



# COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

CORSO UMBERTO I, 412, 90010 Ficarazzi PA

Codice fiscale / P. IVA: IT90000470824

PEC: protocollo@cert.comune.ficarazzi.pa.it

Centralino unico: 0916362711

## DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 915

Del 10/12/2025

UFFICIO: Settore IV Polizia Municipale/Ufficio Verbali

**OGGETTO**

Liquidazione fattura n. 5225033218 del 20/11/2025 alla Società PagoPa S.p.A.  
per il servizio di notificazione dei verbali al C.d.S. tramite Piattaforma SEND.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 24/02/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Ficarazzi, ai sensi degli artt.244 e seguenti del Decreto Legislativo n.267/2000.

**CHE** in data 08/07/2020 si è insediato presso questo Ente l'Organo Straordinario di Liquidazione, nominato con decreto del Presidente della Repubblica del 09/06/2020, notificato in data 2 Luglio 2020 prot.n.11121.

**CHE** con Deliberazione di Consiglio Comunale n.79 del 23/11/2021 è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/20223, con relativi allegati, Dup e ModelloF, ai sensi dell'art.259 D.Lgs n.267/2000.

**CHE** con Decreto prot. n.90362 del 19/05/2022, notificato a questo Ente dalla Prefettura di Palermo (nota prot.n.85137 del 31/05/2022) acquisito al protocollo Comunale n.11057 del 31/05/2022, il Ministro dell'Interno ha approvato la suddetta ipotesi di bilancio ai sensi dell'art.261, comma 3, D.Lgs n. 267/2000;

**CHE** con deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 30/06/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2023 ai sensi dell'art.264 del Dlgs. N.267/2000.

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n.60 del 05/07/2024 con la quale è stata autorizzata la proroga alla gestione provvisoria del bilancio 2025;

**VISTO** l'impegno di spesa assunto con determina n. 674 del 24/09/2025 con la quale si impegnava la somma di € 5.000,00 al cap. 592 per il servizio di notificazione dei verbali al C.d.S. tramite Piattaforma SEND alla Società PagoPa S.p.A;

**VISTO** che la Società PagoPa S.p.A. ha emesso la fattura n.5225033218 del 20/11/2025 assunta al prot. n. 20156/2025 del 25/11/2025 per un importo di € 323,91 SEND Anticipo 50% commessa si 12/2025;

**VISTE** le nuove disposizioni in materia dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1 comma 629 lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n.90 (legge di stabilità 2015);

**VISTO** l'art. 9 comma 6 del Decreto MEF n.55 del 3 Aprile 2013, così come modificato dall'art. 25 del Decreto Legge 66 del 24 aprile 2014 (convertito in legge n. 89 del 23/06/2014);

**VISTA** la regolarità del DURC che in copia si allega alla presente;

**CONSIDERATO** che può essere liquidato il superiore importo, non esistendo remore di alcun tipo;

**RICHIAMATA** la Determinazione Sindacale n. 5 del 20/02/2025 con la quale sono state attribuite all' Isp. C. Romano Giuseppe funzioni di Responsabile di P.O. dell'Area Vigilanza;

**VISTO** l'art. 184, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000

## PROPONE

**Al responsabile del Settore**

- **Di liquidare** la somma complessiva di € 323,91 nel seguente modo:

- € 265,50 quale imponibile della fattura n. 5225033218 del 20/11/2025 al Cap. 592 Mis 03 – Prog 01 tit.1 mac 03 del bilancio provvisorio 2025,
- € 58,41 a titolo di IVA al 22% sulla medesima fattura in favore dell' Erario.
- **Di Liquidare** le somme di cui sopra a mezzo bonifico Bancario sul seguente Iban: <<< OMISSIONE >>>;  
**Di Accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del seguente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Settore II ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000, da rendersi mediante apposizione di visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.
- **Di pubblicare** il presente atto per 15 giorni all'Albo on-line dell'Ente e sul sito istituzionale ai sensi della normativa vigente in materia di adempimenti degli obblighi di pubblicità, di trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n.33/2013).

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Vista** la superiore proposta

presentata dal Responsabile del Procedimento, Isp. Di P.M. Domenica Zagri, si invia la presente determina con parere favorevole di regolarità tecnica;

**Visto** il D. Lgs. Del 18/08/2000 n. 267;

**Visto** il Vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## **DETERMINA**

Di approvare, facendo propria, la superiore proposta di determinazione.

*Si dà atto che il sottoscritto non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse e che non sussistono cause d'inconferibilità e incompatibilità a proprio carico ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013 n.39, in relazione al presente provvedimento.*

<b>Il Responsabile del Procedimento</b>	<b>Il Responsabile del Settore</b>
Zagri Domenica	

<b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b>
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184,

comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.

## PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissionis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa