



COMUNE DI FICCARAZZI
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 332 DEL 23/04/2025

UFFICIO: Settore I Amministrativo/Serv. Alla Persona

Oggetto:

Preso d'atto inserimento di unità di "Servizio Civico" in attività di volontariato a titolo gratuito/AG per il periodo decorrente dal mese di marzo 2025

**Il Responsabile del Settore I
Amministrativo - Servizi alla Persona**

Attesta di non trovarsi in alcuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.

Premesso che è tutt'ora in corso lo svolgimento del programma di Servizio Civico, senza alcuna indennità riconosciuta, da svolgersi a cura di cittadini da inserire nello stesso su indicazione del SSP e dell'A.G./UEPE, come da Regolamento Comunale "Servizio Civico" vigente;

Considerato:

-che è pervenuta indicazione da parte dell'Autorità Giudiziaria/UEPE di intervenire in favore di un cittadino residente, al fine di provvedere all'inserimento nel programma del Servizio Civico per il periodo previsto dal suddetto documento AG, agli atti d'ufficio e per svolgere detto servizio senza corresponsione di alcun contributo;

-che è necessario prendere atto dell'inserimento del suddetto cittadino nel programma di Servizio Civico senza alcuna indennità riconosciuta a decorrere dal mese di marzo c.a.;

Dato atto

- che per l'inserimento dell'unità operativa è attiva una polizza assicurativa contro gli infortuni e per R.C.T. e che l'operatore individuato con la presente espletterà il servizio per il periodo, come da autorizzazione dell'A.G., con mansioni di supporto per manutenzione e riordino dei locali interni ed esterni presso Sedi Comunali/ufficio servizi sociali/parco giochi e/o cimitero;
- che sotto il profilo logistico, l'organizzazione dello svolgimento di dette mansioni è affidato al dipendente incaricato dell'ufficio;

Ribadito che per lo svolgimento del servizio civico non è prevista la corresponsione di alcuna indennità, pertanto, non necessita assumere alcun impegno di spesa, nè, conseguentemente, sottoporre il presente provvedimento all'apposizione del visto di regolarità contabile;

Visti:

-l'art.107 del DLgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina funzioni e responsabilità della dirigenza degli EE.LL.;

- la Determinazione Sindacale n. 3 del 20 febbraio 2025, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione del Settore I Amministrativo;

- il D. Lgs. 267/2000;

- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1.Di prendere atto dell'inserimento nel programma del Servizio Civico di n. 1 unità operativa, identificata nell'allegato a) da trattenere agli atti d'ufficio, per il periodo decorrente dal mese di marzo 2025;

2.Di dare atto che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa, per cui non sarà necessario acquisire sulla stessa il visto di regolarità contabile;

3.Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del DLgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore.

4.Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line ed in modo permanente, entro sette giorni dall'acquisizione di efficacia, nella sezione "atti e provvedimenti L.R. 11/2015", dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione "Amministrazione trasparente": sottosezione di primo livello: "Provvedimenti", sottosezione secondo livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi" ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 DLgs n. 33/2013.

Rende noto che:

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia -Palermo

Il responsabile del Procedimento Comparetto Piera Letizia	Il Responsabile del Settore Dott.ssa Comparetto Piera Letizia  Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
---	---

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa