.3 Rischi Corruttivi e Trasparenza, di attuare a cura dei Responsabili di Settore la rotazione ordinaria dei dipendenti con particolare riferimento al personale assegnato ai servizi per i quali è più elevato il rischio di corruzione.

**RITENUTO**, quindi, di rimettere ai Responsabili dei Settori di destinazione l'assegnazione delle mansioni compatibili con la categoria di inquadramento, tenuto conto delle esigenze di rotazione, nonché l'adozione di tutti gli atti in materia di gestione del rapporto di lavoro.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari a carico del bilancio dell'Ente.

Per quanto dianzi esposto in narrativa e valutato prioritariamente l'interesse al buon andamento dei servizi pubblici.

### **DISPONE**

1. Di procedere, con decorrenza dall'01.01.2023, all'assegnazione del personale in dotazione dell'Ente ai Settori Comunali come da prospetto allegato (**All.1**), parte integrante e sostanziale del presente atto, con mantenimento del profilo professionale e per lo svolgimento di mansioni equivalenti a quelle attualmente espletate nell'ambito della categoria di inquadramento.
2. Di stabilire con riferimento al dipendente a tempo parziale e indeterminato Salvatore Cassata, ferma restando la formale assegnazione al Settore Lavori Pubblici -Manutenzioni – Servizi alla Persona al cui relativo Responsabile è rimessa la gestione del rapporto di lavoro, che lo stesso continui a svolgere le proprie mansioni in materia di servizi di Protezione civile sotto la direzione funzionale del Settore di Polizia Municipale, secondo le esigenze di servizio, rimettendo ai Responsabili di assicurare piena collaborazione nell'utilizzo congiunto di detta unità di personale.
3. Di stabilire con riferimento al dipendente a tempo parziale e indeterminato Rosaria Accardi, ferma restando la formale assegnazione al Settore Urbanistica – Edilizia privata - Suap al cui relativo Responsabile è rimessa la gestione del rapporto di lavoro, che la stessa continui a svolgere le proprie mansioni in materia di servizi demografici sotto la direzione funzionale del Settore V, secondo le esigenze di servizio, rimettendo ai Responsabili di assicurare piena collaborazione nell'utilizzo congiunto di detta unità di personale.
4. Di dare atto, altresì, che per effetto del presente atto, non deriverà alcun aumento di spesa per l'Ente, trattandosi di modifica nell'ambito delle medesime categorie di inquadramento.
5. Di stabilire che il presente atto avrà efficacia fino a diversa decisione.
6. Di rimettere ai Responsabili dei Settori di destinazione l'assegnazione delle mansioni compatibili alla categoria di appartenenza, tenuto conto delle esigenze di rotazione, nonché l'adozione di tutti gli atti in materia di gestione del rapporto di lavoro.
7. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili dei Settori, a tutto il personale interessato e al Sindaco.
8. Di pubblicare il presente atto all'albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e sul sito internet dell'Ente.



IL SEGRETARIO GENERALE  
F. TO (Avv. Maria Letizia Careri)



COMUNE DI FICCARAZZI  
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

<b>1° SETTORE</b> <b>Amministrativo</b>			
Personale di ruolo a tempo indeterminato			
<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>
Pileri Caterina	C		
Raffa Ortensia	B		
Bartolone Girolamo	B		
Buttitta Pietro	B		
Cataldo Giuseppe	B		
Lanza Mariangela	B		
Sanfilippo Anna Maria	B		
Vitale Sabrina	B		
Fazio Antonino	A		
			<b>TOT. 9</b>

<b>2° SETTORE</b> <b>Economico-Finanziario</b>			
Personale di ruolo a tempo indeterminato			
<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>
Di Bernardo Giovanni	C	Perrone Gaetano	B
Galifi Rosaria	B		
Di Gesù Anna Gabriella	B3		<b>TOT. 4</b>

3° SETTORE Urbanistica - Edilizia Privata - Suap			
Personale di ruolo a tempo indeterminato			
<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>
Puccio Daniela	B	Rosaria Accardi	C
Realmuto Ferdinando	D3		
Gucci Antonino	D		
Cossu Claudio	C		
Greco Giovanni	C		
Mineo Francesco	C		
Tralongo Marco	C		
Vich Angelina	C		<b>TOT. 9</b>

4° SETTORE Polizia Municipale			
Personale di ruolo a tempo indeterminato			
<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>
Alotta F.sco Paolo	C	Segreto Antonino	C
Ceruso Giuseppe	C	Sardina Lidia	C
Di Verde Benedetto	C	Tribuna Ignazio	C
La Vite Maria	C	Di Gristina Salvatore	C
Lo Verso Francesco	C	Figlia Rosalinda	C
Zagri' Domenica	C		
Raffa Antonina	C		
			<b>TOT. 12</b>

5° SETTORE Tributi e Servizi Demografici			
Personale di ruolo a tempo indeterminato			
<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>
Fiore Liliana	C		
Gagliardo Nicolò M.Daniele	C		
Martorana Paolo	C		
Morreale Francesca	C		
Vaiarelli Teresa	C		
Lia Filippo	B		
Maggiore Francesca	B		
Salvia M. Rita	B		
Tribuna Tiziana	B		
Visconti Gaetana	B		<b>TOT. 10</b>

## 6° SETTORE

## Lavori Pubblici – Manutenzione – Servizi alla persona

Personale di ruolo  
a tempo indeterminato

<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Categoria</i>
Landolina Carmela	D	Aggiato Paolo	B
Camelia M. Carmela	C	Rammacca Anna	B
Candido Concetta	C	Musso Domenica	A
Clemente Tiziana	C		
Tralongo Rosa Maria	C		
Tribuna Rosalba	C		
Caviglia Angela	B		
Gagliano Paolo	C		
Cassata Salvatore	C		
			<b>TOT. 12</b>