



COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

DETERMINA IMPEGNO

Registro Generale Nr. 500

Del 07/07/2025

UFFICIO: Settore IV Polizia Municipale/Ufficio Verbali

OGGETTO	Impegno di spesa per servizio di lavorazione e gestione dei verbali di infrazione al Codice della strada, Ditta De Leoni Informatica S.r.L. CIG:B7857DOAE4
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.03 del 24/02/2020, esecutiva ai sensi di legge, e' stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Ficarazzi, ai sensi degli artt.244 e seguenti del Decreto Legislativo n. 267/2000.

CHE in data 08/07/2020 si e' insediato presso questo Ente l'Organo Straordinario di Liquidazione, nominato con decreto del Presidente della Repubblica del 09/06/2020, notificato in data 2 Luglio 2020 prot.n.11121;

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n.79 del 23/11/2021, e' stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art.259 D.Lgs. n.267/2000;

CHE con Decreto prot.n.90362 del 19/05/2022, notificato a questo Ente dalla Prefettura di Palermo (nota prot.n.85137 del 31/05/2022) acquisito al protocollo Comunale n.11057 del 31/05/2022, il Ministro dell'Interno ha approvato la suddetta ipotesi di bilancio ai sensi dell'art.261, comma 3. D.Lgs. n.267/2000;

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 06/06/2022 e' stato approvato il bilancio di previsione 2019/2023 ai sensi dell'art.264 del D.Lgs. n.267/2000.

VISTO che con determina dirigenziale n. 55 del 29/07/2019 si è provveduto all'acquisto dell' apparecchiatura elettronica denominata Munipol 193 Full S della ditta De Leoni Informatica srl;

CHE tale apparecchiatura è in grado di rilevare, in maniera celere ed efficace, un cospicuo numero di violazioni al C.d.S. su veicoli in sosta e in movimento, relativamente alle revisioni e assicurazioni scadute, veicoli rubati o sottoposti a fermo amministrativo;

CONSIDERATO che sono previsti un notevole numero di verbali al C.d.S. che necessitano di essere lavorati entro 90 gg. come per legge;

CHE la mancata lavorazione comporterebbe danno erariale per l'Ente e grave conseguenze per l' Ufficio preposto;

CHE per tale motivo si ritiene necessario affidare il servizio di lavorazione e postalizzazione dei verbali elevati con tale apparecchiatura, alla stessa ditta De Leoni Informatica srl;

DATO ATTO che il D.L. 06 Luglio 2012 n.95 convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A;

CHE l'art. 38 del DPR n.207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MePa o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai

fornitori abilitati oppure in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al capo II dello stesso DPR;

CHE l'art.9 c. 4 del D-L. 66/2014 convertito in legge 23/06/2014 n. 89 prevede che i Comuni non capoluogo di provincia, in alternativa al divieto di procedere ad acquisti se non attraverso unioni di Comuni di cui all'art. 32 del D.L. 18 agosto 2000, n.267, ove esistenti, ovvero costituendo apposito accordo consortile tra Comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle provincie, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n.56, la possibilità di utilizzo degli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A.;

VISTA l'offerta della De Leoni Informatica n. 12/25 prot. n.7706 del 05/05/2025 per il servizio di preparazione verbali, stampa, notifica atti attraverso piattaforma SEND, rendicontazione immediata della notifica, digitalizzazione e scannerizzazione AR, per un importo di € 4.100,00 iva esclusa;

VISTO l'acquisto sul MEPA identificativo Ordine n.8608425;

VISTE le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1 comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015), la quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'iva, devono versare direttamente all'Erario l'Imposta su Valore Aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

VISTO l'art. 9 comma 6 del Decreto MEF n.55 del 3 Aprile 2013, così come modificato dall'art. 25 del Decreto Legge 66 del 24 aprile 2014 (convertito in legge n. 89 del 23/06/2014);

RICHIAMATA la Determinazione Sindacale n. 5 del 20/02/2025 con la quale sono state attribuite all' Isp. C. Romano Giuseppe funzioni di Responsabile di P.O. dell'Area Vigilanza;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 del Codice dei Contratti;

VISTO l'articolo 31 del Regolamento dei Contratti;

VISTO l'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il Vigente Ordinamento degli EE. LL.;

TUTTO ciò premesso e considerato

P R O P O N E

Al Responsabile del Settore

- **Di Impegnare** la somma complessiva di € **5.002,00** Iva compresa a favore della Ditta De Leoni Informatica srl con sede in Latina Viale Kennedy, 241;
- **Imputare** la somma al Cap. **610 mis.03 prog.01 tit.1 mac.03** esercizio provvisorio 2025;
- **Di Accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del seguente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Settore II ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000, da rendersi mediante apposizione di visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.
Di pubblicare il presente atto per 15 giorni all'Albo on-line dell'Ente e sul sito istituzionale ai sensi della normativa vigente in materia di adempimenti degli obblighi di pubblicità, di trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n.33/2013).
- **Effettuare** il pagamento a 30 giorni dopo regolare trasmissione di fattura elettronica.

Il Responsabile Del Procedimento	Il Responsabile Del Settore
Zagari Domenica	

--	--

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
--

Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.
--

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa