



COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

Corso Umberto I, 412, 90010 Ficarazzi PA

Codice fiscale / P. IVA: IT90000470824

PEC: protocollo@cert.comune.ficarazzi.pa.it

Centralino unico: 0916362711

DETERMINA IMPEGNO

Registro Generale Nr. 1001

Del 31/12/2025

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

OGGETTO

Impegno di spesa a titolo di compenso per prestazione di lavoro straordinario in regime di reperibilità - luglio/dicembre 2025 .

**Il Responsabile EQ
del Settore I - Amministrativo**

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.

Premesso che

- il CCNL 21/05/2018 all'art. 24 rubricato "Reperibilità" stabilisce al comma 1 che "Per le aree di pronto intervento individuate dagli enti, può essere istituito il servizio di pronta reperibilità", a cui oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art. 67.
- Il comma 6 del predetto articolo prevede che - *In caso di chiamata, le ore di lavoro prestate vengono retribuite come lavoro straordinario o compensate, a richiesta, ai sensi dell'art.38, comma 7, e dell'art.38-bis, del CCNL del 14.9.2000 o con equivalente recupero orario; per le stesse ore è esclusa la percezione del compenso di cui ai commi 1 e 4.*
- il comma 7, infine, prevede che "La disciplina del comma 6 non trova applicazione nell'ipotesi di chiamata del lavoratore in reperibilità cadente nella giornata del riposo settimanale, secondo il turno assegnato; per tale ipotesi trova applicazione, invece, la disciplina di cui all'art.24, comma 1, del CCNL del 14.9.2000;

Dato atto che

- questo Comune ha istituito il servizio di pronta reperibilità per le Aree di Pronto Intervento afferenti ai settori: Settore III – Urbanistica – Edilizia Privata e Suap e Settore V – Tributi e Servizi Demografici;

- la reperibilità comporta per il dipendente l'obbligo sia di rendersi disponibile a detto servizio in ogni momento nel periodo di tempo per il quale è stato comandato sia in caso di chiamata, di raggiungere il posto assegnato nell'arco di tempo di 30 minuti;
- la durata delle prestazioni di lavoro viene accertata a mezzo di orologio marcatempo in uso presso la Casa Comunale al fine di rilevare la presenza in servizio del personale dipendente e l'effettiva durata delle prestazioni di lavoro;

Viste le relazioni di servizio, corredate da opportuna documentazione fotografica, attestanti gli interventi di straordinario effettuati in regime di reperibilità dai dipendenti reperibili nel periodo luglio-dicembre 2025, depositate agli atti.

Visto il prospetto predisposto da questo Settore I – Servizio personale –, che individua i dipendenti che hanno effettuato gli interventi in regime di reperibilità nel periodo di riferimento, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (All.a).

Ritenuto potersi procedere all'impegno della somma complessiva di € **298,61**, oneri compresi, a titolo di compensi spettanti ai dipendenti interessati che hanno svolto lavoro straordinario in regime di reperibilità – periodo luglio-dicembre 2025 secondo il prospetto riepilogativo All.a);

Vista

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000.

Richiamata la Determinazione Sindacale n. 3 del 20 febbraio 2025, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile EQ del Settore I – Amministrativo.

Visto l'art. 24 del CCNL 2018;

Accertato preventivamente che il pagamento scaturente dal presente atto di impegno è compatibile con lo stanziamento di cassa .

Visto l'art. 9 del D.L. 78/09, convertito in Legge 102/09;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 183 del D- lgs. 267/2000;

DETERMINA

- **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **Di impegnare** la somma complessiva di € 298,61 **comprensiva di oneri**, in favore dei dipendenti e secondo il prospetto alleg. a), a titolo di compenso loro spettante per lo svolgimento di prestazione di lavoro straordinario, in regime di reperibilità – periodo luglio-dicembre 2025
- **Di imputare** la suddetta somma al cap. 1496 ad oggetto “Spese per prestazioni straordinarie” - Missione 1, Prog. 02 - Cofog. 22 - Titolo 1 – Macroaggregato 01, nel bilancio 2025, in gestione provvisoria.
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria.
- **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all’albo pretorio on-line ed in modo permanente, entro sette giorni dall’acquisizione di efficacia, nella sezione “atti e provvedimenti L.R. 11/2015” , dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione “Amministrazione trasparente”: sottosezione di primo livello: “Provvedimenti”, sottosezione secondo livello “Provvedimenti Dirigenti Amministrativi” ai sensi e per gli effetti dell’art. 23 D. Lgs n. 33/2013.

Rende noto che:

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale Sicilia -Palermo

Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile del Settore
Dott. Comparetto Piera Letizia	

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
<p data-bbox="220 887 1433 954">Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.</p>

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa