



# COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

## DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 574

Del 19/08/2024

UFFICIO: Settore II Economico - Finanziario/

<b>OGGETTO</b>	OGGETTO: Liquidazione spesa alla ditta Kyocera SPA noleggio fotocopiatore 48 mesi settore finanziario CIG: ZB62BF4A87
----------------	--

**IL Responsabile del Procedimento**, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, propone il seguente atto istruttorio:

Richiamata la determina sindacale n. 09 del 02/05/2024, con la quale sono state attribuite al Dr. Ignazio Tabone, le funzioni dirigenziali del Settore Economico Finanziario;

Che in virtù di quanto sopra con determina n° 2 del 07/02/2020 si è stabilito di effettuare un ordine di fornitura secondo le condizioni previste dalla "Convenzione per la fornitura in noleggio di fotocopiatrici 28 – lotto 2 – fotocopiatrici multifunzione TASK alfa 4012i 48 mesi dalla Consip con la ditta Kyocera, per il noleggio di n° 1 fotocopiatrici multifunzione con velocità 35 copie/minuto con produttività trimestrale di n. 12000 copie incluse e di effettuare un ordine di fornitura secondo le condizioni previste dalla "Convenzione per la fornitura in noleggio di fotocopiatrici 28 – lotto 3, per la durata di 48 mesi decorrenti dalla data di positiva installazione delle apparecchiature;

Che con determina n. 2/2020 è stata impegnata la somma occorrente per gli esercizi 2020, 2021, 2022 e 2023 ammontante ad € 1.911,01 sul capitolo 365;

Che il noleggio delle fotocopiatrici Kyocera ha avuto inizio il 04/04/2020;

Visto che la ditta creditrice Kyocera Document Solutions Italia s.p.a. ha prodotto, in relazione agli atti richiamati, la fattura n° 1010892928 del 22/04/2024 dell'importo di € 97,90 oltre IVA pari ad € 21,54 per un totale di € 119,44 relativa al noleggio per il periodo 04/01/2024 al 03/04/2024; Riscontrata, così come previsto dall'art.184, comma2, del Decreto Legislativo n.267 del 18 Agosto 2000, la regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

Richiamate le prescrizioni dettate dall'art.3, comma 7,della legge 13.8.2010, n.136;

Ritenuto provvedere alla liquidazione della spesa;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

**DETERMINA**

Di assumere le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

Liquidare alla ditta Kyocera Document Solutions s.p.a. con sede in Cernusco sul Naviglio, la somma di € 97,90 oltre IVA pari ad € 21,54 per un totale di € 119,44 per il noleggio di n. 1 fotocopiatore per il periodo 04/01/2024 al 03/04/2024.

Emettere mandato di pagamento di € 119,44 in favore della ditta Kyocera Document Solutions s.p.a. con sede in Cernusco sul Naviglio, a saldo della fattura n° 1010892928 del 22/04/2024, mediante bonifico bancario, Unicredit SPA, Iban: IT59P0200801642000105490755 indicando nella causale, obbligatoriamente, il seguente CIG: ZB62BF4A87, e la somma di € 21,54 quale IVA al 22% all'erario;


Versare all'Erario la somma relativa all'IVA, in applicazione del disposto di cui all'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972.


La suddetta spesa di €119,44 grava sulle somme impegnate con determina n° 2 del 07/02/2020;

Di attestare l'avvenuta pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 del presente atto sul sito internet – Sez. "Amministrazione trasparente" per esteso ex art. 37 - comma 2, mentre verrà pubblicato per estratto semestrale ex art. 23 dopo il 30 giugno 2016 e nel formato di cui al comma 32 dell'art.1 della L. 190/2012;

Di demandare al servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento, dopo i dovuti controlli e riscontri contabili e fiscali;

Di pubblicare la presente determinazione per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online e permanentemente sul sito istituzionale dell'ente (L.R. n.22/2008), per il tramite dell'ufficio di segreteria.

<p>Il responsabile Del Procedimento</p> <p>Greco Salvatore</p>	<p>Il Responsabile Del Settore</p> <p>Tabone Ignazio </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
--	--

<p><b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b></p> <p>Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art. 29 del Regolamento di contabilità vigente.</p> <p>Dott. Ignazio Tabone </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
---

## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa