



# COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

Corso Umberto I, 412, 90010 Ficarazzi PA

Codice fiscale / P. IVA: IT90000470824

PEC: protocollo@cert.comune.ficarazzi.pa.it

Centralino unico: 0916362711

## DETERMINA ACCERTAMENTO E IMPEGNO

N. 860 DEL 23/11/2025

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

### Oggetto:

Fondo per le Politiche della Famiglia - Accertamento in Entrata e contestuale impegno somme assegnate con Decreto Ministeriale del 25/06/2025 per il potenziamento dei servizi socio-educativi territoriali dei centri estivi e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività in favore dei minori - Anno 2025.

### Il Responsabile EQ

Settore I – Amministrativo e Servizi alla Persona

*Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.*

### Premesso

- che l'articolo 19, comma 1, del Decreto Legge n. 223/2006, convertito con modificazioni dalla Legge 248/2006 ha istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Fondo per le politiche della famiglia al fine di promuovere e realizzare interventi a tutela della famiglia, in tutte le sue componenti e le sue problematiche generazionali.
- Che detto Fondo, quindi, è uno strumento del governo italiano istituito per finanziare interventi volti a sostenere e promuovere la famiglia in tutte le sue dimensioni, le cui risorse vengono destinate a progetti e iniziative che supportano la genitorialità, la conciliazione vita-lavoro, i servizi per i minori, la natalità e il contrasto al disagio sociale.

**Visto il Decreto del 25 giugno 2025** adottato dal Ministero per la Famiglia, la Natalità e le Pari Opportunità e relativo allegato, registrato alla Corte dei Conti il 30 luglio 2025, al n. 2084, con il quale sono stati destinati in favore dei comuni italiani, per l'anno finanziario 2025, euro 60.000.000,00, finalizzati al potenziamento dei servizi socioeducativi territoriali, dei centri estivi e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori per lo svolgimento delle attività in favore della citata popolazione minorenni, da attuare inderogabilmente tra il 1° giugno e il 31 dicembre 2025.

### Dato atto che

- sulla sorta del citato Decreto risulta assegnata al Comune di Ficarazzi, che aveva manifestato interesse in tal senso nei termini previsti, la complessiva somma di € **19.046,06**.
- detta somma è stata introitata con provvisorio di entrata n. 2618/2025
- in ordine al suddetto mandato, si rende necessario procedere all'accertamento in entrata ed al contestuale impegno della somma suddetta, al fine del suo utilizzo secondo gli indirizzi forniti, alla scrivente Responsabile, dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 103 del 19/11/2025

**Visto** l'art.179 del D.Lgs. n. 267/2000, rubricato "Accertamento", ai sensi del quale:

- L'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza.
- Il responsabile del procedimento con il quale viene accertata l'entrata trasmette al responsabile del servizio finanziario l'idonea documentazione di cui al comma 2, ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili, secondo i tempi ed i modi previsti dal regolamento di contabilità dell'ente, nel rispetto di quanto previsto dal presente decreto e dal principio generale della competenza finanziaria e dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati n. 1 e n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
- L'accertamento presuppone idonea documentazione e si perfeziona mediante l'atto gestionale con il quale vengono verificati ed attestati i requisiti anzidetti e con il quale si dà atto specificamente della scadenza del credito in relazione a ciascun esercizio finanziario contemplato dal bilancio di previsione. L'iscrizione della posta contabile nel bilancio avviene in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario. L'accertamento delle entrate è effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui scade il credito;

**Richiamato** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, e in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

**Ritenuto** di provvedere in merito e

- di assumere il conseguente accertamento di entrata per l'importo di € 19.046,06, a valere sul Cap. 1022 – Tit. 2 – Tip. 101 – Cat. 02 a oggetto “Finanziamento Centri Estivi LR. 34/2020”, del bilancio di previsione finanziaria annualità 2025, in gestione provvisoria.
- di assumere in contestuale impegno, per l'importo di € 19.046,06 con imputazione al cap 500514 – Miss. 6 – Progr. 01 – Tit.1 – Mac. 04 ad oggetto “Finanziamento Centri Estivi LR. 34/2020”, del bilancio di previsione finanziaria annualità 2025, in gestione provvisoria.

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

**Viste**

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000.

**Richiamata** la Determinazione Sindacale n. 3 del 20 febbraio 2025, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile EQ. del Settore I – Amministrativo.

**Visti**

- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi

**Visto** il D. lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. 118/2011

**Visto** lo Statuto

## **DETERMINA**

- **Di ritenere** le premesse parte integrale e sostanziale del presente atto;
- **Di accertare**, ai sensi dell'articolo 179 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di seguito indicata corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza:
- € 19.046,06, a valere sul Cap. 1022 – Tit. 2 – Tip. 101 – Cat. 02 a oggetto “Finanziamento Centri Estivi LR. 34/2020”, del bilancio di previsione finanziaria annualità 2025, in gestione provvisoria.

- **Di impegnare per la finalità in premessa**, la somma complessiva di € 19.046,06 con imputazione al cap 500514 – Miss. 6 – Progr. 01 – Tit.1 – Mac. 04 ad oggetto “Finanziamento Centri Estivi LR. 34/2020”, del bilancio di previsione finanziaria annualità 2025, in gestione provvisoria.
- **Di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione è stabilita al 31.12.2025 e che a seguito di rendicontazione sarà restituita al Dipartimento Famiglia ogni somma oggetto di eventuale economia.
- **Di dare atto** che con successivo provvedimento saranno avviate tutte le procedure per la liquidazione delle somme secondo l'utilizzo di cui all'atto di indirizzo della Giunta Comunale, giusta Deliberazione n. 103/2025;
- **D accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.
- **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line ed in modo permanente, entro sette giorni dall'acquisizione di efficacia, nella sezione “atti e provvedimenti L.R. 11/2015” , dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione “Amministrazione trasparente”: sottosezione di primo livello: “Provvedimenti”, sottosezione secondo livello “Provvedimenti Dirigenti Amministrativi” ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 D. Lgs n. 33/2013.

**Rende noto che:**

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia -Palermo

Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile del Settore
Dott. Comparetto Piera Letizia	

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.



## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

**Il Responsabile della Direzione**



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa