



COMUNE DI FICARAZZI
AREA METROPOLITANA PALERMO

DETERMINA IMPEGNO E LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 584

Del 29/08/2024

UFFICIO: Settore V Tributi e Servizi Demografici/

OGGETTO	CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA (CIE)-TRASFERIMENTO DEI CORRISPETTIVI AL MINISTERO PER IL RILASCIO DELLE CIE – IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PERIODO 1-15/16-31 LUGLIO 2024
----------------	--

Il Responsabile Del Procedimento

Dà atto di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse e che non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità a proprio carico, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs 8 aprile 2013, n. 39, in relazione al presente provvedimento

Considerato che il Comune di Ficarazzi, a partire dal 15 Marzo 2018, provvede ad emettere la nuova carta d'identità elettronica, con modalità tecniche descritte nel Decreto del Ministero dell'Interno del 23/11/2015;

Richiamate:

- *la determina sindacale n. 5 del 12/02/2024, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta Dott.ssa Gabriella Bongiovanni, le funzioni di Responsabile di P. O. del Settore V Tributi Demografici;*
- *la deliberazione consiliare n. 22 del 30.06.2022 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2023 ai sensi dell'art. 264 del D.lgs N. 267/2000;*
- *la deliberazione di giunta nr. 60 del 05.07.2024 ad oggetto " PROROGA AUTORIZZAZIONE ALLA GESTIONE PROVVISORIA DEL BILANCIO 2024"*

Visti:

- il D.M. del 25/05/2016 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, che determina l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova carta d'identità elettronica (CIE), attribuendo alla stessa un costo di 13,76 oltre IVA e oltre i diritti fissi e di segreteria, ove previsti, per ogni carta d'identità richiesta dal cittadino;
- la Circolare n. 10/2016 del Ministero dell'Interno ad oggetto "Nuova Carta d'identità elettronica" nella quale si descrivono le specifiche tecniche della nuova CIE e le modalità di rilascio della stessa;
- la Circolare n. 11/2016 del Ministero dell'interno ad oggetto "Ulteriori indicazioni in ordine all' emissione della nuova CIE" nella quale si precisano le modalità da seguire per la riscossione del corrispettivo della

nuova CIE e dei diritti fissi e di segreteria, e per il riversamento dei corrispettivi di competenza statale, nonché gli adempimenti di chiusura della gestione della vecchia CIE;

Dato atto che il suddetto decreto stabilisce inoltre:

che i corrispettivi, compresi IVA, delle carte di identità elettroniche (CIE) rilasciate ai cittadini, siano versati direttamente ai comuni;

che i suddetti corrispettivi siano contabilizzati dai comuni il quindicesimo giorno e l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese all'entrata del bilancio dello Stato con imputazione al capo X-capitolo 3746, causale " *Comune di Ficarazzi, corrispettivo per il rilascio di n. ... Carte d'identità elettroniche*" dando comunicazione al Ministero dell' Interno;

che il Ministero dell' Economia e delle Finanze ,sulla base del numero delle CIE per le quali è stato effettuato il versamento da parte dei Comuni comunicato dal Ministero dell' Interno, provvederà alla riassegnazione delle somme al Ministero medesimo nella misura e per le finalità previste dal secondo periodo del c.2 dell' art. 7 vices-quarter del decreto legge 31/01/2005, n. 7, convertito dalla legge 31/03/2005 n.43 ,e successive modifiche ed integrazione e cioè di euro 1,15 a copertura dei costi di gestione del Ministero dell' Interno e di euro 0,70 ai comuni a copertura delle spese per l' istruttoria per il rilascio del documento;

che i diritti fissi e di segreteria restano di spettanza del Comune che ha emesso la carta d' identità elettronica e, pertanto, restano nell'ambito della stessa tesoreria del Comune stesso;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 29 del 12/03/2018 ad oggetto "DEFINIZIONE **COSTI DI EMISSIONE CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA (CIE), E ADEGUAMENTO COSTI DI EMISSIONE CARTA DI IDENTITA' CARTACEA;**

Vista la deliberazione di Giunta n. 19 del 6 aprile 2020 ad oggetto "Attivazione delle entrate proprie a seguito di dissesto finanziario ex art 251 del D.lgs n. 267/2000. Determinazione tariffe diritti di segreteria per i servizi anagrafici stato civile ed elettorale;

Viste la nota prot.n.14620/2024 con la quale la dipendente incaricata comunica l'importo introitato per il rilascio di n. 195 carte di identità elettroniche periodo 1-15/ 16-31 LUGLIO 2024

Ritenuto quindi opportuno assumere apposito impegno di spesa per il trasferimento delle somme sopracitate e di accertare le relative somme introitate ai corrispondenti capitoli di entrata;

Dato atto che la spesa di cui sopra non e' soggetta agli obblighi di tracciabilità, in riferimento alla determinazione AVCP del 07/07/2011 n. 4;

VISTI :

Il decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- L'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizio specificamente individuati
- L'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 141-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (al 4/2 al D.Lgs n. 118/2011);

VISTI:

- L'art. 163 del decreto legislativo n. 267/200;
- Il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (a 4/2 al d. Lgs. n. 118/2011); i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

Atteso che questo Ente, trovandosi in stato di dissesto finanziario, ha provveduto all'approvazione dello schema di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023 con deliberazione di C.C. n.22 del 30.06.2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale nr. 60 del 05.04.2024 ad oggetto" PROROGA AUTORIZZAZIONE ALLA GESTIONE PROVVISORIA DEL BILANCIO 2024"

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/00;

RITENUTO, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs 18/08/2000 n. 267;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 9, comma 21 lett a) n. 2 del D.L. 1° luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni della L. 3 agosto 2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all' assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VERIFICATO che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 DPR 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recanti le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

DETERMINA

Per tutte le considerazioni in premessa esposte che qui si intendono interamente riportate:

Di assumere, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.L. N. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, apposito impegno di spesa per il trasferimento dei corrispettivi per le carte di identità elettroniche relative al periodo 1-15/16-31 LUGLIO 2024 per l'importo complessivo di euro 3.274,05

Di liquidare le somme:

- **3274,05 per il rilascio di n. 195** carte di identità periodo 1-15/16-31 LUGLIO 2024 alla Tesoreria di Roma succursale al capo x cap. 3746 al seguente IBAN IT81J0100003245348010374600 con causale "Comune di Ficarazzi corrispettivo per il rilascio di n 195 carte di identità elettroniche", come previsto dall' art. 2 c.2 del decreto del 25/05/2016 ed indicato nella circolare n. 11/2016 al punto 1.2;

Di imputare la spesa sul **Capitolo 446 "RESTITUZIONE E RIMBORSI A TERZI CORRISPETTIVI RILASCIO CIE "del bilancio provvisorio 2024, che presenta la sufficiente disponibilità;**

Di dare atto che sul sistema SIOPE (Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici) dovrà essere indicata quale causale" **Comune di Ficarazzi corrispettivo per il rilascio di n. 195 carte d'identità PERIODO 1-15/16-31 LUGLIO 2024** .

Di dichiarare che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, nonché ai sensi dell'art.16 del D. Lgs n. 36/2023.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 responsabile del procedimento è la Dott.ssa Gabriella Bongiovanni, giusta determinazione sindacale n. 5 del 12.02.2024 con la quale è stata incaricata di Responsabile Posizione Organizzativa del V Settore – Tributi Demografici.

<p>Il Responsabile Del Procedimento</p> <p>Bongiovanni Gabriella</p>	<p>Il Responsabile Del Settore</p>
--	------------------------------------

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
<p>Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.</p>

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa