



COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 425 DEL 12/06/2024

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

Oggetto:	Liquidazione Indennità di Disagio Anno 2020 (art. 17 C.C.D.I. 2017/2020). - Annualità 2020.
-----------------	---

Il Responsabile del Settore I - Amministrativo

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.

Premesso che

- in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto in via definitiva il CCNL – Comparto Regioni -Autonomie Locali personale non dirigenziale per il triennio 2018/2020, il quale contiene una disciplina negoziale in parte modificativa degli accordi contrattuali nazionali precedentemente vigenti, prevedendo novoinstituti normativi ed economici;
- in data 12 marzo 2018 è stato sottoscritto il C.C.D.I. 2017/2020 – Parte Normativa, che disciplina all'art. 17, l'indennità di Disagio;
- in data 14 dicembre 2022 è stato sottoscritto il C.C.D.I. 2020/21 - Parte Economica, ove è stabilito che detto contratto abbia efficacia economica per gli esercizi finanziari 2020/2021, pur facendosi riferimento, per la parte normativa e per l'anno 2020 a quanto stabilito dal CCDI sottoscritto in data 12 marzo 2018;

Dato atto che ai sensi del citato art. 17, la predetta indennità

- è corrisposta al personale adibito ad attività particolarmente disagiate, svolte in condizioni difficili e/o faticose per le circostanze specifiche nelle quali viene condotta.
- compete per le sole giornate di effettiva presenza in servizio, colcolate proporzionalmente rispetto ai giorni di servizio da prestare nel mese di riferimento.

Rilevato che,

- in applicazione dell'art. 4, comma 2, lett. e) dello stesso CCNL, spetta alla contrattazione integrativa definire “le fattispecie, i criteri, i valori e le procedure per l'individuazione dei compensi relativi alla indennità di cui all'art. 17 del C.C.D.I. 2017/2020 (indennità di Disagio)”;
- in esecuzione di quanto sopra, il predetto art. 17 del C.C.D.I. 2017/2020 individua le attività professionali particolarmente disagiate e stabilisce la misura dell'indennità di disagio da corrispondere per ogni attività individuata;

Viste le note a firma dei Responsabili di Settore con le quali vengono comunicati i nominativi dei dipendenti che hanno diritto alla indennità di che trattasi, in quanto svolgenti attività rientranti nelle fattispecie come individuate dalla contrattazione decentrata, depositate agli atti d'ufficio.

Vista la Determinazione n. 36 del 07 ottobre 2020, adottata dal Responsabile Settore II Economico Finanziario con la quale è stato costituito il Fondo per le Politiche di Sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2020, in applicazione dell'art. 67 CCNL 21.05.2018;

Dato atto che sulla predetta determinazione è stato acquisito il parere favorevole dell'Organo di Revisione Economico-finanziario, reso con verbale n. 46 del 06/12/2022;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 178 del 16 dicembre 2020, con la quale sono state impegnate le risorse finanziarie relative al Fondo per le politiche di Sviluppo delle Risorse Umane e la produttività del personale dipendente – anno 2020, con imputazione al cap. 1485 - Missione 01 – Progr. 02 – titolo 1 – Macr. 01 - “ Fondo Miglioramento ed Efficienza Servizi” del Bilancio Comunale anno 2020.

Verificate le effettive presenze mediante l'apposito Sistema automatico di rilevazione.

Preso atto del prospetto All. A) riepilogativo dell'indennità di disagio spettante per l'annualità 2020, ai dipendenti nello stesso individuati, per l'importo complessivo pari ad € 2.406,39 oltre oneri.

Vista

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;
- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000

Vista

- la Deliberazione CC n.3 del 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione Finanziaria 2020.

- la Deliberazione G.C n. 45 del 08.05.2024 di autorizzazione alla proroga della gestione provvisoria del bilancio 2024 fino al 30.06.2024.

Ritenuto potersi procedere alla liquidazione delle somme spettanti a titolo di Indennità di Disagio anno 2020, in favore dei dipendenti individuati, secondo il prospetto riepilogativo allegato alla presente (all. A), per l'importo complessivo pari ad € 2.406,39, oltre oneri;

Richiamata la Determinazione Sindacale n.2 del 12 febbraio 2024, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore I – Amministrativo.

Visto il D. Lgs 267/2000

Visto il D. Lgs n. 165/2002

DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende interamente riportata

- **Di liquidare** la somma complessiva di € **2.406,39** oltre oneri, in favore dei dipendenti aventi diritto, come individuati da allegato prospetto “A” , a titolo di Indennità di Disagio anno 2020.
- **Di dare atto** che la somma complessiva suddetta pari a € **2.406,39, oltre oneri** è imputata cap.1485 - Missione 01 – Progr. 02 – titolo 1 – Macr. 01 - “ Fondo Efficienza Servizi” del Bilancio Comunale anno 2020, giusta Determinazione Dirigenziale n. 178/2020.
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria.
- **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all’albo pretorio on-line ed in modo permanente, entro tre giorni dall’acquisizione di efficacia, nella sezione “atti e provvedimenti L.R. 11/2015” , dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione “Amministrazione trasparente”: sottosezione di primo livello: “Provvedimenti”, sottosezione secondo livello “Provvedimenti Dirigenti Amministrativi” ai sensi e per gli effetti dell’art. 23 D. Lgs n. 33/2013.

Rende noto che:

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia -Palermo

Il resposanbile Del Procedimento	Il Responsabile Del Settore Dott. Comparetto Piera Letizia 
----------------------------------	---

Comparetto Piera Letizia	Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
--------------------------	--

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.
Dott.Ignazio Tabone 
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa