



# COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

Corso Umberto I, 412, 90010 Ficarazzi PA

Codice fiscale / P. IVA: IT90000470824

PEC: protocollo@cert.comune.ficarazzi.pa.it

Centralino unico: 0916362711

## DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 45

Del 21/01/2026

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

### OGGETTO

**Liquidazione di spesa in favore dell'Associazione di Promozione Sociale "Nuovo Evento" di Altavilla Milicia, a titolo di corrispettivo per il servizio di ricovero di n. 1 anziano presso Casa di Riposo "Papa Giovanni XXIII". Periodo 1/11/2025 al 31/12/2025. CIG: B10F196EDB**

**Il Responsabile EQ**

**del Settore I – Amministrativo – Servizi alla Persona**

*Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.*

**Richiamate** le LL.RR. n. 1/79 e n. 22/86 sul riordino dei servizi socio-assistenziali nella Regione Siciliana, che hanno trasferito in capo alle Amministrazioni Comunali le competenze nella predetta materia e la Legge Quadro n.328/2000 afferente la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali per provvedimenti proposti dal Servizio Sociale Comunale e riguardanti fasce deboli della popolazione.

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 431 del 9 giugno 2025 con la quale è stato preso atto della prosecuzione del ricovero per l'annualità 2025, di n. 1 utente, le cui generalità sono riportate nell'allegato a) (trattenuto agli atti d'Ufficio), presso la Casa di Riposo "Papa Giovanni XXIII" gestita dall'Associazione Nuovo Evento di Altavilla Milicia, con sede legale in Altavilla Milicia - via Papa Giovanni XXIII n. 43 - P. IVA 05423180826, iscritta all'Albo Regionale degli Enti ex art. 26 L.R. 22/86.

**Considerato** che con la medesima Determinazione è stata, altresì, contestualmente impegnata la somma complessiva di € 19.118,70, IVA esente, con imputazione al cap. 1303 ad oggetto "Ricovero anziani/fragili" Miss. 12 – Progr. 03 – Tit. 1 – Mac. 04 - del Bilancio Comunale 2025, in gestione provvisoria" a titolo di corrispettivo per la prosecuzione del ricovero di che trattasi, per l'annualità 2025.

**Dato atto che** compete al Comune la corresponsione della retta di mantenimento, tenuto conto della compartecipazione dell'utenza al costo del servizio, in rapporto alla propria condizione economica;

**Vista** la fattura elettronica n. 11 del 15/01/2025, acquisita al prot. n.795 di pari data, di importo complessivo pari ad € 3.195,18, iva esente, della quale l'Ass.ne di Promozione Sociale Nuovo Evento chiede la liquidazione

a titolo di compenso fisso per oneri generali e vitto per n. 1 ospite, (le cui generalità sono riportate nell'allegato a), da trattenere agli atti d'ufficio, afferente il periodo 01/11/2025 – 31/12/2025;

**Considerato** che il servizio è stato regolarmente reso.

**Visto** il DURC (Documento di Regolarità Contributiva) regolare ed in corso di validità, con scadenza **al 4 marzo 2026**.

**Ritenuto** potersi procedere alla liquidazione di che trattasi, per l'importo complessivo pari ad € 3.195,18, iva esente, in favore dell'Ass.ne di Promozione Sociale Nuovo Evento, sopra generalizzata, per le ragioni in premessa.

**Vista**

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;

- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000.

**Richiamata** la Determinazione Sindacale n. 3 del 20 febbraio 2025, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile EQ del Settore I – Amministrativo.

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Visto** l'art. 184 del D. lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto

## **DETERMINA**

1. **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di liquidare** in favore dell'Associazione di Promozione Sociale Nuovo Evento, con sede legale in Altavilla Milicia - via Papa Giovanni XXIII n. 43 - P. IVA 05423180826, la somma complessiva di € 3.195,18, iva esente, secondo le modalità indicate nell'allegata fattura elettronica di cui in premessa, a titolo di corrispettivo per il servizio di ricovero presso la Casa di Riposo "Papa Giovanni XXIII" gestita dalla predetta Associazione, di n. 1 anziano – periodo 01/11/2025 – 31/12/2025;
3. **Dare atto** che la suddetta somma risulta impegnata al cap. 1303 ad oggetto "Ricovero anziani/fragili" Miss. 12 – Progr. 03 – Tit. 1 – Mac. 04 - del Bilancio Comunale 2025, in gestione provvisoria", giusta Determinazione Dirigenziale n. **431/2025**.
4. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
5. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.

267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.

6. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line ed in modo permanente, entro sette giorni dall'acquisizione di efficacia, nella sezione "atti e provvedimenti L.R. 11/2015", dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione "Amministrazione trasparente": sottosezione di primo livello: "Provvedimenti", sottosezione secondo livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi" ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 D. Lgs n. 33/2013.

**Rende noto che:**

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia -Palermo

| Il Responsabile del Procedimento | Il Responsabile del Settore |
|----------------------------------|-----------------------------|
| Dott. Comparetto Piera Letizia   |                             |

| Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente. |

## **PUBBLICAZIONE**

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

**Il Responsabile della Direzione**



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa