



# COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

## DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 44

Del 21/01/2025

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione di spesa in favore della Day Ristoservice spa Società Benefit a titolo di corrispettivi per la fornitura di n.12 buoni pasto elettronici. CIG:B3F91759B9
----------------	--

### Il Responsabile del Settore I - Amministrativo

*Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.*

**Premesso che** con Determinazione Dirigenziale n. 762 del 28/10/2024, in adesione a trattativa diretta RDO n.4724562 è stato affidato alla società Day Ristoservice s.p.a Società Benefit, con sede in Bologna via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, n.11/E, P.IVA 03543000370, l'appalto per la fornitura di n.1.450 buoni pasto sostitutivi della mensa con un ribasso del 15% rispetto al valore nominale indicato in premessa, e quindi, per l'importo di € 8.826,08, oltre iva al 4% pari ad € 353,04, per un totale di €9.179,12 e contestualmente impegnata la somma occorrente con imputazione al Cap.225 ad oggetto "Servizio Mensa personale dipendente" – Missione 1, Prog.2- Titolo 1 – Macroaggregato 03, nel bilancio comunale 2024 in gestione provvisoria.

**Dato che** si è proceduto alla ricarica di n. 12 buoni pasto.

**Considerato** che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

**Vista** la fattura elettronica n.VO-176914 del 06 novembre 2024, acquisita al prot. n.19127 del 07.11.2024 e trasmessa a questo Responsabile dal Settore Economico Finanziario in data 16 gennaio 2025, di importo complessivo pari ad € 74,26, di cui € 2,86 iva al 4%, presentata dalla società Day Ristoservice s.p.a Società Benefit, come sopra individuata, a titolo di corrispettivi per la fornitura di n. 12 buoni pasto elettronici, della quale la stessa chiede la liquidazione.

**Visto** il Dure (Documento Unico di Regolarità Contributiva), regolare ed in corso di validità;

**Ritenuto** di poter procedere alla liquidazione di che trattasi.

**Vista**

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000.

**Richiamata** la Determinazione Sindacale n. 2 del 12 febbraio 2024, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile di P.O. del Settore I – Amministrativo.

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Visto** l' artt. 184 del D. lgs. 267/2000.

**Visto** lo Statuto

#### **DETERMINA**

1. **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di liquidare** in favore della società Day Ristoservice s.p.a società Benefit , con sede in Bologna via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, n.11/E, P.IVA 03543000370,, la somma imponibile di € **71,40**, secondo le modalità indicate nell'allegata fattura elettronica come sopra acquisita e pervenuta, a titolo di corrispettivi per la fornitura di n.12 buoni pasto elettronici.
3. **Di liquidare** in favore dell'Erario la somma di € **2,86** a titolo di iva al 4%.
4. **Dare atto** che la somma complessiva suddetta pari a € **74,26** iva inclusa, risulta impegnata al cap.225 a oggetto “ Servizio Mensa personale dipendente” Missione 1, Prog. 02 - Titolo 1 – Macroaggregato 03, nel bilancio comunale 2024 in gestione provvisoria
5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
6. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.

267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.

7. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line ed in modo permanente, entro sette giorni dall'acquisizione di efficacia, nella sezione "atti e provvedimenti L.R. 11/2015", dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione "Amministrazione trasparente": sottosezione di primo livello: "Provvedimenti", sottosezione secondo livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi" ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 D. Lgs n. 33/2013.

**Rende noto che:**

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia -Palermo

Il Responsabile Del Procedimento  Comparetto Piera Letizia	Il Responsabile Del Settore
--	-----------------------------

<b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b>
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.

## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa