



## COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

### DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 637 DEL 16/09/2024

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

<b>Oggetto:</b>	Liquidazione Indennità di Specifiche Responsabilità - art. 70 – quinquies, commi 1 e 2 del CCNL 2016/2018 – (ex art. 17, comma 2, lett. F, CCNL 1/04/1999) - Annualità 2021.
-----------------	--

#### Il Responsabile del Settore I

*Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.*

**Visto** il CCNL - Comparto Regioni -Autonomie Locali personale non dirigenziale per il triennio 2016/2018 - sottoscritto in data 21 maggio 2018.

**Visto** il CCNL - Comparto Regioni -Autonomie Locali personale non dirigenziale per il triennio 2019/2021 – sottoscritto in data 16 novembre 2022.

**Richiamato** il CCDI 2019/2021 - Parte Normativa, sottoscritto in data 3 dicembre 2020, che è stato stipulato in attuazione della disciplina contrattuale di cui al citato CCNL 2016/2018.

**Visto** il CCDI 2020/2021 – Parte Economica, sottoscritto in data 14.12.2022, afferente la destinazione e ripartizione delle risorse relative alle annualità 2020 e 2021 e ove è stato convenuto di fare riferimento per l'anno 2021 al CCDI Parte Normativa, sottoscritto il 3.12.2020.

**Dato atto** che il CCDI Parte Normativa, sottoscritto il 3.12.2020, all'articolo 21 contiene i criteri di attribuzione degli incarichi di specifica responsabilità, facendo riferimento a fattispecie che comportano svolgimento di attività e prestazioni significative e implicanti l'assunzione di rilevanti responsabilità ex art. 70 quinquies, comma 1, CCNL 2016-2018, nonché a quelle cui si ricollega l'esercizio di compiti assegnati a specifiche figure professionali di cui all'art. 70 quinquies, comma 2, del CCNL del 21.05.2018

**Preso atto**

- che ai sensi del comma 5, del citato art. 21 l'importo delle singole indennità è determinato tenuto conto delle disponibilità del fondo risorse decentrate, delle decisioni di budget di Giunta e nel rispetto dei limiti contabili in materia, in valori lordi annui che variano da un minimo di € 750,00 sino ad un massimo € 3.000,00 annui lordi;
- che ai sensi dei commi 4 e 6 del citato articolo 21, la ripartizione tra i settori delle risorse disponibili nei limite massimo del budget fissato dalla Giunta è effettuata in sede di conferenze dei responsabili che provvede, altresì, sotto la direzione del segretario generale alla pesatura delle singole indennità da riconoscere al personale incaricato.

**Vista** la Deliberazione di GC n. 35 dell'8 giugno 2022, con la quale è stato determinato in euro 7.500,00, il limite massimo del budget anno 2021 per il conferimento delle indennità di specifiche responsabilità ex art. 70 quinquies, comma 1, CCNL 2016-2018.

**Dato atto** che con Determinazione Sindacale n. 5 del 3 febbraio 2020, su proposta dei Responsabili di Posizione Organizzativa pro tempore, sono stati nominati Responsabili Vicari dei Responsabili di P.O. i seguenti dipendenti chiamati a subentrare nelle rispettive competenze e responsabilità dei titolari di P.O., in caso di loro assenza temporanea dovuta a qualsiasi causa:

**Sig.ra Rosalba Tribuna**, quale Vicario del Responsabile P.O. Settore I – Amministrativo,

**Dott. Salvatore Greco**, quale Vicario del Responsabile P.O. Settore II Economico Finanziario,

**Arch. Ferdinando Realmuto**, quale Vicario del Responsabile P.O. Settore III Tecnico,

**Isp. Giuseppe Romano**, quale Vicario del Responsabile P.O. Settore IV – Polizia Municipale,

**Geom. Paolo Martorana**, quale Vicario del Responsabile P.O. Settore V – Tributi-Suap e Servizi Demografici.

#### **Richiamate**

- la Determinazione Sindacale n. 10 del 1 agosto 2017, con la quale è stato nominato il Geom. Marco Tralongo Responsabile dell'Ufficio Comune di Protezione Civile;
- la Determinazione Sindacale n. 17 del 11 settembre 2019, con la quale sono state delegate alla dip.te sig.ra Visconti Gaetana Rosalia le funzioni di Ufficiale Delegato dello Stato Civile,
- la Determinazione Sindacale n. 24 del 17 dicembre 2020 con la quale sono state delegate alla dip.te sig.ra Maggiore Francesca le funzioni di Ufficiale Delegato dello Stato Civile;

**Dato atto che**, oltre a quelle sopra richiamate e previste ai sensi dell'art. art. 70 quinquies, comma 2, del CCNL del 21.05.2018, la fattispecie di responsabilità specifica si ricollega anche allo svolgimento di compiti e funzioni di Archivistico Informativo, svolte, nell'annualità di riferimento, dai dip.ti Giuseppe Cataldo, Girolamo Bartolone e Pietro Buttitta.

**Vista** la Determinazione n.63 del 22 dicembre 2021, successivamente rettificata con Determinazione n. 35 del 10 ottobre 2022, adottate dal Responsabile Settore II Economico Finanziario con la quale è stato costituito il Fondo per le Politiche di Sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2021, in applicazione dell'art. 67 CCNL 21.05.2018.

**Visto** il parere favorevole dell'Organo di Revisione Economico-finanziario, reso con verbale n. 47/2022, acquisito al prot. 23968 del 7.12.2022.

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 260 del 28 dicembre 2021, di impegno delle somme relative al Fondo per le politiche di Sviluppo delle Risorse Umane e la produttività del personale dipendente – anno 2021, con imputazione al cap. 1485 - Missione 01 – Progr. 02 – titolo 1 – Macr. 01 - “ Fondo Miglioramento ed Efficienza Servizi” del Bilancio Comunale anno 2021.

**Viste** le relazioni di verifica sulle attività svolte, ai sensi dell'art.70 quinquies, commi 1 e 2, del CCNL 2016/2018, dai soggetti cui è stata attribuita la responsabilità in premessa.

**Ritenuto** potersi procedere alla liquidazione dell'indennità di specifiche responsabilità per l'anno 2021, in favore dei dipendenti aventi diritto, come da prospetto riepilogativo **All.A** al presente provvedimento, per l'importo complessivo pari ad € 8.136,00, oltre oneri.

**Vista**

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;

- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

**Vista** la Deliberazione CC n. 18 del 18 luglio 2024, con la quale è stato approvato il Rendiconto di Gestione anno 2021.

**Richiamata** la Determinazione Sindacale n. 2 del 12 febbraio 2024, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore I – Amministrativo.

**Visto** il D. Lgs 267/2000

**Visto** il D. Lgs n. 165/2002

## **DETERMINA**

- **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **Di liquidare** la somma complessiva di € **8.136,00 oltre oneri**, in favore dei dipendenti come da allegato prospetto “A”, a titolo di Indennità di Specifica Responsabilità anno 2021.
- **Dare atto** che la somma complessiva suddetta risulta impegnata al 1485 - Missione 01 – Progr. 02 – titolo 1 – Macr. 01 - “ Fondo Miglioramento ed Efficienza Servizi” del Bilancio Comunale anno 2021, giusta Determinazione Dirigenziale n. 260/2021.
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine

alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.

- 
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.
- **Di pubblicare** il presente atto per 15 giorni all'albo on line dell'Ente e sul sito istituzionale, ai sensi della normativa vigente in materia di adempimenti degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013).

**Rende noto che:**

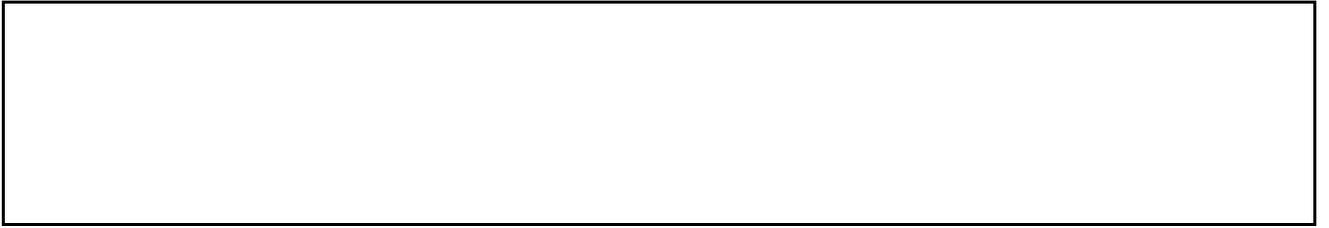
La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale Sicilia -Palermo

Il Responsabile Del Procedimento  Comparetto Piera Letizia	Il Responsabile Del Settore
--	-----------------------------

<b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b>
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.



## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa