

	COMUNE DI FICARAZZI AREA METROPOLITANA PALERMO Corso Umberto I, 412, 90010 Ficarazzi PA Codice fiscale / P. IVA: IT90000470824 PEC: protocollo@cert.comune.ficarazzi.pa.it Centralino unico: 0916362711
---	---

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Registro Generale Nr. 498	Del 06/06/2026
----------------------------------	-----------------------

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

OGGETTO	Liquidazione di spesa in favore della Ditta Studio Amica srl, a titolo di corrispettivo per la fornitura, in rinnovo anno 2026, del servizio di Implementazione e acquisto licenza d'uso in modalità Saas (Software as a Service) della piattaforma di e-Procurement di gare telematiche denominata "TUTTOGARE". CIG:B1A123B173
----------------	---

**Il Responsabile E.Q.
del Settore I - Amministrativo**

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.

Premesso che dal 1° gennaio 2024 ha acquistato piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con D. Lgs. 36/2023, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, attraverso l'utilizzo di piattaforme telematiche, certificate da ANAC e censite nell'elenco delle piattaforme certificate da ANAC.

Visto il Comunicato adottato dall'ANAC, con la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che ha fornito indicazioni dettagliate per l'avvio del processo di digitalizzazione, chiarendo in particolare che "l'applicazione della disciplina riferita alla digitalizzazione richiede alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti la necessità di cambiare le modalità di svolgimento delle procedure di gara, imponendo loro, in primo luogo, l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e interoperabili".

Considerato che questo Ente, quale Stazione Appaltante, ha proceduto in data 11/04/2024 alla qualificazione di livello L2 mediante la piattaforma ANAC. affidando alla Ditta Studio Amica srl, con sede a San Donaci (BR), via Giordano, n. 56,- P.Iva:01850570746, la fornitura del servizio di implementazione ed acquisto di una licenza d'uso in modalità SaaS (Software as a Service) di eProcurement, (configurazione Piattaforma, gestione delle funzionalità di sistema, monitoraggio e personalizzazione, modulo elenchi ed Albo Fornitori, Modulo Gare Telematiche e di interoperabilità, oltre al Customer Support, per il periodo di anni 2.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 383 del 29/04/2026, con la quale approssimandosi la scadenza contrattuale del predetto affidamento (14 maggio 2026) e stante le numerose gare in corso gestite dalla piattaforma di eProcurement “TuttoGare”, si è proceduto al rinnovo contrattuale, affidando alla Ditta Studio Amica srl, sopra identificata, la fornitura del servizio di implementazione di una licenza d'uso in modalità SaaS (Software as a Service) di eProcurement, sopra descritto, per l'anno 2026, per l'importo complessivo di € 4.392,00, di cui € 792,00, a titolo di iva, impegnando contestualmente la somma complessiva occorrente, con imputazione al Cap. 200 ad oggetto “Spese Manutenzione e Funzionamento Uffici Comunali”- Missione 1, Prog. 02- Titolo 1– Macroaggregato 03, nel bilancio 2026 in gestione provvisoria.

Vista la fattura elettronica n. 918 del 27/05/2026, acquisita al prot. n. 10898 di pari data, di importo complessivo pari ad € 4.392,00, iva inclusa, emessa dalla ditta Studio Amica srl, della quale la stessa chiede la liquidazione a titolo di corrispettivo per la fornitura di che trattasi;

Considerato che la fornitura è regolarmente svolta.

Visto il Dure (Documento Unico di Regolarità Contributiva), regolare ed in corso di validità, con scadenza al 19/08/2026, allegato.

Ritenuto potersi procedere alla liquidazione in favore della Ditta Studio Amica srl, con sede a San Donaci (BR), via Giordano, n. 56,- P.Iva:01850570746, del corrispettivo di che trattasi, tenuto conto di quanto disposto dalle condizioni generali, che prevedono, tra l'altro, che il pagamento debba avvenire entro trenta giorni dalla fatturazione.

Vista:

- la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUEL;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell’Organo di revisione economico-finanziaria, l’ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell’art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
- la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 184 del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto

DETERMINA

- **Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.**
- **Di liquidare** in favore della Ditta Studio Amica srl, con sede a San Donaci (BR), via Giordano, n. 56, P.Iva:01850570746, la somma imponibile di € 3.600,00, secondo le modalità indicate nell'allegata fattura elettronica a titolo di corrispettivo per la fornitura, in rinnovo, del servizio di implementazione

di una licenza d'uso in modalità SaaS (Software as a Service) di eProcurement, configurazione Piattaforma, gestione delle funzionalità di sistema, monitoraggio e personalizzazione, modulo elenchi ed Albo Fornitori, Modulo Gare Telematiche e di interoperabilità, oltre al Customer Support), per l'anno 2026.

- **Di liquidare** la somma di € 792,00, in favore dell'Erario a titolo di Iva
- **Di dare atto** che la somma complessiva suddetta e parei ad € 4.392,00, risulta impegnata in favore della Ditta Studio Amica srl, con imputazione al Cap. 200 ad oggetto “Spese Manutenzione e Funzionamento Uffici Comunali”- Missione 1, Prog. 02- Titolo 1– Macroaggregato 03, nel bilancio 2026 in gestione provvisoria, giusta determinazione dirigenziale n. 383/2026
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria.
- **Di pubblicare** il presente atto per 15 giorni all’albo pretorio on line dell’Ente e d in modo permanente , entro sette giorni dall’acquisizione di efficacia, nella sezione “ atti e provvedimenti L.R. 11/2015” dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione “amministrazione trasparente” sottosezione di primo livello : “Provvedimenti” sottosezione di secondo livello”Provvedimenti Dirigenti Amministrativi” ai sensi e per gli effetti dell’art. 23 (D. Lgs. 33/2013).

Rende noto che: La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia-Palermo

Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile del Settore
Dott. Comparetto Piera Letizia	

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente.

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza. A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa