



COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 588

Del 02/09/2024

UFFICIO: Settore V Tributi e Servizi Demografici/

| | |
|----------------|---|
| OGGETTO | LIQUIDAZIONE DI SPESA PER I BUONI PASTO EROGATI AI DIPENDENTI IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL'ITALIA DELL' 8/9 Giugno 2024 |
|----------------|---|

Il Responsabile del Settore ed il Redattore/Responsabile del procedimento che nel presente atto rappresentano il Comune di Ficarazzi dichiarano di avere preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto anche potenziale di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Premesso che:

- con Determinazione Generale n. 298 del 17/04/2024 è stata impegnata la somma di €. 2.000,00 occorrente per il servizio di fornitura di buoni pasto per i dipendenti comunali;

- con Circolare n. 7/2024 il Ministero dell'Interno -Dipartimento per gli affari interni territoriali ha comunicato "Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali dell'anno 2024 e in materia di revisione delle anagrafi della popolazione residente e di determinazione della popolazione legale", in ordine alle elezioni dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia.

Vista la determina n. 298 del 17/04/2024 con la quale è stato autorizzato il personale dipendente a prestare lavoro straordinario, ai sensi del D.L. 18.01.1993 n. 9 art. 15, nei mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2024 in occasione delle elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia per sabato e domenica 08 – 09/06/2024.

Considerato che la normativa vigente prevede l'erogazione dei buoni pasto per il personale dipendente che effettua i rientri pomeridiani anche nel caso di prestazione di lavoro straordinario;

Considerato che l'Ufficio Personale ha comunicato che per le elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia per domenica sabato e domenica 08 – 09/06/2024 al personale dipendente, che ha effettuato lavoro straordinario con rientro pomeridiano nei mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2024, sono stati erogati n. 274 buoni pasto da € 7.00 cadauno e, pertanto, l'importo complessivo di € 1.721,16 e che quindi occorre provvedere ad impegnare e liquidare la spesa;

Vista la fattura n. V0-121342 del 26/07/2024 di €. 1.721,16 IVA compresa al 4%, inoltrata dalla ditta fornitrice e acquisita al protocollo di questo Ente con n. 12997 del 29/07/2024 inerenti alle forniture in parola;

Considerato che la suddetta fornitura è stata regolarmente eseguita e ritenuto, pertanto, opportuno dare corso alla liquidazione delle spettanze dovute alla ditta fornitrice;

Rilevato che la Ditta è in regola ai fini del DURC, come da documento rilasciato in data **27/01/2024** dall'INAIL ;

VISTI:

- L'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che ha sostituito l'art. 51 della Legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza nonché gli adempimenti di competenza dei Responsabili di settore;
- Il Cap. V del Titolo I, artt. 41 e segg. del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 41 del 16/03/2000 che disciplina le competenze dei Dirigenti di Settore come individuati nella nuova dotazione organica;
- La Determina del Sindaco n. 5 /2024, con la quale è stato nominato la sottoscritta Responsabile di Settore, abilitata alla emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 107 del Decreto Lgs. 18/08/2000, n. 267.

DETERMINA

1. di liquidare alla Ditta: "Day Ristoservice S.p.a. Società Benefit., avente sede in Via Trattati Comunitari Europei 1957 2007, n. 11 – 40127 – Bologna (Bo), la fattura **n. V0-12342 del 26/07/2024 di € 1.721,16 compresa al 4% inoltrata dalla ditta fornitrice e acquisita al protocollo di questo Ente con n. 12997 del 29/07/2024**, inerente alla fornitura di buoni pasto per i dipendenti del Comune di Ficarazzi;
2. di imputare la superiore somma di **€ 1.721,16** IVA compresa al 4%, al Cap. 700 "Buoni pasto per indennità di mensa – personale dipendente", **del Bilancio provvisorio 2024 in corso di approvazione**, giusto impegno assunto con Determinazione n.298 del 17/04/2024;
3. di pagare la suddetta somma, secondo le modalità indicate nella fattura in premessa alla ditta "Day Ristoservice S.p.a." – Via Trattati Comunitari Europei 1957 2007, n. 11 – 40127 Bologna (Bo), per mezzo: Bonifico Bancario IBAN: *****;
4. dare atto che il CIG è il seguente: **ZE33DAD5EF**.
5. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario interessato dal provvedimento per i provvedimenti conseguenti;
6. di ottemperare all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti ambito provvedimenti dirigenziali" del presente atto e se previsto nelle altre sezioni della Amministrazione Trasparente;
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale da parte di chi ne abbia interesse innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla comunicazione, dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

| | |
|--|--|
| <p>Il Responsabile Del Procedimento</p> <p>Dott. Salvatore Greco</p> | <p>Il Responsabile Del Settore</p> <p>Dott.ssa Bongiovanni Gabriella</p> |
|--|--|

| |
|--|
| <p>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</p> <p>Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.</p> |
|--|

| |
|--|
| <p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza.A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.</p> <p>Il Responsabile della Direzione</p> <p></p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p> |
|--|