



# COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

Corso Umberto I, 412, 90010 Ficarazzi PA

Codice fiscale / P. IVA:IT90000470824

PEC: protocollo@cert.comune.ficarazzi.pa.it

Centralino unico: 0916362711

## DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 64

Del 26/01/2026

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

OGGETTO	Liquidazione di spesa in favore della società MyO s.p.a. a titolo di corrispettivo III° annualità (anno 2026) - Servizio di abbonamento triennale al portale della formazione on line “Minerva” - CIG:Z353C99225
---------	--

Il Responsabile EQ.  
Settore I - Amministrativo

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.

### Premesso che

- con Determinazione Dirigenziale n. 300 del 29/09/2023, al fine di garantire costanza e miglioramento della qualità dei servizi resi alla popolazione attraverso la formazione permanente del personale, è stato affidato alla società MyO s.p.a., con sede a Poggio Torriana (RN) in via Santarcangiolese n. 6 - P.IVA e C.F. 03222970406, l'appalto per la fornitura del servizio di abbonamento triennale alla piattaforma di formazione on line denominata “Minerva”.
- con la medesima determinazione è stata impegnata la somma complessiva di € 4.495,50, iva esente, in favore della suddetta società MyO s.p.a., a titolo di corrispettivo per la fornitura di che trattasi, con imputazione al Cap. 200 ad oggetto “Spese Manutenzione e Funzionamento Uffici Comunali” - Missione 1, Prog. 02 - Titolo 1 – Macroaggregato 03, come di seguito: € 374,64 Bilancio Comunale annualità 2023, €1.498,50 bilancio comunale annualità 2024, €1.498,50 bilancio comunale annualità 2025;
- nella citata determinazione veniva, infine, dato atto che si sarebbe proceduto ad adottare successivo provvedimento di impegno per la somma residua gravante nella ulteriore annualità 2026 - (gennaio – settembre 2026).

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 1 dell'art.183 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui “L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione

giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151”;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 29 del 16/01/2026, con la quale è stato assunto in favore della società MyO s.p.a., sopra indicata, l'ulteriore impegno di spesa di € 1.123,86 iva esente, a titolo di corrispettivo 3° annualità (gennaio-settembre 2026) del servizio di abbonamento triennale alla piattaforma di formazione on line denominata “Minerva” con imputazione al Cap. 200 ad oggetto “Spese Manutenzione e Funzionamento Uffici Comunali” - Missione 1, Prog. 02 - Titolo 1 – Macroaggregato 03, del bilancio comunale annualità 2026, in gestione provvisoria;

**Vista** la fattura elettronica n. 2040/260000115 del 09/01/2026, acquisita al prot. n. 577 del 14/01/2026, di importo pari ad € 1.123,86, iva esente, della quale la società suddetta chiede la liquidazione per le ragioni in premessa.

**Visto** il Durc (Documento Unico di Regolarità Contributiva), regolare ed in corso di validità con scadenza 11/05/2026.

**Ritenuto** potersi procedere alla liquidazione *de quo*.

**Vista**

1. la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;
2. la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
3. la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000.

**Richiamata** la Determinazione Sindacale n. 3 del 20 febbraio 2025, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione del Settore I – Amministrativo;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Visto** l'art. 184 del D. lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto

## DETERMINA

- **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **Di liquidare** in favore della società MyO s.p.a., avente sede legale a Poggio Torriana (RN) in via Santarcangiolese n. 6 - P.IVA e C.F. 03222970406, la somma di € 1.123,86, iva esente secondo le modalità indicate nell'allegata fattura elettronica, a titolo di corrispettivo 3° annualità (gennaio-settembre 2026) del servizio di abbonamento triennale alla piattaforma di formazione on line denominata “Minerva”.

- **Di dare atto** che la somma complessiva suddetta e pari ad **€ 1.123,86, iva esente**, risulta impegnata al Cap. 200 ad oggetto “Spese Manutenzione e Funzionamento Uffici Comunali” - Missione 1, Prog. 02 - Titolo 1 – Macroaggregato 03, del bilancio comunale annualità 2026, in gestione provvisoria, giusta Determinazione n. 29/2026.
- **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 183, comma 8, del Decreto Legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria.
- **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all’albo pretorio on-line ed in modo permanente, entro sette giorni dall’acquisizione di efficacia, nella sezione “atti e provvedimenti L.R. 11/2015” , dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione “Amministrazione trasparente”: sottosezione di primo livello: “Provvedimenti”, sottosezione secondo livello “Provvedimenti Dirigenti Amministrativi” ai sensi e per gli effetti dell’art. 23 D. Lgs n. 33/2013.

**Rende noto che:**

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia -Palermo

<b>Il Responsabile del Procedimento</b>	<b>Il Responsabile del Settore</b>
Dott. Comparetto Piera Letizia	

<b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</b>
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.

## PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissionis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa