



COMUNE DI FICCARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 417

Del 31/05/2025

UFFICIO: Settore I Amministrativo/Segreteria

OGGETTO	Liquidazione di spesa in favore della ditta Studio Amica srl, a titolo di corrispettivo per il rinnovo contrattuale del servizio di implementazione e uso licenza in modalità SaaS (Software as a Service) di eProcurement TUTTOGARE.CIG:B1A123B173
---------	---

Il Responsabile EQ.
del Settore I - Amministrativo

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.

Premesso che

- con Determinazione Dirigenziale n. 384 del 13.05.2025 si è proceduto al rinnovo in favore della **ditta Studio Amica srl, con sede a San Donaci (BR), via Giordano, n.56, - P.iva:01850570746**, dell'affidamento del servizio di implementazione e uso di licenza in modalità SaaS (Software as a Service) di eProcurement di gare telematiche denominata "TUTTOGARE", **per il periodo di anni 1 e** per l'importo complessivo di **€ 4.392,00**, di cui **€ 792,00 iva al 22%**.
- con la medesima Determinazione è stata, altresì, contestualmente impegnata in favore della suddetta Ditta la somma complessiva di **€ 4.392,00 iva inclusa**, a titolo di corrispettivo per la fornitura di che trattasi, imputandola al cap.200 a oggetto "Spese per manutenzione e funzionamento uffici comunali" Missione 1, Prog. 02 - Titolo 1 – Macroaggregato 03, nel bilancio 2025 in gestione provvisoria.

Vista la fattura elettronica **n.790 del 19.05.2025**, acquisita al **prot. n.8735** di pari data, di importo complessivo pari ad **€ 4.392,00**, di cui **€ 3.600,00** imponibile e **€ 792,00** Iva al 22% da versare all'Erario, presentata dalla Ditta **Studio Amica srl, con sede a San Donaci (BR), via Giordano, n.56, - P.iva:01850570746**, della quale la predetta chiede la liquidazione.

Ritenuto di poter procedere alla liquidazione di che trattasi.

Visto il Durc (Documento Unico di Regolarità Contributiva), regolare ed in corso di validità, con scadenza 23 agosto p.v.

Vista

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000.

Richiamata la Determinazione Sindacale n.3 del 20 febbraio 2025, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione del Settore I Amministrativo.

- **Visto** il Regolamento di Contabilità;
- **Visto** l' art. 184 del D. lgs. 267/2000;
- **Visto** lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di liquidare** in favore della Ditta Studio Amica srl, con sede a San Donaci (BR), via Giordano, n.56, - P.iva:01850570746, la somma imponibile di **€ 3.600,00**, secondo le modalità indicate nell'allegata fattura elettronica **n.790 del 19.05.2025**, acquisita al **prot. n.8735 del 19.05.2025**, a titolo di corrispettivo per il rinnovo in premessa;
3. **Di liquidare** in favore dell'Erario la somma di **€792,00** a titolo di iva al 22%.
4. **Dare atto** che la somma complessiva suddetta pari a **€ 4.392,00**, iva inclusa, risulta impegnata al cap.200 a oggetto "Spese per manutenzione e funzionamento uffici comunali" Missione 1, Prog. 02 - Titolo 1 - Macroaggregato 03, nel bilancio 2025 in gestione provvisoria.
5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
6. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.

267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.

7. **Di pubblicare** il presente atto per 15 giorni all'albo on line dell'Ente e sul sito istituzionale, ai sensi della normativa vigente in materia di adempimenti degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013).

Il Responsabile Del Procedimento Lanza Maria Angela	Il Responsabile Del Settore
--	-----------------------------

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa