



COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

DETERMINA SINDACALE

N. 1 DEL 07/01/2025

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

Oggetto:	CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE II- ECONOMICO-FINANZIARIO DEL COMUNE DI FICCARAZZI (PA)
-----------------	---

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 50, comma 10°, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna;
- l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n.267/2000 prevede che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite con provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;
- l'art.47 dello Statuto Comunale attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i Responsabili di Posizione Organizzativa.

Dato atto che questo Ente non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale con conseguente applicazione degli articoli sopra citati.

Visto il nuovo CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16.11.2022.

Visto l'art. 16 del citato C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali a norma del quale gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità, che costituiscono oggetto di incarico a termine di E.Q. (Elevata Qualificazione), caratterizzato da assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e dallo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa.

Dato atto

- che il posto di istruttore direttivo contabile – Area Funzionari (ex cat. giuridica D) è vacante dal 30/12/2018, per collocamento in quiescenza di n. 1 unità di lavoro;
- che al 31.12.2024 è scaduto l'incarico di Responsabile del Settore II Economico Finanziario del Comune di Ficarazzi conferito a dipendente esterno, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004.

Richiamati

- l'art. 18, comma 1, CCNL 2019/2021, in base al quale gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità;
- l'art. 18, comma 2, del medesimo Contratto, ai sensi del quale per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale;
- l'art. 19, comma 1, in base al quale negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del citato CCNL.
- l'art. 19, comma 2, ai sensi del quale nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti appartenenti alla predetta area oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale area, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di EQ per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di EQ anche a personale dell'area degli Istruttori, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.

Visti gli artt. 9 e ss. del Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.69 dell'01.10.2019 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 29/06/2022, che disciplinano l'Area delle Posizioni Organizzative, i criteri di affidamento dei relativi incarichi, nonché le competenze, le funzioni e le responsabilità dei Responsabili di Settore.

Rilevato che, ai sensi dell'art.10 del citato Regolamento comunale, il Sindaco provvede con atto scritto e motivato alla nomina dei Responsabili di Settore, sulla base dei criteri di cui al comma 3 del medesimo articolo, individuandoli tra i dipendenti inquadrati nell'area Funzionari/EQ (ex categoria D) o, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 19, comma 2 del CCNL del 16.11.2022, nell'area Istruttori (ex cat. C).

Ritenuto, quindi, di dover procedere, alla nomina del Responsabile del Settore Economico-Finanziario, ai sensi dell'art. 109, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000.

Dato atto della ricorrenza delle condizioni di cui all'art. 19, comma 2, del CCNL e all'art. 9, comma 2, del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che giustificano il conferimento di detto

incarico a personale inquadrato nell'Area Istruttori, attesa la necessità di garantire continuità e regolarità dei servizi istituzionali in quanto:

- nell'ambito della dotazione organica non sono presenti dipendenti inquadrati nell'area Funzionari (ex categoria D) che abbiano maturato esperienza lavorativa adeguata e che siano in possesso di preparazione professionale sufficiente per poter condurre, dirigere e organizzare con competenza e autonomia operativa le attività gestionali del Settore.
- l'attribuzione di incarichi ad interim ad altri dipendenti titolari P.O. inquadrati in area Funzionari (ex categoria D) non risulta praticabile in quanto suscettibile di incidere negativamente sull'efficienza e l'efficacia dei servizi riconducibili agli altri settori e dell'intera struttura burocratica atteso il consistente e crescente carico di lavoro dei predetti.

Ravvisata, dunque, la necessità, nelle more dell'acquisizione di figura professionale inquadrata nell'Area Funzionari (ex categoria D), al fine di assicurare l'espletamento dei compiti istituzionali essenziali del Servizio Finanziario, provvedere al conferimento dell'incarico a personale in servizio assegnato al Settore che, seppur inquadrato nell'area Istruttori (ex Cat. C), risulti in possesso di capacità, competenze ed esperienze professionali in merito alle funzioni locali di competenza del Settore.

Ritenuto che, in relazione ai criteri di riferimento per l'assegnazione dell'incarico *de quo*, previsti dall'art. 10 del Regolamento comunale in materia e dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, il dipendente comunale, a tempo indeterminato e pieno, Dott. Salvatore Greco, inquadrato nell'Area Istruttori (ex Cat. Giuridica C), profilo professionale Istruttore contabile, presenta sufficienti requisiti culturali e professionali.

Rilevato, in particolare, che il dipendente ha maturato una sufficiente esperienza lavorativa nell'ambito dell'Ente all'interno di detto Settore per un periodo pluriennale, in qualità di Responsabile Vicario, di Responsabile del Settore di che trattasi, nonché ulteriore esperienza lavorativa attinente in qualità di economo comunale e Responsabile del Settore Finanziario dell'Unione dei Comuni Corvo Eleuterio, per funzioni e competenze attinenti a quelle dell'incarico in questione.

Evidenziato, inoltre, che il Dott. Salvatore Greco:

- è in possesso di adeguato titolo di studio (Laurea (Triennale) in Economia Aziendale, di idonei requisiti culturali e di titoli formativi con riferimento a servizi e attività attinenti le funzioni e ai servizi da svolgere;
- è in possesso di sufficienti competenze e capacità professionali, tenuto conto anche dell'eccellente valutazione risultante dalle schede di performance dell'ultimo triennio disponibili (2019-2020-2021);
- ha maturato esperienza professionale nelle materie e nelle funzioni del Settore in questione già a partire dal 1994 e in particolare nello svolgimento di attività istruttorie, in relazione a diversi servizi riconducibili al Settore medesimo (Ragioneria, programmazione e rendicontazione economico finanziaria, gestione economica, assicurativa e previdenziale del personale e degli amministratori, economato e acquisto beni mobili e dotazioni ecc.)
- ha dimostrato un livello di autonomia gestionale imprescindibile ai fini della realizzazione dei programmi di governo.

Richiamata, inoltre, la misura della “rotazione ordinaria” del personale come prevista e disciplinata dal Piano triennale di prevenzione della corruzione 2023/2025 che, costituisce sempre laddove praticabile, un rilevante strumento per prevenire ed evitare la “cristallizzazione” di incarichi di Responsabilità in capo alle medesime persone.

Considerato che si rende quindi necessario conferire temporaneamente la responsabilità del **Settore II Economico- Finanziario** del Comune di Ficarazzi al dipendente come sopra individuato, al fine di assicurare l’espletamento degli adempimenti essenziali del Settore necessari per il funzionamento dell’intera struttura organizzativa.

Precisato che detto incarico avrà durata di n. 1 (uno) anno, con decorrenza 1/01/2025, e che può essere revocato in data antecedente alla prevista scadenza naturale in caso di acquisizione di figura professionale, inquadrata nell’Area Funzionari/EQ (ex categoria D) cui conferire la responsabilità del Settore.

Precisato che il dipendente incaricando dovrà svolgere tutte le funzioni e le attività previste dalla normativa vigente, dallo Statuto, dal Regolamento Comunale sull’ordinamento dei Servizi e degli Uffici, dagli atti di macro-organizzazione-funzionigramma dell’Ente e conseguire gli obiettivi individuati dal PIAO, dal Piano delle Performance e di tutti gli atti di programmazione e di indirizzo dell’Ente, nonchè assegnati dalla Giunta, dal Sindaco e dall’Assessore di riferimento, nel rispetto delle direttive impartite dal Segretario Generale.

Richiamato a riguardo l’art.11 del Regolamento Comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi in materia di competenze dei Responsabili di Settore.

Evidenziato che, ai fini dello svolgimento dell’incarico il nominando Responsabile dovrà:

- conseguire gli obiettivi assegnati;
- gestire in modo ottimale i tempi di lavoro ed il personale assegnato al proprio Settore;
- operare in autonomia, anche con contributi di carattere personale, relazionandosi positivamente sia all’interno dell’Ente, sia con l’utenza esterna;
- aggiornare costantemente le proprie conoscenze e capacità tecniche necessarie per l’esercizio delle complesse e articolate competenze attribuite dalle normative vigenti che spesso richiedono di affrontare problematiche interdisciplinari e di attuare attività di programmazione e pianificazione.

Rilevato che l’orario di lavoro ordinario, contrattualmente non inferiore alle 36 ore settimanali, è strettamente correlato alle esigenze della struttura cui è preposto il Responsabile ed all’espletamento dei compiti affidati, in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

Precisato che il conferimento dell’incarico di P.O. al personale inquadrato nell’Area Istruttori non costituisce in alcun modo assegnazione di mansioni superiori – né sotto il profilo giuridico, né sotto il profilo economico – essendo stato effettuato in attuazione di una specifica disposizione normativa, a valenza autorizzatoria in deroga, e segnatamente l’art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, che trova il suo omologo nella regione Sicilia nel comma 3 bis dell’art. 51 della legge n. 142/90, come recepito dall’art. 1, della L.R. n. 48/1991 e successive modifiche e integrazioni.

Ritenuto di stabilire che venga erogata al dipendente incaricato la retribuzione di posizione nell’importo come determinato alla stregua della pesatura disposta con Deliberazione GC. n. 116 del 23 dicembre 2022,

riconoscendo allo stesso il relativo trattamento economico con decorrenza dalla presente determinazione. **Precisato** che la predetta indennità di posizione, in tal modo determinata, potrà essere modificata, in aumento o in diminuzione, in caso di adozione di nuovo Sistema di pesatura e/o diversa graduazione delle posizioni di responsabilità.

Precisato che ai Responsabili di Settore è riconoscibile, a seguito e sulla base della valutazione annuale delle performance e nella misura massima stabilita dalla Giunta Comunale in sede di determinazione del budget per la retribuzione di posizione e di risultato delle Posizioni Organizzative, un'indennità di risultato determinata secondo i metodi di calcolo del sistema di misurazione delle performance vigente al momento dell'effettuazione delle valutazioni e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 17, CCNL Funzioni Locali.

Precisato che, ai sensi dell'art. 10 del citato Regolamento, l'incarico di cui al presente provvedimento potrà essere revocato, prima della scadenza, con atto scritto e motivato del Sindaco, in relazione a:

- mutamenti organizzativi della struttura organizzativa, dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente;
- valutazione negativa della performance individuale, ossia in caso di: risultati negativi accertati a seguito di specifica valutazione annuale, intendendosi per tale risultato il punteggio conseguito al di sotto della soglia individuata nel sistema di valutazione; inosservanza delle direttive impartite per iscritto dal Sindaco, dalla Giunta o dall'Assessore competente; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- responsabilità particolarmente grave e reiterata;
- rotazione straordinaria nell'ottica dell'anticorruzione.

Viste le dichiarazioni sostitutive, con le quali il dipendente incaricando, in attuazione delle misure di prevenzione della corruzione di cui al PIAO vigente, alla L. n. 190/2012, al DPR n. 62/2013, al Codice di comportamento dell'Ente e ai sensi dei D.Lgs. n. 33/2013 e D.Lgs. n.39/2013, sotto la propria responsabilità dichiara l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, di cause di conflitti di interessi, ecc., depositate agli atti del procedimento.

Ritenuta la propria competenza.

Visti:

- il vigente O.EE.LL. in Sicilia;
- il D.lgs. n.267/2000.
- il vigente statuto comunale;
- il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il CCNL 21.05.2018

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate,

- **Di nominare** Responsabile del Settore II Economico Finanziario del Comune di Ficarazzi, con conseguente assunzione di titolarità di Posizione Organizzativa, ai sensi degli artt. 50 e 109, del D.lgs. n.267/2000 e degli artt. dell'art. 19 e 23, comma 7, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 2019/2021, il dipendente a tempo indeterminato e pieno, Dott. Salvatore Greco, inquadrato nell'Area Istruttori - (ex categoria giuridica C) – posizione economica C.1 - Profilo Professionale Istruttore Contabile, per la durata di n. 1 (uno) anno con decorrenza 01.01.2025.
- **Di stabilire** che detto incarico potrà essere revocato in data antecedente alla prevista scadenza naturale, oltre che per le motivazioni di cui all'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, anche in caso di acquisizione di nuova figura professionale inquadrata nell'Area Funzionari (ex Cat. D), cui conferire la responsabilità del Settore.
- **Di dare atto** che il predetto Responsabile di Settore dovrà svolgere tutte le funzioni e le attività previste dalla normativa vigente, dallo Statuto, dal Regolamento Comunale sull'ordinamento dei Servizi e degli Uffici, dagli atti di macro-organizzazione-funzionigramma dell'Ente e conseguire gli obiettivi individuati dal PIAO, dal Piano delle Performance e da tutti gli atti di programmazione e di indirizzo dell'Ente, nonché assegnati dalla Giunta, dal Sindaco e dall'Assessore di riferimento, nel rispetto delle direttive impartite dal Segretario Generale.
- **Di stabilire** che, con decorrenza 01.01.2025, al predetto Responsabile venga corrisposto, fatta salva una successiva e diversa pesatura dell'area di posizione organizzativa, l'importo annuo lordo suddiviso per tredici mensilità a titolo di retribuzione di posizione, da riparametrarsi all'orario di lavoro e alla categoria di inquadramento giuridico, spettante sulla base della pesatura oggetto di imminente approvazione.
- **Di dare atto** che ai Responsabili di Settore è riconoscibile, a seguito e sulla base della valutazione annuale delle performance, un'indennità di risultato determinata secondo i metodi di calcolo del sistema di misurazione delle performance vigente al momento dell'effettuazione delle valutazioni e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 17, CCNL EE.LL..
- **Di dare atto** che l'incarico di P.O. conferito al personale inquadrato nell'Area Istruttori (ex Cat. C) non costituisce in alcun modo conferimento di mansioni superiori – né sotto il profilo giuridico, né sotto il profilo economico – essendo stato effettuato in attuazione di una specifica disposizione normativa, a valenza autorizzatoria in deroga, e segnatamente l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, che trova il suo omologo in regione Sicilia nel comma 3 bis dell'art. 51 della legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1 della L.R. n. 48/1991 e successive modifiche e integrazioni.
- **Di stabilire** che, in mancanza di diversa determinazione Sindacale, l'efficacia del presente incarico si intende prorogata fino a nuova Determinazione Sindacale.
- **Di consegnare** copia del presente provvedimento al soggetto incaricato.
- **Di trasmettere** copia al Responsabile del Settore Economico - finanziario per gli adempimenti di competenza e al Segretario Generale.
- **Di rimettere** al Settore Amministrativo la pubblicazione della presente determina all'Albo on line della Comune per 15 giorni consecutivi e sul sito web dell'Ente, nella sezione “Amministrazione

Trasparente”, unitamente alla pubblicazione sul sito dei curriculum vitae e delle rispettive dichiarazioni ex art.14 D. Lgs. n.33/2013 e ex D.Lgs. n.39/2013.

<p>Il resposabile Del Procedimento</p> <p>Comparetto Piera Letizia</p>	<p>Il Sindaco</p> <p>Giallombardo Giovanni </p> <p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>
--	--

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa