COMUNE DI FICARAZZI

AREA METROPOLITANA PALERMO

Corso Umberto I, 412, 90010 Ficarazzi PA
Codice fiscale / P. IVA:IT90000470824
PEC: protocollo@cert.comune.ficarazzi.pa.it
Centralino unico: 0916362711

DETERMINA IMPEGNO

Registro Generale Nr. 931	Del 07/11/2026

UFFICIO: Settore I Amministrativo/

OGGETTO	**Integrazione impegno di spesa in favore della Studio Amica srl a titolo di corrispettivo per la fornitura e attivazione del Modulo Contratti e Esecuzioni", in adeguamento delle nuove regole tecniche AGID - Piattaforma di e-Procurement di gare telematiche denominata "TUTTOGARE". CIG:B1A123B173**

Il Responsabile EQ
Settore I - Amministrativo

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, in relazione al presente provvedimento.

Premesso che dal 1° gennaio 2024 ha acquistato piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con D. Lgs. 36/2023, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, attraverso l'utilizzo di piattaforme telematiche, certificate da ANAC e censite nell'elenco delle piattaforme certificate da ANAC.
Visto il Comunicato adottato dall'ANAC, con la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che ha fornito indicazioni dettagliate per l'avvio del processo di digitalizzazione, chiarendo in particolare che "*l'applicazione della disciplina riferita alla digitalizzazione richiede alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti la necessità di cambiare le modalità di svolgimento delle procedure di gara, imponendo loro, in primo luogo, l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e interoperabili*".
Considerato che questo Ente, quale Stazione Appaltante, ha proceduto in data 11/04/2024 alla qualificazione di livello L2 mediante la piattaforma ANAC.
Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 383 del 29/04/2026, con la quale approssimandosi la scadenza contrattuale di precedente affidamento, stante le numerose gare in corso gestite dalla piattaforma di eProcurement "TuttoGare", si è proceduto al rinnovo contrattuale, affidando alla Ditta Studio Amica srl, con sede a San Donaci (BR), via Giordano, n. 56, -P.Iva:01850570746 la fornitura del servizio di implementazione di una licenza d'uso in modalità SaaS (Software as a Service) di eProcurement per l'anno 2026, per l'importo complessivo di € 4.392,00, di cui € 792,00, a titolo di iva, impegnando contestualmente la somma complessiva occorrente, con imputazione al Cap. 200 ad oggetto "Spese Manutenzione e Funzionamento Uffici Comunali"- Missione 1, Prog. 02- Titolo 1– Macroaggregato 03, nel bilancio 2026 in gestione provvisoria.
Dato atto che a partire dal 1° agosto 2026 sono entrate ufficialmente in vigore le Regole Tecniche AgID v2.0 (approvate con la Determinazione AgID n. 267/2025) per le Piattaforme di Approvvigionamento Digitale (PAD), che, oggetto di adeguamento tecnico, hanno introdotto un nuovo processo di gestione della fase di esecuzione contrattuale.

Vista la nota acquisita al prot. n. 22067 del 04/11/2026, con la quale la Ditta Studio Amica srl, sopra generalizzata, ha trasmesso opportuno "*Preventivo per l'attivazione del Modulo Contratti e Esecuzione della piattaforma TUTTOGARE*", come sopra adeguata, per l'importo annuale di € 1.500,00 oltre iva.
Considerato che, per le ragioni in premessa, si rende necessario attivare detto modulo, per il periodo di mesi 6 e, segnatamente fino alla scadenza contrattuale dell'affidamento prevista per maggio 2027, per l' importo riproporzionato di € 750,00 oltre Iva, pari ad € 165,00 e per un totale complessivo di € 915,00 iva inclusa.
Richiamato l'obbligo previsto dal comma 1 dell'art. 183 el decreto legislativo 267/2000 secondo cui "L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151".
Precisato
1. che trattandosi di affidamento di importo inferiore a €40.000, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 52 del d.lgs n. 36/2023, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
2. che la stazione appaltante effettuerà la verifica a campione sulle dichiarazioni;
3. che, nel caso in cui queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, l'Ente si riserva la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, alle escussione dell'eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per il periodo da 1 a 12 mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.
Richiamate che le condizioni generali del contratto come di seguito riportate:
• pagamento entro trenta giorni dalla fatturazione
• recesso tramite pec entro trenta giorni dalla scadenza
• configurazione entro 5 giorni lavorativi
Evidenziato che non ricorrono i presupposti per l'applicazione del principio di rotazione in quanto non si tratta di nuovo affidamento ma di una estenzione dei servizi affidati come sopra, in adempimento di adeguamento tecnico in conformità alle nuove regole AGID introdotte a decorrere dal 1 agosto 2026.
Ritenuto, pertanto, doversi procedere all'integrazione dell'impegno di spesa assunto in favore della Studio Amica srl, con sede a San Donaci (BR), via Giordano, n. 56, -P.Iva:01850570746, con Determinazione Dirigenziale n. 383/2026.
Visto il DURC, regolare e con scadenza al 17/12/2026, allegato.
Viste:
• la Deliberazione del CC. n. 3 del 24.02.2020 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo ente ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUEL;
• la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 23.11.2021, con la quale è stata approvata, previa acquisizione di relazione e parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria, l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, con relativi allegati, Dup e Modello F, ai sensi dell'art. 259 D.Lgs. n.267/2000;
• la Deliberazione CC n. 22 del 30.06.2022, IE di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2023, allegati e DUP, a seguito di approvazione con decreto del Ministero dell'Interno dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023 ex art. 267, comma 1, del D. Lgs 267/2000;
Considerato che trattasi di spesa indispensabile ad assicurare il regolare funzionamento dei servizi.
Richiamata la Determinazione Sindacale n. 8 del 13 aprile 2026, con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile EQ del Settore I – Amministrativo.
Accertato preventivamente che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del TUEL.
Visto il Regolamento di Contabilità;
Visti gli art. 183 del D- lgs. 267/2000;
Visto l'art. 9 del D.L. 78/09, convertito in Legge 102/09;
Visto lo Statuto

DETERMINA

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
Di affidare alla Ditta Studio Amica srl, con sede a San Donaci (BR), via Giordano, n. 56, -P.Iva:01850570746, in estenzione dei servizi già offerti, la fornitura e attivazione del Modulo Contratti e

Esecuzione della piattaforma TUTTOGARE, in conformità alle regole tecniche AGID, per il periodo di mesi 6 e, segnatamente fino alla scadenza contrattuale prevista per maggio 2027, per l'importo complessivo di **€ 915,00** di cui **€ 165,00**, **a titolo di iva.**

Di impegnare la somma complessiva di **€ 915,00**, in favore della Ditta Studio Amica srl, con sede a San Donaci (BR), via Giordano, n. 56, - P.Iva:01850570746, a titolo di corrispettivo per la fornitura di che trattasi.

Di imputare la suddetta somma al Cap. 200 ad oggetto "Spese Manutenzione e Funzionamento Uffici Comunali" - Missione 1, Prog. 02 - Titolo 1 – Macroaggregato 03, nel bilancio 2026 in gestione provvisoria.

Di dare atto che si procederà alla stipulazione del contratto ai sensi dell'art.18 comma 14, del D. Lgs. 36/2023.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore.

Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile Settore II Finanziario, ai fini del competente controllo contabile, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.

Di pubblicare il presente atto per 15 giorni all'albo pretorio on line dell'Ente e d in modo permanente, entro sette giorni dall'acquisizione di efficacia, nella sezione " atti e provvedimenti L.R. 11/2015" dando atto altresì, che lo stesso deve essere inserito in elenco nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione di primo livello : "Provvedimenti" sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi" ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 (D. Lgs. 33/2013).

Rende noto che:

La struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa P. L. Comparetto, Responsabile del Settore I

Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia -Palermo

Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile del Settore
Dott. Comparetto Piera Letizia	**Dott.ssa Piera Letizia Comparetto** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del .Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate. 07/11/2026 11:54:17

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Si attesta di avere effettuato i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e art.. 29 del Regolamento di contabilità vigente. **Dott. Salvatore Greco** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del .Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate. 09/11/2026 12:56:36

PUBBLICAZIONE

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati sensibili il sottoscritto nella rispettiva qualità, richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio ON-Line, confermando che lo stesso è precipuamente destinato alla pubblicazione e contiene eventuali omissis resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza.A tal fine solleva da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti alle attività inerenti la procedura di pubblcazione.

Il Responsabile della Direzione



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa