



COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

DETERMINA ACCERTAMENTO E IMPEGNO

N. 504 DEL 12/07/2024

UFFICIO: Settore II Economico - Finanziario/

Oggetto:	AFFIDAMENTO ALLA DITTA IMMEDIA S.P.A. PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI QUADRI DMA/2 E UNIEMENS PER RETTIFICHE DI POSIZIONI PREGRESSE- IMPEGNO DI SPESA CIG: B268839870
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ai sensi dell'art.6 della legge n. 07/2019, rassegna la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità e correttezza del procedimento istruttorio, e la insussistenza di conflitti di interesse in capo al sottoscritto.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 05/07/2024, è stato autorizzato la gestione provvisoria del Bilancio 2024 fino all'approvazione del bilancio tecnico 2024/2026;

PREMESSO che il gli Enti Pubblici sono tenuti per legge a trasmettere all'INPS i dati giuridici ed economici relativi ai dipendenti iscritti alle gestioni pubbliche, alimentando la banca dei dati delle posizioni assicurative dei dipendenti pubblici tramite il flusso delle denunce mensili e l'applicativo Passweb;

DATO ATTO che, Passweb è la procedura on line per la gestione della posizione assicurativa di un iscritto alle gestioni pubbliche INPS, a disposizione degli operatori INPS, enti, amministrazioni e datori di lavoro che prevede la definizione di un conto assicurativo completo e congruente, direttamente utilizzabile per l'erogazione delle prestazioni pensionistiche;

CONSIDERATO che l'utilizzo della suddetta procedura, piuttosto complessa, prevede specifiche professionalità che non sono presenti all'interno di questo ente;

VISTE le numerose richieste di regolarizzazione DMA a seguito note di debito trasmesse dall'INPS e che determinano un notevole indebitamento del Comune nei confronti di quest'ultimo;

RILEVATA la presenza di numerose anomalie fra i dati registrati e quelli riferibili alla esigua documentazione contributiva e fiscale in possesso dell'ente;

TENUTO CONTO che, per la realizzazione della suddetta attività è necessario procedere all'acquisizione di un apposito servizio per la gestione dei quadri DMA/2 e UNIEMENS, nonché per le rettifiche di posizioni pregresse oggetto di contestazione INPS e sistemazioni contributive su Passweb dei numerosi dipendenti posti in pensionamento nell'ultimo periodo;

RITENUTO incompatibile con gli attuali carichi di lavoro del servizio personale, nonché per la mancanza di specifiche professionalità, poter procedere in tempi celeri alla sistemazione e certificazione delle posizioni assicurative del personale in forza o transito nei ruoli dell'ente;

VISTE le incombenze facenti capo al servizio quali la definizione delle pratiche di pensionamento e di trattamento di fine servizio, nonché di sistemazione di Posizioni Assicurative su Passuweb;

Considerato altresì che le sistemazioni in esame, afferiscono a posizioni debitorie maturate precedentemente al 31/12/2018, e quindi di competenza della gestione O.S.L. (2018 e precedenti);

VISTO l'art.32, comma 2, del D.Lgs n.50/2016, secondo cui la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore e il possesso dei requisiti tecnico professionali;

VISTO l'art.36, comma2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede la possibilità, per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00, di procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto, adeguatamente motivata;

PRECISATO che il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è la sistemazione posizioni assicurative INPS e note di debito a carico dell'Ente come proposta allegata;

CONSIDERATO che l'operatore economico IMMEDIA S.p.a., interessato dell'argomento ed avente i requisiti tecnico professionali, ha presentato una offerta economica per "Servizio di gestione quadri DMA/2 e Uniemens, per rettifiche di posizioni pregresse oggetto di contestazione INPS; che, l'offerta pervenuta al n. Prot. n. 8055 del 09/05/2024, prevede un importo di € 1.840,00 oltre Iva per € 404,80 per un totale complessivo di € 2.244,80;

RITENUTO che il prezzo praticato sia congruo in relazione alla quantità e qualità dei servizi forniti ed in linea con l'obiettivo di ottenere piena contezza della banca dati Passweb a fini certificativi;

RITENUTA la spesa necessaria, dando atto che il mancato affidamento alla ditta Immedia, può causare danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente e che l'obbligo diverrà esigibile nell'esercizio finanziario 2024;

DATO ATTO che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento è identificato con il CIG B268839870.

Considerato che trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163 del TUEL, atteso che riguarda un servizio essenziale, obbligatorio per legge.

Ritenuto pertanto di dover provvedere all'assunzione dell'impegno € 1.840,00 oltre Iva per € 404,80 per un totale complessivo di € 2.244,80 al capitolo 500515;

DATO ATTO che ricorrono i presupposti di cui all'art. 163 c. 2 del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento di Contabilità;
- gli art. 107 e 192 del d.lgs. del 18 agosto 2000, n. 267, in merito rispettivamente alle funzioni e responsabilità dei dirigenti ed alla determinazioni a contrattare e relative procedure;
- le vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza.

Per la narrativa che precede

PROPONE

per le motivazioni in premessa richiamate che qui si intendono integralmente riportate:

1. di emettere trattativa diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 il Servizio di gestione quadri DMA/2 e Uniemens, rettifiche di posizioni pregresse oggetto di contestazioni INPS e sistemazioni contributive su Passweb alla ditta IMMEDIA S.p.A. con sede in Corso Vittorio Emanuele n. 109 89125 REGGIO CALABRIA (RC) – P. IVA 002154040808, meglio specificate in premessa, al costo di € 1.840,00 oltre IVA;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 2.244,80 del bilancio 2024 imputandola al capitolo 500515, ad oggetto: anticipazione somme O.S.L.,
3. di accertare la somma di € 2.244,80 al capitolo 1023 del bilancio 2024, ad oggetto restituzione somme O.S.L.;
4. trasmettere copia della suddetta determina all'O.S.L. per i provvedimenti conseguenziali;
5. di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che il codice univoco dell'ufficio che il fornitore dovrà indicare nella fattura elettronica, ai sensi del D. M. 55/2013, è YXOPWM;
7. di dare atto, che il presente provvedimento costituisce “*Determinazione a contrarre*” ai sensi dell'art. 192 del d. lgs. n. 267/2000;
8. di comunicare, ai fini del rispetto dell'art. 3, comma, 5 della legge n. 136/2010, all'area finanziaria quanto segue:
 - a) il CIG corrisponde a B268839870;
 - b) il creditore è identificato al punto 1 della presente determinazione;
 - c) i pagamenti relativi al presente affidamento avverranno sul conto corrente bancario indicato con successiva comunicazione (in forma riservata);
 - d) di dare esecuzione alla presente dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 267 del 18/08/2000 e la relativa registrazione della spesa;
9. di stabilire che in ottemperanza all'art. 3 della legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Montelepre esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la ditta affidataria dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo;
- 10 di riservarsi l'adozione, nei confronti della ditta Immedia S.p.A., degli eventuali provvedimenti conseguenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale;
- 11 di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del comma 2), art. 26 del d.lgs. n. 33/2013.

Il resposanbile Del Procedimento Greco Salvatore	Il Responsabile Del Settore Tabone Ignazio  Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
---	---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184,

comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.

Dott. Ignazio Tabone 

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa