



COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

DETERMINA IMPEGNO E LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 752

Del 25/10/2024

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

OGGETTO	Impegno di spesa e contestuale liquidazione a titolo di rimborso spese Missione a Roma – mercoledì 30 ottobre 2024.
----------------	--

Il Responsabile del Settore I - Amministrativo

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.

Premesso che:

- Che l'art. 84 del D.L. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo unico di leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) disciplina il rimborso delle spese di viaggio (articolo così sostituito dal comma 27 del comma 27 del art. 2 L. 24/12/2007 n. 244 e poi modificato dalle lettere a) e b) del comma 9 dell'art. 5 del decreto legge 31/12/2010 n. 789, stabilendo che:
- *Agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, ovvero del presidente del consiglio, nel caso di consiglieri, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura fissata con decreto del Ministro dell'interno e del Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-città ed autonomie locali.*
- *La liquidazione del rimborso delle spese è effettuata dal dirigente competente, su richiesta dell'interessato, corredata della documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione sulla durata e sulle finalità della missione.*

Visto il Decreto 4 agosto 2011 del Ministero dell'Interno a oggetto "Intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali" .

Richiamato l'art. 1 della L.R. n. 30/2000 a norma del quale: *Agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori dal capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del*

capo dell'amministrazione nel caso di componenti degli organi esecutivi ovvero del presidente del consiglio nel caso di consiglieri, sono dovuti esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nonché un rimborso forfettario onnicomprensivo per le altre spese nella misura fissata con decreto dell'Assessore per la famiglia, le politiche sociali e le autonomie locali e dell'Assessore per il bilancio e le finanze, sentita la Conferenza Regione-autonomie locali.

Dato atto che in data 30 ottobre 2024, il Sindaco, il Segretario Generale dell'Ente e il Responsabile del Settore II Economico-Finanziario dovranno recarsi in missione a Roma, presso il Ministero dell'Interno per problematiche relative alla realtà economica dell'Ente;

Rilevata la necessità di impegnare e, contestualmente, liquidare a tal fine, in favore dell'Economo Comunale, la somma di € 500,00 a titolo di rimborso spese presunte per la predetta missione che saranno rimborsate solo previa opportuna e dettagliata rendicontazione e solo nei limiti delle risultante di quest'ultima;

Vista

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 30.06.2022,IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con Decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art.267, comma 1,del D.Lgs 267/2000
- la Deliberazione G.C. n.60 del 5.07.2024, con la quale è stata autorizzata la gestione provvisoria del Bilancio 2024.

Richiamata la Determinazione Sindacale n.2 del 12 febbraio 2024, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore I – Amministrativo.

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visti gli art. 183 del D. lgs. 267/2000;

Visto l'art. 9 del D.L. 78/09, convertito in Legge 102/09;

Visto l'art. 184 del D. Lgs. 267/2000

Visto lo Statuto

DETERMINA

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di impegnare in favore dell'Economo Comunale la somma complessiva di € 500,00 con imputazione al Cap.10 – miss.01 – progr. 01 – Tit. 1 - macr.03 del Bilancio Comunale 2024 in gestione provvisoria, quale spesa presunta per sostenere le spese di missione a Roma - Amministratori - mercoledì 30 ottobre 2024;

Di liquidare in favore dell'Economo Comunale la somma suddetta per le ragioni in premessa

Di dare atto che si procederà al rimborso delle spese effettivamente sostenute per la predetta missione a presentazione di opportuno e dettagliato rendiconto e nei limiti delle risultanze dello stesso.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.

Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.

Di pubblicare il presente atto per 15 giorni all'albo on line dell'Ente e sul sito istituzionale, ai sensi della normativa vigente in materia di adempimenti degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013).

Rende noto che:

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale Sicilia -Palermo

<p>Il Responsabile Del Procedimento</p> <p>Comparetto Piera Letizia</p>	<p>Il Responsabile Del Settore</p>
---	------------------------------------

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
<p>Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.</p>

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa