



**COMUNE DI FICCARAZZI**  
*Città Metropolitana di Palermo*

***DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N.47 DEL 08/05/2025**

**OGGETTO:**

Approvazione del sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **otto**, del mese di **maggio** alle ore **13:15**, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale in modalità mista o in videoconferenza, ai sensi della Deliberazione di CC. N. 40 del 26/10/2022, ad oggetto "Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità mista o videoconferenza. Approvazione...

Presiede l'adunanza l'**Avv. Giovanni Giallombardo** nella sua qualità di **Sindaco** - e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti signori:

Nr.	Cognome e Nome	Incarico	Presenza/Assenza
1	Giallombardo Giovanni	Sindaco	Presente
2	Saverino Biagio	Assessore	Assente Giustificato
3	Domino Pietro	Assessore Anziano	Presente in Videoconferenza
4	Cuccio Sergio Domenico	Vicesindaco	Presente in Videoconferenza
5	Lanza Giuseppe	Assessore	Presente in Videoconferenza
6	Blando Marilyn	Assessore	Assente Giustificato

Totale Presenti: 4

Totale Assenti: 2

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Manta Adriana**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista la** proposta di deliberazione avente per oggetto:"Approvazione del sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale",dotata del prescritto parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.30/2000;

**Visto** il Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità mista o in videoconferenza, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 26/10/2022.

**Applicata** la richiamata disciplina normativa alla presente riunione di Giunta e ritenuto pertanto possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue:

- Sindaco Giovanni Giallombardo in sede collegato a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- Assessore Pietro Domino collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- Assessore Sergio Domenico Cuccio collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- Assessore Giuseppe Lanza collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;
- Segretario Comunale in sede collegato a mezzo videocamera e dispositivo informatico;

**Accertato** che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi, partecipare alla discussione e alla votazione simultanea della proposta all'ordine del giorno.

**Con voti** unanimi favorevoli espressi singolarmente in forma palese;

## DELIBERA

1. **Di approvare** la proposta di deliberazione allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale proveniente dal Settore I Amministrativo avente per oggetto: Approvazione del sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale



**COMUNE DI FICARAZZI**  
*Città Metropolitana di Palermo*  
*Settore I Amministrativo/*  
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**  
**PER LA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 47 DEL 16/04/2025**

<b>OGGETTO:</b>	Approvazione del sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale
-----------------	---

**Il Responsabile EQ. del Settore I -  
Amministrativo  
Sottopone alla Giunta Comunale  
la seguente proposta di Deliberazione**

*Si dà atto di non trovarsi in alcuna ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno*

**Premesso**

- che l'art. 60, c. 1, CCNL Dirigenti e Segretari Comunali 16 luglio 2024 dispone che la retribuzione di posizione del Segretario Comunale è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità riportati nella relativa tabella;
- che il successivo comma 2 del medesimo art. 60 precisa che la determinazione del valore della retribuzione di posizione in oggetto è effettuata sulla base di specifici criteri di graduazione;

**Preso atto**, dunque, della necessità di procedere all'approvazione di un sistema di pesatura adeguato per attribuire al Segretario Comunale l'importo della retribuzione di posizione coerente con gli incarichi affidati;

**Tenuto conto** che i criteri di graduazione della retribuzione di posizione, come elencati nel CCNL, sono i seguenti:

- a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101, CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione a organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico e organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socio-economiche.

**Appurato** che l'art. 34, lett. a), CCNL 16.07.2024 prescrive, con riferimento ai soli enti nei quali è presente la Dirigenza, che i criteri per la definizione del sistema di graduazione della retribuzione di posizione siano oggetto di Confronto sindacale;

**Verificato** che in questo ente non è presente la dirigenza e pertanto non è risultato necessario attivare il confronto sindacale;

**Visto** il Sistema di Graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale, allegato alla presente.

Ritenuta non necessaria la preventiva acquisizione del parere di regolarità contabile, essendo il presente provvedimento finalizzato esclusivamente alla definizione della metodologia e dei criteri da seguire ai fini della valutazione annuale della performance e alla determinazione del metodo della retribuzione di risultato contrattualmente prevista.

#### **Visti**

- il TUEL;
- - il D. Lgs. n. 118/2011;
- - lo Statuto Comunale;
- - il Regolamento comunale di contabilità;

#### **PROPONE**

1. **Di approvare**, per quanto motivato in premessa, alla quale espressamente si rinvia, i criteri per la graduazione della retribuzione di posizione da attribuire al Segretario Comunale, il cui testo è allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/1991 e smi;
3. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo on-line istituzionale e nella Sezione Amministrazione Trasparente.



Letto e sottoscritto:

IL SINDACO	L'ASSESSORE ANZIANO	IL SEGRETARIO COMUNALE
 <b>Dott. Giovanni Giallombardo</b> Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa	 F.to <b>Sig. Pietro Domino</b>	 <b>Dott.ssa Manta Adriana</b> Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale

Su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo Pretorio on - line

#### CERTIFICA

che la presente deliberazione sarà pubblicata all'albo comunale per quindici giorni consecutivi ai sensi dell' art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991 n. 44 e successive modifiche ed integrazioni .

IL SEGRETARIO COMUNALE

**Dott.ssa Manta Adriana** 

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

---

### CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale

#### CERTIFICA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art. 12.

X Comma 1 (trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione)

• Comma 2 (immediatamente esecutiva)

della L.R. n. 44 del 03.12.1991 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

**Dott.ssa Manta Adriana** 

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*