



COMUNE DI FICCARAZZI

Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 2 Del 28/01/2026	APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023, e suoi allegati
------------------------	--

L'anno duemilaventisei il giorno ventotto del mese di gennaio alle ore 12:00 e segg, nella casa comunale.

Alla I convocazione in sessione Ordinaria partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge.

Risultano all'appello nominale:

Nr.	Cognome e Nome	Incarico	Presenza/Assenza
1	Domino Pietro	Consigliere	Presente
2	Blando Marilyn	Consigliere	Presente
3	Morici Maria Luisa	Consigliere	Assente
4	Cicala Elena	Consigliere	Presente
5	Monti Marianna	Consigliere	Presente
6	Martorana Gioacchino	Consigliere	Presente
7	Lo Cascio Marco	Consigliere	Presente
8	Di Noto Oriana	Consigliere	Assente
9	Fontana Salvatore	Consigliere	Presente
10	Lo Cascio Vincenzo	Consigliere	Presente
11	Martorana Marco	Presidente	Presente
12	Martorana Paolo Francesco	Consigliere	Presente
13	Curvato Maria	Consigliere	Presente
14	Guglielmo Fabiana	Consigliere	Assente
15	Martorana Giuseppa Maria Gabriella	Consigliere	Assente
16	Bisconti Salvatore	Consigliere	Assente

Totale Presenti: 11

Totale Assenti: 5

Si da atto della sussistenza del numero legale.

Presiede il Cons. Marco Martorana, nella sua qualità di Presidente

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Manta Adriana

La seduta è pubblica.

Il Presidente introduce l'argomento ad oggetto "Approvazione Rendiconto di gestione esercizio 2023 e suoi allegati" e dà atto della presenza dei componenti del collegio dei revisori che ringrazia per la disponibilità, dà, infine, la parola all'Amministrazione per illustrare la proposta

L' Ass.re Lanza illustra la proposta dando lettura di una relazione che consegna al Segretario e che allega al presente verbale, per far parte integrante è sostanziale (**All. 1**).

Finita l'illustrazione dell'Assessore al bilancio, il Presidente del Consiglio comunale dà la parola al Presidente del Collegio dei revisori

Il Presidente del Collegio dei revisori, Dott. Ferdinando Marchese, porge agli astanti i saluti propri e degli altri componenti dell'organo che rappresenta. Evidenzia che questo è l'ultimo rendiconto della annualità relativa al Bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, ma anche che l'ente non è uscito dal dissesto in quanto la chiusura va di pari passo con la chiusura della gestione dell'Organo Straordinario di Liquidazione. Entrando nel merito della propria relazione, dopo avere precisato che il collegio ha cercato di essere chiaro ed esaustivo, rileva il cospicuo ammontare dei Residui attivi, incrementati rispetto all'anno predente, circostanza questa che dà idea della difficoltà ad incassare; lo stesso incremento si registra nei residui passivi: l'Ente non riesce a pagare i propri debiti in quanto non riscuote i crediti. Rileva che, nella propria relazione, il collegio ha messo in evidenza l'evoluzione dei disavanzi della lettera "E" dal 2019 al 2023. Il Rendiconto 2023 doveva chiudersi con un disavanzo pari a zero ma così non è. Anche il FCDE dà il senso della scarsa capacità di riscossione. L'Anticipazione di tesoreria nei vari anni ha avuto alti e bassi ma al 31 dicembre, comunque, l'Ente non restituisce quanto anticipato dal tesoriere, dato questo che conferma le difficoltà di cassa. Ricorda che il collegio ha diffidato l'Ente ad approvare il rendiconto 2024 che porterà ad un ulteriore disavanzo. Pertanto, l'Ente si ritroverà nella stessa situazione di quando è stato dichiarato il dissesto. Punta l'attenzione sulla necessità di migliorare la riscossione che definisce la strada per la eliminazione del disavanzo. In merito alla rottamazione ritiene che si debba investire l'OSL trattandosi per lo più di residui di competenza del predetto organo.

Il Responsabile del Settore Finanziario, Dott. Salvatore Greco, conferma e ribadisce che il problema è quello evidenziato dai revisori relativo alla riscossione e la necessità del rendiconto OSI per avere precisa idea della situazione finanziaria.

Il Consigliere F. Paolo Martorana ha ascoltato con attenzione le relazioni dell'assessore Lanza e del Presidente del Collegio dei revisori che ringrazia per la professionalità e precisione. Dalle relazioni è emerso che le criticità sono quelle già presenti nell'anno 2022 e via via a ritroso. Fuori da ogni critica, ritiene piuttosto che l'amministrazione vada supportata e il suo intervento è nel senso di dare una mano, ove ve ne fosse bisogno, tenuto conto del quadro sconsolante. Oggi si sarebbe aspettato un suggerimento da parte dell'amministrazione, l'individuazione di un percorso che inverta questa

impossibilità a riscuotere i crediti, ma osserva che così non è, non una parola che suggerisca una misura per il recupero. In merito al Fondo Anticipazione di Liquidità, che oggi si torna a stigmatizzare, si era già espresso nella discussione sul rendiconto 2021. Oggi si ritorna a stigmatizzarla e ciò perché si perde il senso della necessità di quegli anni, come recepito dal legislatore, di mettere un punto alle posizioni debitorie degli enti locali, soprattutto meridionali, che avevano cospicue obbligazioni verso i fornitori a cui non erano in grado di adempiere. Sottolinea che non si tratta di una nuova spesa ma serve ad estinguere obbligazioni contratte nel passato che avrebbero portato ad ulteriori debiti in termini di interessi commerciali se non pagati. In merito alla contabilizzazione, la normativa del tempo dava la possibilità di trasferire le anticipazioni di tesoreria all'OSL, norma che solo successivamente è cambiata. La variazione delle regole del gioco nel tempo ha inciso pesantemente sui numeri e dunque la nuova amministrazione ha trovato un quadro più grave per il cambio delle regole del gioco. Sulla anticipazione di liquidità da parte del tesoriere, sia oggi che nel passato la mancanza di liquidità ha inciso fortemente sulle restituzioni. Trova doveroso che la giunta dica le cose come stanno. In merito alla riscossione ritiene che il collegio piuttosto che parlare di "scarsissima attività di riscossione" avrebbe potuto esprimere lo stesso concetto in modo meno severo e altrettanto corretto. Il collegio stigmatizza lo scarso recupero tributario; al fine di dare impulso alla riscossione, suggerisce di procedere con procedure esecutive come una volta. Chiede all'assessore quanti atti esecutivi sono stati fatti nei confronti di chi non paga. Questa criticità in prospettiva futura deve avere un progetto di soluzione anche in considerazione della necessità di fare assunzioni. Bisogna affrontare il problema, pur rendendoci impopolari, fermo restando che non è la popolarità ad essere essenziale ma la buona amministrazione. Continua affermando che il problema non si affronta dando i dati, ma con un vero programma di recupero e ribadisce la vicinanza all'amministrazione per le scelte coraggiose che avrà l'onere di intraprendere che non hanno colore politico, ma che sono necessarie anche se impopolari. Ricorda che nell'ultimo scorcio della propria amministrazione si sono adottati regolamenti che invita ad applicare, quali il regolamento relativo alla rateizzazione. In merito all'attività della ditta "Municipia" che si è aggiudicata la gara per la riscossione coattiva, ritiene che non sia stata incisiva perché quanto recuperato è stato trasferito all'Osl. Anticipa astensione dal voto del gruppo di minoranza nella speranza che il rendiconto 2024 contenga quelle prescrizioni date dai revisori e i suggerimenti del suo gruppo contenuti nella nota che deposita per far parte integrante del presente verbale **(All. 2)**

Il Consigliere Lo Cascio Marco rileva che la difficoltà ad incassare purtroppo non è affatto una novità per questo Ente, come per tanti enti del meridione. L'Ass.re Lanza ha detto che il risultato è positivo ma sprofonda con il FCDE. Il Presidente del collegio dei revisori ha rappresentato chiaramente la massa debitoria a cui dovrà far fronte l'Ente quando l'OSL avrà concluso la propria attività; sarà una massa debitoria che non si allontana da quella esistente al momento della dichiarazione del dissesto.

Tenuto conto che il Consigliere Martorana fa interventi volti a discolparsi e chiede quale sia la proposta dell'amministrazione, chiede a sua volta quale sia la proposta della minoranza. I regolamenti per incentivare i pagamenti e le rateizzazioni sono applicati. Ritene corretto perseguire una politica di maggiore concretezza e auspica che diversamente da quanto fatto dalla società "Municipia" che ha conseguito risultati molto bassi, ADER sia più incisiva nella riscossione. Anticipa voto favorevole del gruppo di maggioranza.

Il Consigliere Curvato rileva che l'ente si ritrova con la spesa bloccata a causa dei fondi e della scarsa riscossione che nel 2023 risulta in riduzione come si evince dai dati del rendiconto. Conferma la massima disponibilità a collaborare già espressa dal Consigliere Martorana, ma dalla relazione dell'assessore si evince la mancanza di lungimiranza e di visione amministrativa.

Il Presidente del Consiglio focalizza la propria attenzione su questo ultimo aspetto espresso negli interventi precedenti: le misure che questa amministrazione sta ponendo per invertire questa tendenza di scarsa riscossione. Già nella propria relazione l'assessore Lanza ha rappresentato di avere dato in put alla rottamazione che, sebbene abbia una portata limitata a causa dei residui di competenza della gestione OSL, da una mano a chi suo malgrado ha accumulato debiti. Ma ricorda a tutti che lo sforzo di risanamento passa dalla sinergia tra politici e funzionari; ritiene in merito che la gestione abbia avuto la pecca di essere "adempimentale". Ritene che i funzionari debbano essere sensibilizzati ad un controllo puntuale dell'ente della riscossione per andare oltre il semplice adempimento di trasmettere il ruolo. Ritene che la opportunità della rottamazione ed il controllo di quanto effettua l'agente della riscossione possano dare un importante impulso alla riscossione.

Il Consigliere F. Paolo Martorana rileva che per le attività commerciali inadempienti al pagamento dei tributi vi sono strumenti molto severi, quali la sospensione delle attività, che devono essere attuati. Suggerisce di dare in put al controllo del territorio ed alle sanzioni; tutto ciò nella speranza di potere votare il Rendiconto 2024 perché si è riusciti a migliorare la situazione.

L'Assessore Cuccio, per quanto riguarda i controlli sulle attività commerciali secondo le previsioni del regolamento, rappresenta che alla fine dello scorso anno l'ente ha invitato le attività commerciali non in regola con i tributi a regolarizzare perché in caso contrario si sarebbe proceduto alla chiusura, come disposto dal vigente regolamento comunale. Dopo le festività la Polizia Municipale ha ricordato che si procederà a breve alla chiusura in caso di mancata regolarizzazione. Chi non provvederà, dal mese di febbraio vedrà come conseguenza la chiusura della propria attività. Quanto alle multe facciamo un servizio costante con il Munipol, ad ogni servizio si elevano almeno 10 multe per carenze revisione e/o assicurazione. A fronte di 600 mila euro di verbali se ne incassano 100 mila circa

Il Consigliere F. Paolo Martorana conferma che i verbali si faceva e si fanno, il problema è nella fase successiva della riscossione. Bisogna guardare in termini prospettici sulla riscossione

Il Sindaco ha ascoltato tutti gli interventi e i rilievi circa l'assenza di prospettive da parte di questa amministrazione e ritiene doveroso effettuare una illustrazione complessiva in proposito. La società a cui era stata affidata la riscossione del coattivo "Municipia" ha realizzato risultati molto bassi; le azioni esecutive sono state fatte anche sulla scorta di un regolamento sulle attività commerciali adottato dalla precedente amministrazione. Questa amministrazione ha controllato tutto il territorio, passi carrabili, occupazioni abusive e tutte le attività sono state effettuate senza tema di impopolarità. Chiaro che si tratta di un territorio senza grandi attività produttive; i grandi evasori, a cui si è cercato di dare priorità nel recupero, in alcuni casi hanno presentato richiesta di rateizzazione senza dare continuità al pagamento delle rate. Il fermo amministrativo viene sospeso con una richiesta di rateizzazione e poi non si continua il pagamento delle rate. Ricorda di essersi recato due volte a Roma e dal Ministero gli sono stati chiesti dati più completi che includessero il rendiconto 2023 e il rendiconto dell'OSL. Non siamo stati fermi e siamo stati guidati dall'intento di dare una speranza di futuro ai cittadini. Nell'intento di dare un impulso alla riscossione si stanno affidando i ruoli ad ADER anche per sfruttare la norma della finanziaria nazionale che nell'intento di rafforzare il sistema della riscossione ha introdotto la possibilità di affidare la riscossione coattiva ad AMCO. Inoltre ADER lavora su piattaforme diverse dagli altri con una banca dati più completa che le consente di recuperare dati utili per la riscossione. Ha ragione il Consigliere F. Paolo Martorana quando rileva che tra qualche anno la forza lavoro sarà ridottissima perché l'Ente a causa della situazione finanziaria a fronte dei numerosi pensionamenti non può avviare nuove assunzioni, le parole di scoraggiamento che possono trasparire sono legati ai problemi di ogni giorno. Ringrazia per il supporto della maggioranza e anche della opposizione.

Terminati gli interventi, il Presidente mette in votazione la proposta in esame.

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano dai Consiglieri presenti (11 presenti - Assenti 5 (Conss. M. Luisa Morici, Oriana Di Noto, Fabiana Guglielmo, Giuseppa Maria Gabriella Martorana e Salvatore Bisconti

Favorevoli 9

Contrari 0

Astenuti 2 (i Consiglieri F. Paolo Martorana e Curvato)

Il Consiglio Comunale approva la proposta a oggetto: "Approvazione rendiconto di gestione esercizio 2023 e suoi allegati"

Alle ore 13,55 il Presidente dichiara chiusa la seduta



COMUNE DI FICARAZZI

Città Metropolitana di Palermo

PROPOSTA CONSIGLIO COMUNALE N. 56 DEL 17/11/2025

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023, e suoi allegati.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II – FINANZIARIO

il quale attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento

PREMESSO che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 03 del 24.02.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Ficarazzi, ai sensi degli artt. 244 e seguenti del Decreto Legislativo n. 267/2000.

DATO ATTO CHE:

- in data 02.07.2020 si è insediato presso questo Ente l'Organo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 09.06.2020, notificato in data 2 luglio 2020 prot. n.11121;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
- con Decreto prot. n. 90362 del 19.05.2022, notificato a questo Ente dalla Prefettura di Palermo (nota prot. n. 85137 del 31.05.2022) acquisito al protocollo comunale n. 11057 del 31.05.2022, il Ministro dell'Interno ha approvato la suddetta ipotesi di bilancio ai sensi dell'art. 261, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30/06/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2023 ai sensi dell'art. 264 del D.Lgs. n.267/2000.

RILEVATO che, ai sensi del citato art. 264, con il suddetto Decreto ministeriale è stato fissato termine di 120 giorni per l'approvazione da parte dell'Ente dei rendiconti di gestione non deliberati e per la presentazione delle relative certificazioni.

DATO ATTO che l'Ente ha provveduto all'approvazione dei rendiconti di gestione relativi agli esercizi finanziari 2019, 2020, 2021 e 2022;

VISTO lo schema del rendiconto esercizio 2023, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 95 del 12/11/2025;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della regione, degli enti locali e dei loro organismi con cui sono stati disciplinati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'articolo 117 comma 3 della Costituzione;
- il D.Lgs. 126/2014 di modifica del D.Lgs. n. 118/2011 con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro organismi;
- il principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale allegato 4/3 di cui all'art. 3 del Decreto Legislativo n. 118/2011 modificato e integrato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;
- il titolo VI della parte II del Decreto Legislativo n. 267/2000 in tema di “rilevazione a dimostrazione dei risultati di gestione” e in particolare l'art. 227 “Rendiconto della gestione” commi 1 e 2 in base ai quali:
 1. *La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale. (83)*
 2. *Il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità.*

VISTO il rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2023 composto da:

- conto del bilancio di cui all'art. 228 D.Lgs. n. 267/2000 che dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni (**allegato A** alla presente proposta);
- conto economico di cui all'art. 229 D.Lgs. n. 267/2000 che evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'Ente secondo criteri di competenza economica e comprende gli accertamenti e gli impegni del conto del bilancio, rettificati al fine di costituire la dimensione finanziaria dei valori economici riferiti alla gestione di competenza, la insussistenza e le sopravvenienze derivanti dalla gestione dei residui e gli elementi economici non rilevati nel conto del bilancio (**allegato C** alla presente proposta);
- conto del patrimonio di cui l'art. 230 D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che il conto del patrimonio rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine d'esercizio, evidenziando alle variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale (**allegato C** alla presente proposta);
- relazione illustrativa sulla gestione di cui all'art. 151 comma 6 e 231 del D.Lgs. n. 267/2000, che comprende la nota integrativa ed il prospetto contenente l'attestazione dei tempi di pagamento ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014 (**allegato D** alla presente proposta);
- la tabella riepilogativa relativa alla verifica dei parametri di determinazione della deficitarietà strutturale previsti dal D.M. del 28/12/2018 (allegato sub E alla presente proposta);

CONSIDERATO CHE:

- successivamente all'approvazione del Riaccertamento dei Residui al 31/12/2023, per un refuso di stampa e per bilanciare l'importo accertato al cap. E 9.100.99.1023 con l'importo impegnato al cap. U 99.01.22.7.01.500515 si è dovuto procedere ad impegnare l'importo di € 0.40 come riportato a pag. 40 della Relazione allegata;

DATO ATTO CHE:

- il tesoriere ha reso il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario 2023 secondo quanto prescritto dall'art. 226 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il responsabile servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere, al fine di verificare la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2023 con le risultanze del conto di bilancio, come risulta dalla determinazione n. 980 del 27.12.2024;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto di gestione presentato dall'economo comunale nonché quello presentato da Riscossione Sicilia Spa, verificando corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario dovrebbe 2023 con le risultanze contabili del conto di bilancio, come risulta confermato - rispettivamente - dalle determinazioni n. 795 del 07/11/2024 e 981 del 27/12/2024;

DATO ATTO che al rendiconto di gestione 2023 sono altresì allegati i documenti contabili elencati dagli artt. 11, comma 4, e 227 comma 5 D.Lgs. n. 267/2000:

Allegato A contenente:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione – quote accantonate;
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione – quote vincolate;
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione – quote destinate;
- il prospetto concernente la composizione, per missione e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concedente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli equilibri finanziari;
- il quadro generale riassuntivo;
- il prospetto delle Entrate;
- il prospetto delle Entrate per titolo;
- il prospetto delle Entrate per titolo/Tipologia/Categoria;
- il prospetto delle Spese;
- il prospetto delle Spese per Titolo;
- il prospetto delle Spese Missione;
- il prospetto delle Spese per rimborso Prestiti;
- il prospetto delle Spese per servizi per conto terzi;
- il prospetto delle Spese per missioni, programmi e macroaggregati;
- il prospetto delle Spese per utilizzo Contributi UE;
- il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni;
- il prospetto degli impegni pluriennali;
- Elenco delle previsioni e dei risultati secondo il PdC;
- Accertamenti pluriennali;
- l'elenco delle residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza e per capitoli;

Allegato B contenente:

- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- i tempi medi di pagamento;
- l'elenco delle spese di rappresentanza;

Allegato C contenente:

- il Conto Economico;
- lo Stato Patrimoniale;

Allegato D contenente:

- la Relazione Illustrativa

Allegato E contenente:

- i parametri di deficitarietà;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, dei bilanci deliberati (...) delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica";

Allegato F contenente:

- l'Inventario delle immobilizzazioni Finanziarie;
- l'Inventario dei beni immobili;
- l'Inventario dei beni mobili.

RILEVATO che le risultanze della gestione dell'esercizio **2023** sono sintetizzate nel seguente prospetto contabile del risultato di amministrazione:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
Esercizio 2023

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.000,00
RISCOSSIONI	(+)	2.079.729,22	16.970.483,57	19.050.212,79
PAGAMENTI	(-)	3.572.268,17	15.477.944,62	19.050.212,79
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.000,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.000,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	12.790.174,22	3.880.765,73	16.670.939,95
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	7.357.278,04	5.200.938,70	12.558.216,74
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			561.123,41
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) (2)	(=)			3.552.599,80

il cui esito in termini di risultati finali viene rappresentato dal seguente ulteriore prospetto contabile:
PROSPETTO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE - SCOMPOSIZIONE DEL RISULTATO DELLA lett. a)

Comune di Ficarazzi		2022	2023	diff 2023-2022
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Lett a	2.481.352,35	3.552.599,80	1.071.247,45
RETTIFICA LETT. a)		2.016.048,97	2.016.048,97	0,00
Risultato di Amm.ne RETTIFICATO		4.497.401,32	5.568.648,77	1.071.247,45
Parte accantonata				
FCDE		4.867.426,42	6.204.626,69	1.337.200,27
Fondo Anticipazioni Liquidità		2.097.816,60	2.029.319,95	-68.496,65
Fondo Indennità fine mandato		15.474,64	18.711,96	3.237,32
altri accantonamenti				
Fondo Riconciliazione Posizioni Debitorie Società Partecipate		29.634,77	80.077,97	50.443,20
Fondo rischi contenzioso			44.000,00	44.000,00
Fondo rischi Passività potenziali		586.518,63	586.518,63	0,00
FGDC		132.340,88	170.573,46	38.232,58
Utilizzo Fondo Anticipazioni di liquidità		41.782,39	68.496,65	26.714,26
Totale parte accantonata	lett b	7.770.994,33	9.202.325,31	1.431.330,98
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e principi contabili		122.915,83	175.800,67	52.884,84
Vincoli derivanti da trasferimenti			235.038,26	235.038,26
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente		118.049,30	118.049,30	0,00
Totale parte vincolata	lett c	240.965,13	528.888,23	287.923,10
Parte destinata				
Parte destinata agli investimenti		129.277,38	129.277,38	0,00
Totale parte destinata	lett d	129.277,38	129.277,38	0,00
Totale parte disponibile E = A-B-C-D	lett e	-5.659.884,49	-6.307.891,12	-648.006,63
Totale parte disponibile RETTIFICATA E = A-B-C-D	lett e	-3.643.835,52	-4.291.842,15	-648.006,63

DATO ATTO che dal superiore prospetto contabile si rileva al termine dell'esercizio un "risultato di amministrazione disponibile" (negativo) di - €. **4.291.842,15**;

DATO ATTO che, come dettagliatamente chiarito a pag 6 e seguenti della Relazione illustrativa sulla gestione di cui all'art. 151 comma 6 e 231 del D.Lgs. n. 267/2000, l'importo di - € 6.307.891,12 va rettificato positivamente per l'importo di € 2.016.048,47 per effetto di poste relative alla gestione di competenza dell'OSL presenti nel Prospetto del Risultato di Amministrazione del 2019 (I anno del dissesto) per € 1.445.741,57 e del 2020 (II anno del dissesto) per ulteriori € 570.307,40 e pertanto per un totale di €2.016.048,47

VISTA la tabella riepilogativa (rimessa in allegato sub **D** alla presente proposta) relativa alla verifica dei parametri di determinazione della deficitarietà strutturale previsti dal D.M. del 28/12/2018, la quale dimostra che in base alle risultanze del rendiconto 2023 il Comune di Ficarazzi non rientra tra gli enti strutturalmente deficitari ai sensi dell'art. 242, comma 1 D.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il conto economico chiude con un risultato dell'esercizio negativo di - € 18.915,76 rispetto al risultato positivo del 2022 di € 95.072,92;

DATO ATTO pertanto che il rendiconto dell'esercizio 2023 il totale complessivo delle spese ammonta ad € 21.240.006,73 e che il totale complessivo delle Entrate ammonta ad € 20.851.149,30;

RILEVATO CHE

- lo schema di rendiconto di gestione e tutti gli allegati sono stati trasmessi all'Organo di revisione economico-finanziaria per l'acquisizione della relativa relazione e parere ex articolo 239, comma 1 lettera d), D.Lgs. n. 267/2000;
- lo schema di rendiconto di gestione 2023, comprensivo dei suoi allegati e della relazione dell'Organo di revisione, sarà messo a disposizione dei componenti dell'Organo consiliare mediante deposito presso la segreteria dell'Ente per la durata di almeno 20 giorni antecedenti alla sessione consiliare ex art. 227, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dovere dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere essendo ampiamente decorso il termine di scadenza previsto dalla legge.

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- la Legge n.241/1990;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità.

PROPONE

DI APPROVARE il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario **2023** composto dai seguenti documenti contabili:

Allegato A contenente:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione – quote accantonate;
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione – quote vincolate;
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione – quote destinate;
- il prospetto concernente la composizione, per missione e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concedente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli equilibri finanziari;
- il quadro generale riassuntivo;
- il prospetto delle Entrate;
- il prospetto delle Entrate per titolo;
- il prospetto delle Entrate per titolo/Tipologia/Categoria;
- il prospetto delle Spese;
- il prospetto delle Spese per Titolo;
- il prospetto delle Spese Missione;

- il prospetto delle Spese per rimborso Prestiti;
- il prospetto delle Spese per servizi per conto terzi;
- il prospetto delle Spese per missioni, programmi e macroaggregati;
- il prospetto delle Spese per utilizzo Contributi UE;
- il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni;
- il prospetto degli impegni pluriennali;
- Elenco delle previsioni e dei risultati secondo il PdC;
- Accertamenti pluriennali;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco delle residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza e per capitoli;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati (...) delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica";

Allegato B contenente:

- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- i tempi medi di pagamento;
- l'elenco delle spese di rappresentanza.

Allegato C contenente:

- il Conto Economico;
- lo Stato Patrimoniale.

Allegato D contenente:

- la Relazione Illustrativa

Allegato E contenente:

- i parametri di deficitarietà.

Allegato F contenente:

- l'Inventario delle immobilizzazioni finanziarie;
- l'Inventario dei beni immobili;
- l'Inventario dei beni mobili.

DI DARE ATTO CHE:

- le risultanze della gestione dell'esercizio **2023** sono sintetizzate nel seguente prospetto contabile del risultato di amministrazione:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
Esercizio 2023

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.000,00
RISCOSSIONI	(+)	2.079.729,22	16.970.483,57	19.050.212,79
PAGAMENTI	(-)	3.572.268,17	15.477.944,62	19.050.212,79
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.000,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.000,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	12.790.174,22	3.880.765,73	16.670.939,95
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	7.357.278,04	5.200.938,70	12.558.216,74
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			561.123,41
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) (2)	(=)			3.552.599,80
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023 :				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023 (4)				6.204.626,69
Accantonamento residui presunti al 31/12/2023 (solo per le regioni) (5)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				2.029.319,95
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				630.518,63
Altri accantonamenti				337.860,04
		Totale parte accantonata (B)		9.202.325,31
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				175.800,67
Vincoli derivanti da trasferimenti				235.038,26
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				118.049,30
		Totale parte vincolata (C)		528.888,23
Parte destinata agli investimenti				
		Totale destinata agli investimenti (D)		129.277,38
		Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		-6.307.891,12

DI DARE ATTO che il superiore disavanzo di amministrazione di € 6.307.891,12, per le motivazioni indicate in premessa, va rettificato positivamente per l'importo di € 2.016.048,47, e che pertanto determina un disavanzo effettivo ex lett. e) al 31/12/2022 pari a - € 4.291.842,15;

DI DARE ATTO CHE, dalle risultanze della tabella riepilogativa relativa alla verifica dei parametri di determinazione della deficitarietà strutturale previsti dal D.M. del 28/12/2018, si dimostra che in base alle risultanze del rendiconto 2023 il Comune di Ficarazzi NON rientra tra gli enti strutturalmente deficitari ai sensi dell'art. 242, comma 1 D.lgs. 267/2000;

DI DICHIARARE per le motivazioni in premessa la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta ad oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023, e suoi allegati dotata dei prescritti pareri favorevoli

Visto il parere espresso con verbale n. 63/2025, acquisito al prot. n. 2146 del 09/12/2025, dall'Organo di Revisione Economico-Finanziaria

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano dai Consiglieri presenti (11 presenti - Assenti 5 (Conss. M. Luisa Morici, Oriana Di Noto, Fabiana Guglielmo , Giuseppa Maria Gabriella Martorana e Salvatore Bisconti

Favorevoli 9

Contrari 0

Astenuti 2 (Consiglieri F Paolo Martorana e Curvato Maria)

DELIBERA

Di approvare la proposta a oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023, e suoi allegati che, allegata. forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL CONSIGLIERE ANZIANO	IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Domino Pietro  Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa	Dott. Marco Martorana  Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa	Dott.ssa Manta Adriana  Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale

Su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo Pretorio on - line

CERTIFICA

che la presente deliberazione sarà pubblicata all'albo comunale per quindici giorni consecutivi ai sensi dell' art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991 n. 44 e successive modifiche ed integrazioni .

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Manta Adriana 

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art. 12.

X Comma 1 (trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione)

• Comma 2 (immediatamente esecutiva)

della L.R. n. 44 del 03.12.1991 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Manta Adriana 

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*