



COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

Corso Umberto I, 412, 90010 Ficarazzi PA

Codice fiscale / P. IVA: IT90000470824

PEC: protocollo@cert.comune.ficarazzi.pa.it

Centralino unico: 0916362711

DETERMINA IMPEGNO

Registro Generale Nr. 220

Del 09/03/2026

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

OGGETTO

Impegno di spesa in favore di Consiglieri Comunali a titolo di gettoni di presenza alle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni Comunali Anno 2026.

Il Responsabile EQ.

del Settore I - Amministrativo

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.

Premesso che ai Consiglieri Comunali spetta la corresponsione di gettoni per l'effettiva presenza e partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale;

Vista la L.R. 26 Giugno 2015, n. 11 rubricata "Disposizioni in materia di composizione dei Consigli e delle Giunte Comunali, di status degli amministratori locali e di consigli circoscrizionali - Disposizioni varie", che ha apportato modifiche ordinamentali dirette ad armonizzare la normativa regionale con quella nazionale, con riferimento sia alla composizione dei consigli e delle giunte comunali, che allo status di amministratore locale.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 2, comma 1, della citata Legge Regionale n. 11/2015 il gettone di presenza dei consiglieri comunali è determinato in forza di quanto previsto dal Regolamento adottato con Decreto del Ministero dell'Interno n.119 del 4 aprile 2000 e delle tabelle ad esso allegate;

Richiamata

- la Circolare n. 2 del 01/02/2018 dell'Assessorato Autonomie Locali della Regione Siciliana che fornisce criteri e direttive per la corresponsione del gettone di presenza, specificando che esso è subordinato all'effettiva partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari Permanenti.
- la Legge Regionale n. 6 del 5 aprile 2011 che ha introdotto la compatibilità tra la carica di consigliere comunale e quella di componente della giunta.

- L'art. 83 del D. Lgs. 267/2000 che prevede il divieto di cumulo tra indennità di carica e gettoni di presenza, statuendo che *chi percepisce l'indennità di carica per lo svolgimento di specifici ruoli all'interno del consiglio (come presidente o vice presidente del consiglio o assessore), non ha diritto a ricevere anche i gettoni di presenza per la partecipazione alle sedute).*

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 15 ottobre 2015 esecutiva, con la quale anticipando l'applicazione di quanto disposto dalla Legge Regionale n. 11 del 26/06/2015, è stato rideterminato il valore dei gettoni di presenza spettanti ai Consiglieri Comunali;

Ricordato che, ai sensi dell'art. 1, comma 54, della Legge 23.12.2005, n. 266 (legge finanziaria 2006) e secondo quanto precisato dalla Corte dei Conti – Sezioni Riunite in sede di controllo con delibera n. 1 del 12.01.2012, i gettoni di presenza sono oggetto di riduzione strutturale nella misura del 10%.

Dato atto che per quanto sopra, la misura del gettone di presenza da corrispondere ai Consiglieri Comunali per l'effettiva partecipazione alle sedute di Consiglio Comunale è rideterminata nella misura di € 19,99;

Dato atto, altresì, che è necessario procedere all'impegno dei gettoni di presenza per partecipazione dei Consiglieri Comunali alle sedute di Consiglio Comunale e delle Commissioni Comunali per l'annualità 2026, per l'importo presunto di **€ 2.300,00 oltre oneri pari a € 195,50, per un totale complessivo di € 2.495,50**

Preso atto dei componenti del Consiglio Comunale insediatosi a seguito delle Elezioni Comunali del 12 giugno 2022 e tuttora in carica.

Rilevato che trattasi di fattispecie che non richiede il rilascio del codice CIG, in quanto non legato all'acquisto di beni e servizi.

Vista

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art.244 e seguenti del TUEL;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000.

Richiamata la Determinazione Sindacale n.3 del 20 febbraio 2025, con la quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di Responsabile EQ. del Settore I – Amministrativo.

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto l'art.183 del D. lgs. 267/2000.

Visto lo Statuto Comunale

DETERMINA

1. **Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. **Di impegnare** la somma complessiva di € 2.495,50 di cui € 195,50 oneri inclusi, in favore dei Consiglieri Comunali, a titolo di gettoni per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari per l'annualità 2026.
3. **Di imputare** la somma suddetta pari a € 2.495,50 oneri inclusi al cap. 10 – Miss. 1 – Progr. 1 – Tit. 1 – Mac 03 – ad oggetto “Indennità Sindaco, Ass.ri e Consiglieri Comunali”, del Bilancio Comunale anno 2026, in gestione provvisoria.
4. **Di dare atto** che si procederà con provvedimento successivo alla liquidazione delle somme dovute e sulla base delle verifiche afferenti l'effettiva partecipazione alle sedute di che trattasi.
5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
6. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.
7. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line ed in modo permanente, entro sette giorni dall'acquisizione di efficacia, nella sezione “atti e provvedimenti L.R. 11/2015” , dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione “Amministrazione trasparente”: sottosezione di primo livello: “Provvedimenti”, sottosezione secondo livello “Provvedimenti Dirigenti Amministrativi” ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 D. Lgs n. 33/2013.

Rende noto che:

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia -Palermo

Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile del Settore
---	------------------------------------

Dott. Comparetto Piera Letizia	
--------------------------------	--

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
--

Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa