



**COMUNE DI FICCARAZZI**  
*Città Metropolitana di Palermo*

**DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 111 DEL 16.12.2022**

**OGGETTO:** PIANO INTEGRATIVO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE  
(PIAO).APPROVAZIONE.  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **sedici** del mese di **dicembre** alle ore **12:10** a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta comunale in modalità mista o in videoconferenza, ai sensi della Deliberazione di CC. n.40 del 26\10\2022, ad oggetto "Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità mista o videoconferenza. Approvazione..

Presiede l'adunanza l'Avv **Giovanni Giallombardo** nella sua qualità di - **Sindaco** - e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti signori:

	COGNOME	NOME	PRESENTI	ASSENTI
1	GIALLOMBARDO	GIOVANNI	X	
2	SAVERINO	BIAGIO	X	
3	DOMINO	PIETRO	X	
4	CUCCIO	SERGIO DOMENICO	X	
5	LANZA	GIUSEPPE	X	
6	BLANDO	MARILYN		X

Partecipa il Segretario Comunale **Avv. Maria Letizia Careri**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la superiore proposta.

**Visto** il Regolamento per lo svolgimento delle sedute di giunta comunale in modalità mista o in videoconferenza, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 26/10/2022.

**Applicata** la richiamata disciplina normativa alla presente riunione di Giunta e ritenuto pertanto possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue:

- **Sindaco Giovanni Giallombardo:** collegato da remoto mediante piattaforma telematica a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- **Vice Sindaco Biagio Saverino:** collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- **Assessore Pietro Domino:** collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- **Assessore Sergio Domenico Cuccio:** collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- **Assessore Giuseppe Lanza:** collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- **Segretario Generale:** in sede collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;

**Accertato** che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi, partecipare alla discussione e alla votazione simultanea della proposta all'ordine del giorno.

**Con voti unanimi favorevoli espressi singolarmente in forma palese**

### DELIBERA

- 1) **Di approvare** la proposta di deliberazione allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale proveniente dal **Segretario Generale** avente per oggetto: "Piano Integrativo di attività e organizzazione (PIAO). Approvazione.";
- 2) **Di dichiarare**, con separata e unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, per le motivazioni indicate nella proposta.



# COMUNE DI FICCARAZZI

*Città Metropolitana di Palermo*

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Prot. n.24666 del 16.12.2022

**OGGETTO:**PIANO INTEGRATIVO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE(PIAO).  
APPROVAZIONE.

**UFFICIO PROPONENTE:** *SEGRETARIO GENERALE SU INDIRIZZO DELLA GIUNTA  
COMUNALE*

**REGOLARITA' TECNICA:**

*Per quanto concerne la regolarità tecnica, ai sensi degli artt. 49 e 147 del D.Lgs n. 267/2000 si  
esprime parere **FAVOREVOLE***

*Il Segretario Generale  
f. to **Avv. Maria Letizia Careri***

---

Ficarazzi, 16.12.2022

**REGOLARITA' CONTABILE:**

*Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **FAVOREVOLE***

*Il Responsabile Settore II – Finanziario  
f.to **Dott. Giovanni Di Bernardo***

---

Ficarazzi, 16.12.2022

Il Segretario Generale formula, su indirizzo della Giunta Comunale, la seguente proposta di deliberazione a oggetto: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO). APPROVAZIONE**

**PREMESSO** che l'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto l'introduzione nel nostro ordinamento del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO).

**PRESO ATTO** che la predetta disciplina normativa è stata oggetto di successive integrazioni e modifiche in forza delle seguenti disposizioni:

- art. 1, comma 12, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15, per quanto attiene le disposizioni di cui ai commi 5 e 6;
- art. 1, comma 12, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15, introduttivo del comma 6-bis;
- art. 7, comma 1, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, per quanto attiene le disposizioni di cui al comma 6-bis e introduttivo del comma 7-bis.

**RILEVATO** che l'obiettivo perseguito dal legislatore mediante l'introduzione di detto strumento di programmazione è quello di "assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso".

**PRESO ATTO** che il PIAO, quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR, è diretto, in sintesi, al conseguimento delle seguenti finalità:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

**EVIDENZIATO** che la modalità scelta dal legislatore per rendere attuativo questo nuovo strumento di pianificazione e programmazione, sono state quelle di un regolamento, da adottarsi mediante Decreto del Presidente della Repubblica, recante individuazione e abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (cfr. art 6, comma 5, DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021) e di un decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (cfr. art. 6, comma 6, DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021).

**VISTO** il D.P.R. n. 81/2022, pubblicato in G.U.R.I. n. 151 del 30.06.2022, contenente il Regolamento con cui sono stati individuati gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione.

**PRESO ATTO** che, in base al predetto regolamento, il PIAO assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del d.lgs. 150/2009), il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (ex art. 1, commi 5 e 60 della l. 190/2012), il Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della l. 124/2015), il Piano triennale dei fabbisogni del personale (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del D.Lgs. n.165/2001), il Piano delle azioni positive (ex art. 48, c. 1, del d.lgs. 198/2006).

**VISTO** il Decreto n.132 del 10/06/2022, adottato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e pubblicato in G.U.R.I. n. 209 del 07.09.2022

con cui sono stati definiti nel dettaglio i contenuti del PIAO e lo schema di Piano tipo per le Pubbliche Amministrazioni.

**PRESO ATTO** che, in base al citato Decreto, il Piano integrato di attività e organizzazione contiene la scheda anagrafica dell'amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni "Valore pubblico, performance e anticorruzione" - "Organizzazione e capitale umano" e "Monitoraggio", a loro volta ripartite in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionali.

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 8, comma 3, del citato Decreto ministeriale, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata a 120 giorni successivi alla data prevista per l'approvazione del bilancio di previsione, coincidente con il 31.12.2022.

**CONSIDERATO** che nelle more della definizione del quadro attuativo del PIAO da parte del Governo nazionale, caratterizzato da incertezze e continui rinvii, l'Ente ha provveduto all'adozione di parte degli atti di programmazione previsti dalla normativa, ad oggi integrati all'interno del nuovo strumento.

**DATO ATTO**, in particolare, dell'intervenuta approvazione dei seguenti provvedimenti amministrativi:

- Piano della Performance 2022, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 23.08.2022;
- Piano delle Azioni Positive 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 28.09.2022;
- Programma triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 14.12.2022.

**RITENUTO** che il P.I.A.O. 2022/2024 si configura come un piano di transizione che, per quanto concerne i richiamati atti di programmazione già approvati dall'Ente, opera un mero rinvio agli stessi quali sottopiani, da considerarsi, pertanto, parti integranti del Piano stesso per gli specifici ambiti di programmazione trattati.

**DATO ATTO** che con riferimento al Piano triennale di prevenzione della corruzione e Programma della trasparenza, tenuto conto del comunicato del 2 maggio 2022 del Presidente dell'ANAC con cui veniva significata la possibilità per le Amministrazioni obbligate all'adozione del PIAO di deliberare la proroga della durata del PTPCT 2021/2023, l'Ente con delibera di Giunta Comunale n. 27 del 11.05.2022 ha prorogato l'efficacia del Piano anticorruzione del 2021/2023.

**DATO ATTO** dunque che, fermi restando i richiami ai provvedimenti di programmazione già adottati, di cui risultano anche sinteticamente riprodotti i contenuti, viene adottata nell'ambito del PIAO 2022/2024 una specifica sezione in materia di "Rischi corruttivi e trasparenza".

**VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022/2024 con relativi allegati (All.1 – All.2 – All.3), costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 11 del citato Decreto n.132 del 10/06/2022, la competenza all'approvazione del Piano è assegnata alla Giunta Comunale.

**VISTO** il parere favorevole reso, ai sensi dell'art.49 e 147bis del D.Lgs. n.267/2000, dal Segretario Generale, in ordine alla regolarità tecnica, attesa la portata generale del provvedimento.

**VISTO** il parere favorevole reso, ai sensi dell'art.49 e 147bis del D.Lgs. n.267/2000, dal Responsabile del Settore Finanziario, in ordine alla regolarità contabile.

**PROPONE**

1. Di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022/2024 del Comune di Ficarazzi, con relativi allegati (All.1 – All.2 – All.3), costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di rimettere al Settore Amministrativo la pubblicazione del Piano sul sito internet dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente" – sotto sezioni "Disposizioni Generali" – "Atti generali" – "Atti amministrativi Generali", la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica, utilizzando le apposite funzionalità presenti nell'Area riservata del "Portale PIAO".
3. Di dichiarare la relativa deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con apposita votazione, attesa l'imminente scadenza del termine previsto per l'approvazione.

Allegati:

- parere regolarità tecnica
- parere regolarità contabile
- Piao 2022/2024 con n. 3 Allegati

Ficarazzi, 16 dicembre 2022



IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TOAVV. MARIA LETIZIA CARERI

Letto e sottoscritto:

**IL SINDACO**

F.to *Avv. Giovanni Giallombardo*

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to *Sig. Pietro Domino*

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to *Avv. Maria Letizia Careri*

**Copia conforme all'originale.**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to *Avv. Maria Letizia Careri*

Ficarazzi li, \_\_\_\_\_

*20/12/22*



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **16.12.2022**;

perche dichiarata immediatamente eseguibile (art.12,comma 2°L.R. 44/91);

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to *Avv. Maria Letizia Careri*

Ficarazzi li, \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione, su conforme attestazione dell'Addetto alla Pubblicazione, è stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_, N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub. come prescritto dall'art.11 comma 1, L.R. 44/91;

F.to L'Incaricato Albo Pretorio  
*Sig. Pietro Buttitta*

F.to Il Segretario Comunale  
*Avv. Maria Letizia Careri*

Ficarazzi li, \_\_\_\_\_